

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	ZŠ Matiční 5 (budova na ul. 30. dubna 20) – výměna oken, fasáda
Název zadavatele:	Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
IČ zadavatele:	00845451
Kontaktní adresa zadavatele:	Prokešovo náměstí 8, 729 29 Ostrava
Kontaktní osoba zadavatele:	Jarmila Špatná
Telefon, fax:	+420 599 444 290
E-mail:	spatna@moap.ostrava.cz
Osoba zastupující zadavatele ve smyslu ust. § 151 zákona	Mgr. Lucie Stachová, tel. 596 114 195 E-mail: lucie.stachova@evb.cz Veškeré dotazy týkající se zadávacího řízení této veřejné zakázky je třeba směřovat na osobu zastupující zadavatele, blíže uvedenou v předchozím odstavci, která zajistí poskytnutí kvalifikovaných odpovědí dle povahy dotazu od příslušných odborných osob.
I. Vymezení předmětu veřejné zakázky	

Obsah předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavby „ZŠ Matiční 5 (budova na ul. 30. dubna 20) – výměna oken, fasáda“ v katastrálním území Moravská Ostrava, která zahrnuje opravu fasády s cílem zlepšit technický stav fasády stávajícího objektu, okenních výplní a vstupních dveří. Fasáda bude opatřena finálním fasádním silikonovým nátěrem, okna budou dřevěná z europrofilu, vstupní dveře budou repasovány. Jedná se o podsklepený objekt základní školy z roku 1910 o třech nadzemních podlažích a využívaném podkroví postavený na pozemku p.č. 853/1 v katastrálním území Moravská Ostrava, který se nachází v plošně chráněném území Městské památkové zóny Moravská Ostrava a je prohlášen za kulturní památku vedenou v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky pod rejstříkovým číslem 12136/8-3279.

Podkladem pro vypracování nabídky je Projektová dokumentace vypracovaná v srpnu 2011 společností **ATRIS, s.r.o.**, se sídlem Soběšovice 270, PSČ 739 38, provozovna: Prokopa Velikého 699/5, 703 00 Ostrava-Vítkovice, zodpovědný projektant: Ing. Ladislav Zahradníček, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Technické podmínky pro dodávku stavebních prací:

1. Dodavatel musí zejména dodržet a respektovat podmínky uvedené v závazném stanovisku č. KS 1588/2011 vydaném Magistrátem města Ostravy, Útvar hlavního architekta, Oddělení památkové péče sp. zn.: SMO/324059/11/ÚHA/DVO ze dne 02. prosince 2011, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
2. Dodavatel musí dodržet podmínky ostatních dotčených orgánů státní správy uplatněných ze stavebního řízení a podmínky správců sítí.
3. Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace.
4. Před předáním staveniště musí dodavatel zajistit aktualizaci, případně úpravu plánu BOZP v souladu s požadavky zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a dle vyhl. Č. 499/2006/Sb. (část Zásady organizace výstavby) a v souladu s podmínkami realizace stavby. V průběhu stavby bude dodržovat podmínky a požadavky, vyplývající z plánu BOZP. Dodavatel v průběhu realizace je povinen spolupracovat s koordinátorem BOZP, kterého určí zadavatel. Určený koordinátor BOZP je oprávněn provádět zápisy do stavebního deníku a požadovat po dodavateli nápravu záležitostí, které jsou v rozporu s bezpečnostními předpisy.
5. Při realizaci stavby budou dodrženy podmínky uvedené v souhlasu s provedením ohlášených udržovacích prací, vydaném a v souhlasu s provedením udržovacích prací vydaným Úřadem Městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, odbor stavebního řádu a přestupků pod č.j. MOaP/22775/12/OSŘP1/Wi dne 19. dubna 2012, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Výkaz výměr:

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem výkaz výměr požadovaných dodávek v tištěné a elektronické (*.xls) podobě. Tištěná forma výkazu výměr má v případě rozporu mezi oběma dokumenty prioritu. Pokud se ve výkazu výměr vyskytne obchodní název je dodavatel oprávněn ho nahradit za ekvivalent **shodných parametrů a vlastností**.

