

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE  
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

s názvem

**„MŠO, Repinova 19 – rekonstrukce zahrady - I. část“**

zadávaná

**jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. § 18 odst. 5, ust. § 12 odst. 3 a ust. § 6 zákona č.  
137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o  
veřejných zakázkách“)**

veřejným zadavatelem

**Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz

Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava – Moravská Ostrava

IČ: 008 45 451

Kontaktní osoba: Radomír Čončka, referent odboru investic a místního hospodářství

Tel.: 599 442 954

E-mail: rconcka@moap.ostrava.cz

(dále jen „zadavatel“)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce zahrady mateřské školy Repinova 19 v katastrálním území Moravská Ostrava včetně dodání a instalace nových hracích prvků v rozsahu objektu SO 01-Stavební část.

### Základní popis předmětu plnění veřejné zakázky

Bude provedena rekonstrukce stávajících pískovišť včetně nového zastřešení. Kolem pískovišť budou vybourány stávající zpevněné plochy a provedeny nové s povrchem ze zámkové dlažby. Dále budou odbourány další dvě zpevněné kruhové plochy a provedeny ze zámkové dlažby. Budou instalovány nové hrací prvky. Hlavní herní sestava bude provedena včetně dopadové plochy z pryžové dlažby. Dojde k úpravě stávajícího oplocení zahrady.

Zakázka bude provedena dle dokumentace pro stavební povolení v podrobnostech pro provádění stavby DSP-DPS s názvem „MŠO Repinova – oprava zpevněných ploch a vybavení zahrady“ zpracované projektantem Ing. Jan Havlíček, Na Františkově 2020/12,710 00 Slezská Ostrava, IČ 48424641 v květnu 2014 (dále jen „projektová dokumentace“).

Při provádění zakázky je nutno respektovat vyjádření dotčených orgánů, závazná stanoviska a rozhodnutí dotčených orgánů a stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, která jsou nedílnou součástí projektové dokumentace.

### Uchazeč zajistí před zahájením realizace díla na vlastní náklad především:

- souhlas Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, odbor stavebního řádu a přestupků se zábořem veřejného prostranství,
- provizorní dopravní značení během stavby včetně schválení příslušnými orgány státní správy,
- případné projednání a schválení trasy staveništní dopravy u Policie České republiky, dopravní inspektorát,
- harmonogram stavby (postupu výstavby projednaný v předstihu s dotčenými osobami, který zajistí plynulost a koordinovanost při realizaci stavby).

Bližší podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny ve smlouvě, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

### 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1 657 648,75 Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou uchazeči nabídnout. V případě, že uchazeč ve své nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

### 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **květen 2015**

Termín realizace: **40 kalendářních dnů od předání staveniště**

Místo plnění veřejné zakázky: **Ostrava – Moravská Ostrava, ul. Repinova – pozemky parc. č. 1581/12, 1581/67 k. ú. Moravská Ostrava**

### 5. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona o veřejných zakázkách, prokázání vybraných základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ust. § 53 zákona o veřejných zakázkách, profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 zákona o veřejných zakázkách a technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 56 zákona o veřejných zakázkách.

Zadavatel dále požaduje s přiměřeným užitím ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách prokázání ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit předmět veřejné zakázky.

#### 5.1. Základní kvalifikační předpoklady

5.1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- b) který není v likvidaci,
- c) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- d) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- e) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

- f) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

5.1.2. Uchazeč prokáže splnění výše uvedených předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

## 5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## 5.3. Technické kvalifikační předpoklady

5.3.1. Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který v posledních 5-ti letech provedl řádně a odborně alespoň 3 stavební práce s podobným nebo shodným předmětem jako je předmět této veřejné zakázky, kdy **finanční objem stavebních prací byl minimálně 800 000,- Kč bez DPH.**

5.3.2. Uchazeč předloží k prokázání technických kvalifikačních předpokladů podepsaný seznam provedených prací s uvedením jejich názvu, roku realizace, ceny, názvu objednatele, jména a příjmení zástupce objednatele s uvedením jeho funkce a telefonického nebo e-mailového kontaktu.

Uchazeč je srozuměn s tím, že zadavatel si může uváděné skutečnosti ověřit u subjektů, pro které byly stavební práce provedeny. V případě, že tyto subjekty nepotvrdí pravdivost uváděných skutečností, nebude nabídka uchazeče hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

## 5.4. Pravost a stáří dokladů

5.4.1. Uchazeč může v nabídce předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

5.4.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

## 5.5. Postup zadavatele při posouzení kvalifikace

Uchazeč musí splnit všechny uvedené kvalifikační předpoklady dle tohoto článku této zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč nesplní byť i jen jediný kvalifikační předpoklad nebo nepředloží veškeré požadované dokumenty k jejich prokázání, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

## 6. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE A SPOLEČNÁ NABÍDKA

### 6.1. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele

6.1.1. V případě, že má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, uvede ve své nabídce podrobnou specifikaci části veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům, přičemž subdodavatelem se pro účely této zakázky myslí osoba, která se přímo podílí na realizaci prací v místě plnění veřejné zakázky. U každého subdodavatele musí uvést jeho identifikační údaje.

