



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

s názvem

**„Výměna plynových kotlů ve vybraných školských
zařízeních SMO, MOb MOaP - PD“**

zadávaná

jako zakázka malého rozsahu na služby v souladu s ust. §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

veřejným zadavatelem

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ: 008 45 451
Kontaktní osoba: Ing. Pavel Wija, referent odboru investic a místního hospodářství
Tel.: 599 442 953
E-mail: pwija@moap.ostrava.cz

(dále jen „zadavatel“)

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (případně ohlášení) v podrobnostech pro provádění stavby včetně zajištění výkonu související inženýrské činnosti pro vydání pravomocného stavebního povolení (případně souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru), výkon autorského dozoru po dobu realizace stavby, a vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništích včetně výkonu funkce koordinátora BOZP při přípravě projektové dokumentace, a to dle požadavků objednatele a poskytovatele dotace, platných ČSN, hygienických norem a souvisejících předpisů.

2.2 Zadavatel je žadatelem o dotaci v rámci 70. výzvy Ministerstva životního prostředí k podávání žádostí o poskytnutí podpory v rámci „Operačního programu Životního prostředí „2014-2020“ podporovaných z Fondu soudržnosti“. Předmět plnění veřejné zakázky musí být proveden v souladu s požadavky poskytovatele dotace uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020 (verze 11, účinná od 31. 3. 2017). Pravidla jsou dostupná na adrese:

http://www.opzp.cz/dokumenty/download/33-11-Pr%C5%BDaP_verze%2011.pdf.

2.3 Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na 4 části, a to:

- ČÁST 1: Výměna plynových kotlů a souvisejících zařízení kotelny v budově MŠO, Poděbradova 19, PO - PD
- ČÁST 2: Výměna plynových kotlů a souvisejícího zařízení kotelny objektu základní školy na ul. Ibsenova 36 při ZŠO, Gebauerova 8, PO - PD
- ČÁST 3: Výměna plynových kotlů a souvisejících zařízení ve staré budově ZŠO, Nádražní 117, PO - PD
- ČÁST 4: Výměna plynových kotlů a souvisejících zařízení v budově Waldorfské ZŠ a MŠO, Na Mlýnici 36, PO - PD

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jakoukoliv jednu nebo více částí veřejné zakázky, přičemž na každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná smlouva. Není-li v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, platí podmínky v ní uvedené pro všechny části veřejné zakázky stejně.



2.4 Bližší podmínky realizace předmětu jednotlivých částí veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **491.000,- Kč bez DPH**.

3.2 Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je následující:

část	Objekt	Cena v Kč bez DPH
1	MŠO, Poděbradova 19, PO	108.000,-
2	ZŠO, Ibsenova 36 při ZŠO, Gebauerova 8, PO	115.000,-
3	ZŠO, Nádražní 117, PO (stará budova)	135.000,-
4	ZŠO a MŠO, Waldorfská, Na Mlýnici 36, PO	133.000,-

3.2 Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou dodavatelé nabídnout. V případě, že účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění, a to v následujících termínech:

Středa 14. 06. 2017		Místo setkání
8:30	MŠ Ostrava, Poděbradova 19	hlavní vstup
9:30	ZŠ Ostrava, Nádražní 117	hlavní vstup
10:30	ZŠ Ostrava, Ibsenova 36 (při ZŠO Gebauerova 8)	hlavní vstup
11:30	ZŠ a MŠ Ostrava, Waldorfská, Na Mlýnici 36	hlavní vstup

4.2 Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **červen 2017**.

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude uzavřena smlouva a zároveň nabyde účinnosti. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno v termínu uvedeném výše, pokud bude řádně ukončeno zadávací řízení a podepsána smlouva s vybraným dodavatelem a zajištěno financování celé akce. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění veřejné zakázky.

4.3 Lhůta pro zpracování projektové dokumentace: **70 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy**.



5. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona, prokázání základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace, a to v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

5.1 Základní způsobilost

5.1.1 Způsobilým není ten dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci nebo proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2 Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti**. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

5.2 Profesní způsobilost

Způsobilým je ten dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán; ne starší než 90 dnů ode dne konce lhůty pro podání nabídek,
- b) **doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění** dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to **Projektová činnost ve výstavbě**,
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** svou nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, a to **osvědčení o autorizaci v oboru technika prostředí staveb** vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
Z nabídky musí být zároveň zřejmé, zda je osoba zabezpečující odbornou způsobilost ve vztahu k dodavateli v pracovněprávním vztahu či jiném obdobném vztahu (např. prohlášením dodavatele). V opačném případě, tj. v případě prokazování této profesní způsobilosti jinou osobou, budou doloženy doklady uvedené v odst. 5.5 tohoto článku zadávací dokumentace



5.3 Technická kvalifikace

5.3.1 Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží **seznam min. 3 služeb obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, každá v minimálním finančním objemu 50.000,- Kč bez DPH**, který bude obsahovat popis plnění, cenu za plnění, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele,

5.3.2 Za službu obdobného charakteru je považováno zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby nebo ve stupni projektová dokumentace pro stavební povolení v podrobnostech pro provádění stavby, a to pro **realizaci pozemních staveb, přičemž alespoň 1 z těchto staveb zahrnovala výměnu plynového kotle.**

Dodavatel může použít vzor, který je přílohu č. 10 této zadávací dokumentace.