Podrobná specifikace veřejné zakázky je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

9,738.370,00 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je zároveň maximální možnou

nabídkovou cenou, kterou mohou uchazeči nabídnout.

II. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek k veřejné zakázce bude probíhat podle kritéria:

- **nejnižší nabídková cena bez DPH**

III. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, platební podmínky, požadavek na složení jistoty

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu bez DPH za celé plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací. Součástí nabídky bude kalkulace nákladů, která bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky.

Nabídková cena bez DPH bude uvedena v české měně na krycím listu nabídky.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr.

Platební podmínky:

Zálohy nejsou přípustné.

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena minimálně na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavatelí.

Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v požadavcích na obsah smlouvy ze strany zadavatele.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (výkaz výměr je přílohou Zadávací dokumentace) a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a Zadávací dokumentací.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické (*.xls) podobě, který bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkaze výměr. Listinná i elektronická podoba nabídkové ceny musí být shodná. Uchazeč je povinen dodržet strukturu tohoto výkazu výměr. Jakýkoliv nesoulad mezi neoceněným položkovým rozpočtem zadávací dokumentace a položkovým rozpočtem uchazeče (scházející položky, nesprávná množství měrných jednotek) je důvodem k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení.

Jednotkové ceny uvedené uchazečem v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace stavby.

Pokud zadavatel upřesní na základě žádostí uchazečů nebo z vlastního rozhodnutí (ust. § 49 odst. 1 až 3 zákona) výkaz výměr formou doplnění položek výkazu výměr nebo vyloučením položek výkazu výměr, je uchazeč povinen tuto změnu oznámenou v zákonné lhůtě zahrnout, příp. vyjmout ze svých položkových rozpočtů. Tato změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení. Uchazeč tyto změny zohlední ve své nabídce.

Cena bude zpracována a členěna bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla a zisk dodavatele.

Cena obsahuje mimo vlastní provedení prací a dodávek zejména i náklady na:

- na materiál, dodávky a výkony pracovníků zhotovitele
- na materiál, dodávky a výkony subdodavatelů
- shromáždění a ověření údajů
- na organizaci výběrových řízení pro určené oblasti stavebních výkonů, jakož i všechny náklady spojené se zadáním subdodávky příslušnému subdodavateli
- náklady spojené s činností subdodavatelů včetně nákladů spojených s případným vypovězením smlouvy či odstoupením od smlouvy vůči subdodavateli a následným zadáním subdodávky jinému subdodavateli; to neplatí v případě, že objednatel v průběhu provádění díla závazně určil subdodavatele, přičemž zhotovitel před zadáním subdodávky písemně sdělil objednateli jasné a srozumitelné námitky proti zadání tomuto subdodavateli a objednatel přesto na zadání subdodávky tomuto určenému subdodavateli trval
- na pomocné práce a přípomoce
- na povolení zvláštního užívání silnic a komunikací
- příprava staveniště
- řízení stavebních a technologických prací
- vedení deníku stavby
- zabezpečení požadovaných znaků jakosti a metodiky jejich prokázání včetně příslušných zkoušek
- vytyčení podzemních sítí, ohlášení zahájení zemních prací správcům podzemních sítí a jejich předání před zakrytím
- zajištění práv k používání patentů, know-how, SW, autorských práv, pokud se vyskytnou
- na cenová navýšení a jiné přírázky
- na cla, celní poplatky, dovozní přírázky a náklady spojené s dovozními depozity
- na poplatky (místní a správní)
- na vypracování projektu organizace výstavby
- na případnou realizační, dílenskou a montážní dokumentaci, jakož i jakoukoliv další výkresovou, tabulkovou či textovou dokumentaci potřebnou pro provedení díla
- na ochranné pracovní prostředky a plnění povinností na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- na opatření k předcházení škodám na díle
- na pojištění
- na protipožární dozor, požární dohled a protipožární opatření
- na případnou ostrahu staveniště
- na zařízení staveniště, zejména na zpracování a odsouhlasení jeho projektové dokumentace, postavení, údržbu a opravy, odvoz a likvidaci zařízení staveniště
- na případné oplocení staveniště (požadované plánem BOZP), na jeho údržbu, přestavby, opravy, rozšíření a jiné změny
- na případné osvětlení staveniště
- na uvedení okolí staveniště alespoň do původního stavu
- na zřízení provizorních vstupů
- obstarání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla
- spojené s užíváním telefonních linek a komunikačních prostředků
- na pořízení programového vybavení pro počítače zhotovitele potřebného k plnění jeho povinností
- spojené s užíváním kanalizace
- na spotřebovanou vodu a elektrickou energii včetně nákladů na zřízení staveništních přípojek, jejich

