

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

s názvem

„Infrasauny v MŠO MOaP“

zadávaná

jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. § 18 odst. 5, ust. § 12 odst. 3 a ust. § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

veřejným zadavatelem

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz

městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**
Zastoupený: **Dalibor Mouka, místostarosta**
Sídlo: **Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29**
IČ: **00845451**
Kontaktní osoba: **Ing. Dalibor Kloss, referent odboru investic a místního hospodářství**
Tel.: **599 442 158**
E-mail: **dkloss@moap.ostrava.cz**
Bankovní spojení: **Komerční banka, a.s., č.ú. 923-761 /0100**

(dále jen „zadavatel“)

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 10-ti kusů infrasaun a jejich instalace za účelem realizace akce s názvem „Infrasauny v MŠO MOaP“ ve vybraných mateřských školách městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz dle projektových dokumentací specifikovaných níže.

Základní popis předmětu plnění veřejné zakázky

Projektové dokumentace řeší umístění atypických výrobků infrasaun do určených prostor v jednotlivých mateřských školách.

Toto umístění si vyžádá upravit rozvody elektroinstalace, v některých případech vybourání a zazdění dveřních otvorů, vybourání stávající nenosné příčky, montáž nové sádkartonové příčky, vyrovnání podlahových konstrukcí a provedení nové keramické dlažby, zednické opravy povrchů omítek, výmalba jednotlivých dotčených ploch a místností, dodávku a montáž infrasaun v jednotlivých mateřských školách. Rozsah prací a technické řešení je navrženo ve zpracovaných projektových dokumentacích pro každou mateřskou školu samostatně.

Bližší podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny ve smlouvě, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Podrobný rozsah předmětu plnění veřejné zakázky je uveden v projektových dokumentacích s názvem:

MŠO, Špálova; MŠO, Repinova; MŠO, Šafaříkova – dokumentace pro stavební povolení, realizaci a výběr zhotovitele – Vladimír Slonka, Ztracená 231, 739 34 Šenov, IČ 11193841, zodpovědný projektant Ing. Josef Grepl.

**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu**

MŠO, Dvořákova; MŠO, Poděbradova; MŠO, Blahoslavova – dokumentace pro stavební povolení, realizaci a výběr zhotovitele – MS – projekce, s.r.o., Erbenova 5, 703 00 Ostrava – Vítkovice, IČ 25872494, zodpovědný projektant Ing. Jaroslav Habrnal.

MŠO, Varenská; MŠO, Ostrčilova- dokumentace pro stavební povolení, realizaci a výběr zhotovitele - Ing. Jan Havlíček, Na Františkově 2020/12, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava, IČ 48424641

WZ a MŠO, Na Mlýnci - dokumentace pro stavební povolení, realizaci a výběr zhotovitele – Ing. Jaromír Provazník, Raisova 889/5 709 00 Ostrava – Mariánské Hory a Hulváky, IČ 15499341

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1 500 000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou uchazeči nabídnout. V případě, že uchazeč ve své nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **červenec 2014**

Termín realizace: 20 kalendářních dnů

Místo plnění veřejné zakázky:

MŠO, Špálova 1073/32 na parcele č. 2333, k. ú. Přívoz

MŠO, Repinova 3043/19 na parcele č. 1581/13, k. ú. Moravská Ostrava

MŠO, Šafaříkova 1050/9 na parcele č. 111/1, k. ú. Přívoz

MŠO, Dvořákova 1037/4 na parcele č. 691, k. ú. Moravská Ostrava

MŠO, Poděbradova 1103/19 na parcele č. 303, k. ú. Moravská Ostrava

MŠO, Blahoslavova 1594/6 na parcele č. 1007/1, k. ú. Moravská Ostrava

MŠO, Varenská 2977/2a na parcele č. 2355/4, k. ú. Moravská Ostrava

**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu**

MŠO, Ostrčilova 2805/1 na parcele č. 1013/6, k. ú. Moravská Ostrava

WŠO, Na Mlýnici 611/36 na parcele č. 565, k. ú. Přívoz

5. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona o veřejných zakázkách, prokázání vybraných základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ust. § 53 zákona o veřejných zakázkách, prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 zákona o veřejných zakázkách a prokázání vybraných technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 56 zákona o veřejných zakázkách. Zadavatel dále požaduje s přiměřeným užitím ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách prokázání ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit předmět veřejné zakázky.

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

5.1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, jestliže:

- a) vůči majetku uchazeče neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- b) uchazeč není v likvidaci,
- c) uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- d) uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- e) uchazeč není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- f) uchazeči nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

5.1.2. Uchazeč předloží čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti dle vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

5.2. Profesionální kvalifikační předpoklady

5.2.1. Profesionální kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.2.2. Tyto doklady nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

5.3. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Uchazeč musí splnit všechny uvedené kvalifikační předpoklady dle tohoto článku této zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč nesplní byť i jen jediný kvalifikační předpoklad nebo nepředloží veškeré požadované dokumenty k jejich prokázání, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

6. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE A SPOLEČNÁ NABÍDKA

6.1. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele

V případě, že má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, uvede uchazeč ve své nabídce podrobnou specifikaci části veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům. U každého subdodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje. Uchazeč předloží subdodavatelské schéma podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

Pokud uchazeč nehodlá využít k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží čestné prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

V případě, že uchazeč nepředloží požadované dokumenty, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

6.2. Společná nabídka

Pro případ, že předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem podávají společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu uvedeného v bodě 5.2.1. písm. a) v plném rozsahu. Splnění profesního kvalifikačního předpokladu uvedeného v bodě 5.2.1. písm. b) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu

Uchazeči jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s výběrovým řízením zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z následně uzavřené smlouvy.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Jakékoliv změny v této smlouvě jsou nepřijatelné. Do smlouvy uchazeč pouze vloží své identifikační údaje a cenu za plnění. Jiné zásahy do textu smlouvy povedou k vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení.