Pokud uchazeč nehodlá využít k plnění veřejné zakázky subdodavatele, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

6.1.2. Uchazeč předloží čestné prohlášení o využití subdodavatelů podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Uchazeč může využít vzor, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

6.1.3. V případě, že uchazeč nepředloží požadované dokumenty, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

### 6.2. Společná nabídka

6.2.1. Pro případ, že předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu uvedeného v bodě 5.2. písm. a) v plném rozsahu. Splnění profesního kvalifikačního předpokladu uvedeného v bodě 5.2. písm. b) a technických kvalifikačních předpokladů dle bodu 5.3. této zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

6.2.2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Jakékoliv změny v této smlouvě jsou nepřípustné. Do smlouvy uchazeč pouze vloží své identifikační údaje, cenu za plnění a návrh smlouvy podepíše. Jiné zásahy do textu smlouvy, jakož i nepodepsaný návrh smlouvy povedou k vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení.

K návrhu smlouvy o dílo je uchazeč povinen přiložit podepsaný a oceněný položkový rozpočet díla dle slepého rozpočtu tvořícího součást projektové dokumentace, který bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky. **V případě, že uchazeč provede podstatnou změnu v položkovém rozpočtu, nebude nabídka uchazeče hodnocena a bude ze zadávacího řízení vyřazena**, přičemž podstatnou změnou se myslí zejména změna v označení položky, v mírách, vahách, množství, chybějící nebo neoceněná položka.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 8.1. Nabídková cena

8.1.1. Nabídková cena bude stanovena v české měně jako cena bez DPH.

8.1.2. Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené v této zadávací dokumentaci.

8.1.3. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a v případě odsouhlasených víceprací a méněprací postupem dle smlouvy o dílo.

8.1.4. Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické podobě v členění bez DPH, částka DPH a cena včetně DPH. Jednotkové ceny uvedené uchazečem v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

## 9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 9.1. Podklady pro zpracování nabídky

9.1.1. Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče je projektová dokumentace uvedená v článku 2 této zadávací dokumentace včetně tzv. slepého rozpočtu.

9.1.2. Zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace je k dispozici uchazečům ke stažení na profilu zadavatele: <https://vz-moap.ostrava.cz/> dnem 10. 3. 2015 a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

### 9.2. Formální náležitosti nabídky

9.2.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce v jednom originále. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny informace a dokumenty stanovené touto zadávací dokumentací. Jednotlivé části nabídky budou spojeny tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

9.2.2. Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem „**Neotvírat – MŠO, Repinova 19 – rekonstrukce zahrady - I. část - předat OIMH**“. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

### 9.3. Obsahové náležitosti nabídky

9.3.1. **Titulní strana** nabídky s označením veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče) a dále identifikační údaje osob pověřených jednáním za uchazeče v tomto zadávacím řízení včetně uvedení kontaktních údajů. V případě, že nabídku podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč originál plné moci nebo jiného zmocnění této osoby.

9.3.2. **V případě podání společné nabídky**, dokument dle bodu 6.2.2. této zadávací dokumentace, podepsaný všemi oprávněnými osobami účastníků společné nabídky.

9.3.3. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle článku 5 této zadávací dokumentace.

9.3.4. **Návrh smlouvy o dílo**, řádně doplněný a podepsaný v souladu s článkem 7 této zadávací dokumentace.

9.3.5. **Doklady týkající se plnění prostřednictvím subdodavatele** dle bodu 6.1. této zadávací dokumentace.

9.3.6. **Ostatní doklady** vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

## 10. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1. Místo podání nabídky

Nabídku podává uchazeč zadavateli **poštou** na adresu **Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava**, nebo **osobně na podatelnu** v sídle zadavatele. Rozhodující je v případě osobního podání nabídky prezenční razítko podacího místa, v případě doručení poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí zásilky adresátem.

### 10.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky končí dne **24. 3. 2015 v 10:00 hodin**.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce této lhůty. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

## 11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější nabídka bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 12. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

12.1. Uchazeči mohou písemně požadovat poskytnutí dodatečných informací prostřednictvím kontaktní osoby, přičemž písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečnou informaci prostřednictvím e-mailu žadateli, všem uchazečům, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci a zároveň ji zveřejní na profilu zadavatele.

12.2. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

12.3. Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

12.4. Nabídky nebudou uchazečům vráceny.

12.5. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení,
- nehodnotit nabídku uchazeče, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, která bude v rozporu se zadávacími podmínkami,
- zadávací řízení kdykoliv zrušit

### 13. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace je:

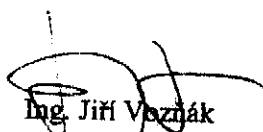
Příloha č. 1: Projektová dokumentace

Příloha č. 2: Smlouva o dílo

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 4: Čestné prohlášení o využití subdodavatelů

V Ostravě dne 10. 3. 2015



Ing. Jiří Vozňák  
vedoucí odboru investic a místního hospodářství