provoz a údržbu

- na nájem speciální techniky (včetně dopravní), strojů a zařízení
- na provoz kanceláří zhotovitele na staveništi včetně nákladů na telefonní linky, připojení k síti internet, elektrickou energii a úklid
- na zhotovení informačních příp. propagačních tabulí a jejich instalaci a přemísťování dle požadavků a schválení objednatele
- spojené s užíváním veřejných ploch, komunikací a dalších pozemků potřebných pro provádění stavby nebo pro zařízení staveniště
- na opatření na ochranu sousedních pozemků, sousední nadzemní i podzemní zástavby, komunikací, zeleně, vodních toků a zdrojů vody, na ochranu stávajících inženýrských sítí
- na čištění a opravy komunikací, sousedních pozemků apod.
- na zhotovení a aktualizace pasportů vyžádaných objednatelem, nebo požadovaných ve stavebně-správních rozhodnutích
- spojené se zkouškami, kontrolami a s uvedením díla a všech jeho částí do provozu, včetně nákladů na paliva a energie, za přístroje, opotřebené a spotřební materiály
- na zajištění podkladů nutných pro převzetí díla
- na základní zaškolení obsluhy a údržby díla nebo jeho částí
- vypracování seznamu provozních prostředků potřebných k provozování díla a jeho předání objednateli; přičemž jednotlivé položky musí být technicky a obchodně specifikovány tak, aby je objednatel mohl sám nakupovat,
- zajištění a předání veškerých prohlášení o shodě, technických osvědčení, kalibrací, revizí, atestů, certifikátů, protokolů o měření, protokolu o zkušebním provozu, atd. objednateli,
- v případě nutnosti vypracování dokumentace požární ochrany v rozsahu dle § 27 vyhl. č. 246/2001Sb. a její předání objednateli ve dvou tiskových a jednom digitálním vyhotovení (vše v českém jazyce),
- zajištění veškerých manuálů, provozních knih, návodů k obsluze a údržbě a jejich předání objednateli ve dvou vyhotoveních (vše v českém jazyce),
- vypracování provozního řádu díla a jeho předání objednateli ve dvou tiskových a jednom digitálním vyhotovení (vše v českém jazyce),
- vypracování dokumentace skutečného provedení díla ve třech tiskových exemplářích a 3x v digitální formě v odsouhlaseném počítačovém programu
- pořízení fotodokumentace původního stavu, průběhu realizace a konečného stavu po realizaci a předání objednateli v digitální formě 3x
- provedení záručních zkoušek (např. seřízení oken)
- uvedení do provozu
- poskytnutí záruk na celé dílo
- servis a odstraňování vad v záruční době
- obstarávání veškerých dalších prací souvisejících se zhotovením díla
- zajištění úpravy a aktualizace plánu BOZP v souladu s požadavky zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a dle vyhl. Č. 499/2006 Sb. (část Zásady organizace výstavby) včetně realizace požadavků z plánu BOZP v průběhu realizace díla
- provizorní dopravní značení po dobu stavby včetně schválení příslušnými orgány státní správy.

Zhotovitel musí dokončit provedení prací na výměně oken, repasí vstupních dveří a veškerých souvisejících prací uvnitř objektu v termínu do 24. srpna 2012, aby nebyla ohrožena výuka žáků od 01. září 2012.