K návrhu smlouvy o dílo je uchazeč povinen přiložit podepsaný a oceněný položkový rozpočet díla dle slepého rozpočtu tvořícího součást projektové dokumentace, který bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky. Nepřipouští se žádné změny či úpravy zadavatelem poskytnutého položkového rozpočtu. **Jakákoliv změna v položkovém rozpočtu, zejména v označení položky, v mírách, vahách či množstvích způsobí, že nabídka uchazeče nebude hodnocena a bude ze zadávacího řízení vyřazena.**

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Nabídková cena

8.1.1. Nabídková cena bude stanovena v české měně jako cena bez DPH.

8.1.2. Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené v této zadávací dokumentaci.

8.1.3. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.1.4. Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické podobě v členění bez DPH, částka DPH a cena včetně DPH. Jednotkové ceny uvedené uchazečem v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu

9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. Dokumentace pro zpracování nabídky

9.1.1. Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče jsou projektové dokumentace uvedené v článku 2 této zadávací dokumentace včetně tzv. slepého rozpočtu.

9.1.2. Uchazeč objedná předání projektových dokumentací elektronickou poštou na adrese: dkloss@moap.ostrava.cz, a to nejméně dva dny před požadovaným termínem vyzvednutí projektové dokumentace, nejpozději však dne 18. 6. 2014. V objednávce uchazeč uvede, zda žádá zaslat projektové dokumentace prostřednictvím elektronické pošty nebo zda si projektové dokumentace vyzvedne osobně v sídle zadavatele na adrese Ostrava, Moravská Ostrava, Sokolská tř. 28, kancelář č. 508 u Ing. Dalibora Klosse (případně na sekretariátu odboru investic a místního hospodářství u paní Marie Javorkové v kanceláři č. 506).

9.1.3. V případě, že uchazeč žádá osobní vyzvednutí projektové dokumentace, uhradí náklady ve výši 1 500,- Kč včetně DPH. Úhradu nákladů provede uchazeč po elektronickém potvrzení objednávky projektových dokumentací, a to v úřední dny na pokladně Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, v budově Nové radnice na adrese Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29, č. dveří 179. Při předání projektových dokumentací předloží doklad o úhradě nákladů.

9.1.4. V případě, že uchazeč požádá o předání projektových dokumentací po dni 18. 6. 2014 nebo neuhradí náklady dle bodu 9.1.3, nebudou mu projektové dokumentace předány.

9.1.5. Část zadávací dokumentace (bez projektových dokumentací) je rovněž zveřejněna na webových stránkách zadavatele: www.moap.cz dnem 10. 6. 2014 a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

9.2. Formální náležitosti nabídky

9.2.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce v jednom výtisku. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací. Jednotlivé části nabídky budou spojeny tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

9.2.2. Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem „**Neotvírat – Infrasauny v MŠO MOaP - předat OIMH**“. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu

9.3. Obsahové náležitosti nabídky

9.3.1. **Titulní strana** nabídky s označením veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče) a dále identifikační údaje osob pověřených jednáním za uchazeče v tomto zadávacím řízení včetně uvedení kontaktních údajů. V případě, že nabídku podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč originál plné moci nebo jiného zmocnění této osoby.

9.3.2. **V případě podání společné nabídky**, dokument dle bodu 6.2. této zadávací dokumentace, podepsaný všemi oprávněnými osobami účastníků společné nabídky.

9.3.3. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle bodu 5. této zadávací dokumentace. Originály dokladů k prokázání kvalifikace dle bodu 5. této zadávací dokumentace je uchazeč, jehož nabídka byla vybrána, povinen předat zadavateli před podpisem smlouvy o dílo.

9.3.4. **Návrh kupní smlouvy**, který je součástí této zadávací dokumentace. K nabídce uchazeč přiloží řádně doplněný a podepsaný návrh kupní smlouvy, který musí odpovídat vzoru, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3.

9.3.5. Doklady dle bodu 6.1. této zadávací dokumentace.

9.3.6. Ostatní doklady vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

10. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

10.1. Místo podání nabídky

Nabídku podává uchazeč zadavateli **poštou** na adresu **Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo náměstí 8, Ostrava, PSČ 729 29**, nebo **osobně na podatelnu** zadavatele na téže adrese. Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, případně v případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

10.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky končí dne **20. 6. 2014 v 9.00 hodin**.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce této lhůty. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější nabídka bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

12. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

12.1. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

12.2. Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

12.3. Nabídky nebudou uchazečům vráceny.

12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo:


- v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení,
- nehodnotit nabídku uchazeče, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, která bude v rozporu se zadávacími podmínkami
- zadávací řízení kdykoliv zrušit

13. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace je:

- příloha č. 1: Projektové dokumentace
- příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti
- příloha č. 3: Kupní smlouva

V Ostravě dne 10. 6. 2014


Ing. Jiří Vozniak
vedoucí odboru investic a místního hospodářství

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Městský obvod
Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu

2023年12月
第12期
第12卷