Při provádění opravy fasády během školního roku nesmí dojít k ohrožení jednotlivých uživatelů

školních prostor, chodců, aj.

K zajištění splnění povinností uchazeče je požadována dle ust. § 67 odst. 1 zákona jistota ve výši 150.000,00 Kč (slovy: Stopadesáttisíc korun českých).

Jistotu uchazeč poskytne formou složení či převodu peněžní částky na účet zadavatele, č. ú.: 6015-923761/0100, var. symbol: IČ dodavatele, k.s. 558, účet vedený u Komerční banky, a.s., nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

- V případě převodu peněz na účet zadavatele uvede uchazeč jako variabilní symbol své IČ a jako specifický symbol uvede 22012. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději ke dni skončení lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na které má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Součástí nabídky bude doklad o uskutečněném bankovním převodu, tj. dokument banky, ve kterém banka potvrdí, že daného dne neodvolatelně zúčtovala z příkazu uchazeče a k tíži jeho účtu ve prospěch účtu Zadavatele požadovanou částku nebo pokladní složenkou. K zúčtování musí v takovém případě dojít nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.
- V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky dle ust. § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se za doklad považuje písemné prohlášení banky v záruční listině, že přebírá vůči zadavateli jako věřiteli neodvolatelnou záruku na celou požadovanou částku. Zároveň musí záruční listina stanovit závazek peněžního ústavu vyplatit zadavateli jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku vedenou jako neodvolatelnou záruku po obdržení první výzvy. Záruční listina musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty. V případě jistoty ve formě bankovní záruky předloží uchazeč originál záruční listiny přímo ve své nabídce, a to v tzv. eurosložce, která bude pevně spojena s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurosložky vyjimatelný. Součástí nabídky bude vedle originálu záruční listiny též její prostá kopie. Součástí Kopie nabídky bude pouze prostá kopie záruční listiny.
- V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky se za doklad považuje písemné prohlášení pojistitele v záruční listině obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění za podmínek stanovených v ust. § 67 odst. 7 zákona. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty. Uchazeč předloží originál záruční listiny přímo ve své nabídce, a to v tzv. eurosložce, která bude pevně spojená s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurosložky vyjimatelný. Součástí nabídky bude vedle originálu záruční listiny též její prostá kopie. Součástí Kopie nabídky bude pouze prostá kopie záruční listiny.
- Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne-li uzavřít smlouvu dle ust. § 82 odst. 2 a 3 zákona nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy dle ust. § 82 odst. 3 zákona, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu případně poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

IV. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

V. Obchodní podmínky

Jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace – Požadavky na obsah smlouvy.

VI. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v **jednom originále a v jedné kopii** v listinné formě, v českém jazyce.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

1. Krycí list nabídky. Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 5 zadávací dokumentace.
2. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.
3. Doklady, jimiž uchazeč splňuje kvalifikaci – specifikovány v následujícím článku.
4. Seznam subdodavatelů, kterým má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky, v souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona, k čemuž uchazeč použije přílohu č. 6 zadávací dokumentace.
5. Součástí nabídky musí být rovněž:
 - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, k čemuž uchazeč použije přílohu č. 7 zadávací dokumentace.
6. Spolu s nabídkou je uchazeč povinen předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona, k čemuž uchazeč použije přílohu č. 8 zadávací dokumentace.
7. Písemný návrh smlouvy, zpracovaný v souladu s požadavky na obsah smlouvy ze strany zadavatele, jež jsou přílohou č. 4 zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou podepisovat a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství dle ust. §17 až §20 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Změny vzoru smlouvy se nepřipouští.
8. Ostatní.

VII. Doklady pro splnění kvalifikace

1. Základní kvalifikační předpoklady dle ust. § 53 odst. 1, písm. a) až k) zákona doložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady (příloha č. 9 zadávací dokumentace).
2. Profesní kvalifikační předpoklady doložením dle ust. § 54 zákona písm.:
 - a) výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v něm (ní) dodavatel zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky,
 - b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím živnostenské oprávnění na provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 - d) dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby nebo

dopravní stavby vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Tento doklad bude doplněn o prohlášení dodavatele, ze kterého bude vyplývat, zda je osoba zabezpečující odbornou způsobilost ve vztahu k dodavateli v pracovněprávním vztahu. V opačném případě bude doložena smlouva se subdodavatelem v souladu s ust. ust. § 51 odst. 4 zákona.

3. Technické kvalifikační předpoklady dle:

- ust. § 56 odst. 3) písm. a) zákona: seznamem nejméně pěti (5) stavebních prací obdobného charakteru provedených za posledních pět (5) let a osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Z toho minimálně dvě (2) stavby obdobného charakteru musí být s finančním objemem minimálně 4.000.000,00 Kč bez DPH na každou z nich. Uchazeč použije přílohu č. 10 zadávací dokumentace.

Zhotovitel současně musí předložit minimálně dvě stavby, které se týkají prací obdobného charakteru na kulturní památce v minimální výši 2.000.000,00 Kč bez DPH.

Požadovaná kvalifikace může být v souladu se zákonem prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy **v kopiích**.

Pokud podává nabídku **více dodavatelů společně**, musí každý z nich doložit doklady podle výše uvedených bodů 1 a 2 písm. a) samostatně. Ostatní výše požadované doklady doloží alespoň jeden z dodavatelů, kteří podávají nabídku společně. Zároveň dodavatelé, kteří podávají nabídku společně, předloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

V případě **prokazování části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele** je dodavatel v souladu s ust. § 51 odst. 4 písm. a) a b) zákona povinen veřejnému zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) zákona subdodavatelem,
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Dle ust. § 56 odst. 3 písm. c) zákona dodavatelé doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

- Rozsah požadovaných informací: dodavatelé doloží odbornou kvalifikaci předložením osvědčení o vzdělání a profesních životopisů vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.
- Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: osvědčení o vzdělání bude předloženo v prosté kopii a profesní životopisy budou podepsány konkrétními osobami vedoucích zaměstnanců

dodavatele nebo osobami v obdobném postavení a osobami odpovědnými za vedení realizace příslušných stavebních prací.

- **Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:** zadavatel požaduje, aby se na veřejné zakázce podílel:
 - stavbyvedoucí, který má zkušenost s min. 2 zakázkami stejného či obdobného charakteru, min. středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání stavebního směru, osvědčení o autorizaci v oboru pozemní nebo dopravní stavby min. 5 let praxe v oboru.

Uchazeč dále ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. Ve smyslu ust. § 44 odst. 6 zákona uchazeč k nabídce přiloží seznam subdodavatelů s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením objemu prací na veřejné zakázce v % a druhu prací a dále uvede identifikační údaje každého subdodavatele. K tomuto seznamu přiloží vždy prohlášení příslušného subdodavatele, že souhlasí s tím, aby byl jako subdodavatel v nabídce uchazeče uveden. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv subdodavateli následně zadat.

Požadavek zadavatele, že určitá část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem:

V případě, že má uchazeč v úmyslu zadat subdodavateli část veřejné zakázky spočívající ve výměně oken nebo opravě fasády, je povinen ohledně takového subdodavatele přiložit k seznamu subdodavatelů seznam nejméně dvou (2) stavebních prací obdobného charakteru na kulturní památce (výměna oken/oprava fasády) provedených takovým subdodavatelem za posledních pět (5) let s finančním objemem minimálně 2,000.000,00 Kč bez DPH na každou z nich a osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavení práce provedeny řádně a odborně.

VIII. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek končí dnem: 04. 06. 2012 v 12.00 hod.

Nabídky lze podávat osobně do podatelny zástupce zadavatele na adrese Ostrava, Moravská Ostrava, Škroupova 1114/4, PSČ 702 00, a to v pracovních dnech od 9:00 hod do 15:00 hod. Uchazeči mohou též podat svou nabídku doporučenou poštou na výše uvedenou adresu sídla zástupce zadavatele, popř. kurýrní službou. V případě zaslání poštou (kurýrní službou) je rozhodující okamžik doručení nabídky zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště (kurýrní službě).

Místo pro podání nabídek: Advokátní kancelář Enenkl Vyroubal Brudný v.o.s., Ostrava, Moravská Ostrava, Škroupova 1114/4, PSČ 702 00.

Zadávací lhůta končí dnem 31. 12. 2012.

IX. Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky, záruční doba

Zahájení prací:	30. 06. 2012
Místo plnění veřejné zakázky:	Ostrava, Moravská Ostrava a Přívoz, ZŠ Matiční 5 (budova na ul. 30. dubna 20)
Ukončení prací:	výměna oken, repasování dveří vč. souvisejících prací - do 24. 08. 2012

Záruční doba:	oprava fasády - do 15. 10. 2012 minimálně 60 měsíců
X. Prohlídka místa plnění	
Zadavatel umožňuje uchazečům prohlídku místa plnění, a to dne 28. 05. 2012. Sraz účastníků je v 9:00 hod. před objektem školy na ul. 30. dubna 20, Ostrava.	
XI. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	
<p>Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí podat písemně a doručit ji zadavateli nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Zadavatel doručí uchazeči písemně dodatečné informace na základě žádosti nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. V případě, že zadavatel poskytl neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci, uveřejní dodatečné informace vč. přesného znění žádosti rovněž i tímto způsobem.</p> <p>Písemné žádosti o dodatečné informace doručí dodavatel na adresu:</p> <p>Enenkl Vyroubal Brudný v.o.s. Škroupova 1114/4 702 00 Ostrava Kontaktní osoba: Mgr. Lucie Stachová E-mail: lucie.stachova@evb.cz Telefon: +420 596 114 195</p>	
XII. Otevírání obálek	
Otevírání obálek se uskuteční dne 04. 06. 2012 v 15.00 hod. v zasedací místnosti č. 504 v sídle zadavatele.	
XIII. Další podmínky a požadavky zadavatele	
<ol style="list-style-type: none">1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.2. Nabídku nelze podat pouze na dílčí část.3. Nabídka uchazeče bude písemná v uzavřené obálce opatřené adresou uchazeče a bude označená: Veřejná zakázka – „ZŠ Matiční 5 (budova na ul. 30. dubna 20)– výměna oken, fasády“ - neotvírat !4. Projektová dokumentace bude zveřejněna na profilu zadavatele spolu s touto zadávací dokumentací. Zájemcům bude projektová dokumentace na jejich žádost předána v elektronické podobě na CD nosiči u zástupce zadavatele. V případě požadavku zájemce o tištěnou formu projektové dokumentace bude tato po předchozím vyžádání u zástupce zadavatele vydána do dvou (2) pracovních dnů za úplaty ve výši 1.000,00 Kč.5. Zadavatel si v souladu s ust. § 60 odst. 2 zákona vyhrazuje možnost oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele; rozhodnutí o vyloučení uchazeče se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.	

6. Zadavatel si v souladu s ust. § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do pěti pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele; oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
7. Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace, hodnocením nabídek, uzavřené smlouvy o dílo a všech jejích dodatků a to i na internetových stránkách zadavatele.

XIV. Přílohy

- Projektová dokumentace ze srpna 2011, autor společnost ATRIS , s.r.o. – příloha č. 1
- KS 1588/2011 - závazné stanovisko, MMO, ÚHA – oddělení památkové péče – příloha č. 2
- Souhlas s provedením ohlášených udržovacích prací – příloha č. 3
- Požadavky na obsah smlouvy ze strany zadavatele – příloha č. 4
- Krycí list nabídky – příloha č. 5
- Seznam dodavatelů – příloha č. 6
- Součást nabídky – příloha č. 7
- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti – příloha č. 8
- Čestné prohlášení – příloha č. 9
- Seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru – příloha č. 10