5.4 Pravost a stáří dokladů

5.4.1 Účastník zadávacího řízení může v nabídce předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat po kterémkoliv účastníkovi originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

5.4.2 Doklady k prokázání splnění kvalifikace lze rovněž v rozsahu údajů v nich uvedených nahradit, čestným prohlášením, jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na příslušné informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li nezbytné.

5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že bude dodavatel prokazovat splnění profesní způsobilosti dle odst. 5.2 písm. b) nebo c) tohoto článku zadávací dokumentace nebo splnění kritérií technické kvalifikace dle odst. 5.3 tohoto článku zadávací dokumentace prostřednictvím jiné osoby, předloží v nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku této (jiné) osoby, pokud se jedná o subjekt zapisovaný do obchodního rejstříku,
- b) doklad o splnění základní způsobilosti této (jiné) osoby,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace touto (jinou) osobou,
- d) písemný závazek této (jiné) osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato (jiná) osoba prokázala splnění kvalifikace.

6. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE A SPOLEČNÁ NABÍDKA

afce



6.1 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvedl:

- a) ty části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložili seznam poddodavatelů, pokud jsou již účastníkovi zadávacího řízení známi, a současně uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z těchto poddodavatelů plnit.

Pokud účastník nehodlá využít k plnění veřejné zakázky poddodavatele, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

Účastník může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 11 této zadávací dokumentace.

6.2 Společná nabídka

6.2.1 Pro případ, že předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

6.2.2 V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, z níž plyne, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou pro každou část veřejné zakázky uvedeny v závazných návrzích smluv, které jsou přílohou č. 5 - 8 této zadávací dokumentace. Jakékoliv změny ve smlouvě jsou nepřípustné. Účastník zadávacího řízení do smlouvy, jakož i příloh vloží pouze vyznačené údaje a návrh smlouvy podepíše.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena jako cena celkem (C1+C2) v čl. V. odst. 1 smlouvy v české měně jako cena bez DPH. Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené v této zadávací dokumentaci, přičemž může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě, že v důsledku víceprací nebo méněprací bude uzavřena dohoda o provedení dodatečných prací nebo neprovedení určitých prací.

9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1 Podklady pro zpracování nabídky

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele: <https://vz-moap.ostrava.cz/> dnem 08.06.2017 a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.



9.2 Formální náležitosti nabídky

9.2.1 Nabídka bude zpracována v písemné listinné podobě v českém jazyce v jednom originále. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Nabídka bude obsahovat všechny informace a dokumenty stanovené touto zadávací dokumentací. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení jednotlivé části nabídky spojit tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

9.2.2 Nabídka bude podána zvlášť pro každou část veřejné zakázky v neprůhledné, řádně uzavřené obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem „Neotvírat – „název příslušné části veřejné zakázky“ - předat OIMH“. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem.

9.3 Obsahové náležitosti nabídky

9.3.1 Návrh smlouvy včetně příloh, vše řádně doplněné a podepsané v souladu s článkem 7. této zadávací dokumentace a požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy včetně příloh musí být podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. V případě, že nabídku podává za dodavatele jiná osoba než její statutární orgán, připojí dodavatel zmocnění této osoby.

9.3.2 V případě podání společné nabídky, dokument dle bodu 6.2.2. této zadávací dokumentace, podepsaný všemi oprávněnými osobami účastníků společné nabídky.

9.3.3 Doklady k prokázání kvalifikace dle článku 5. této zadávací dokumentace.

9.3.4 Doklady týkající se plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele dle článku 6. této zadávací dokumentace.

9.3.5 Ostatní doklady vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

10. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

10.1 Místo podání nabídky

Nabídku podává dodavatel zadavateli poštou na adresu Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava, nebo osobně na podatelnu v sídle zadavatele. Rozhodující je v případě osobního podání nabídky prezenční razítko podacího místa, v případě doručení poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí zásilky adresátem.

10.2 Lhůta pro podání nabídek

10.2.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **21.06.2017 v 09:00 hodin.**

10.2.2 Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce této lhůty. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

2/10



11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

11.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

11.2 Hodnocení nabídek provede komise a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako první v pořadí se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Komise následně provede posouzení splnění zadávacích podmínek u nabídky, která se umístila jako první v pořadí. Komise rovněž posoudí, zda není nabídková cena ve vztahu k předmětu veřejné zakázky mimořádně nízká.

11.3 V případě, že nabídka, která se umístila jako první v pořadí, bude komisí po jejím posouzení vyřazena ze zadávacího řízení, provede komise posouzení nabídky, která se umístila jako další v pořadí.

11.4 Komise může po kterémkoliv účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo aby doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Na základě žádosti komise může být nabídka doplněna pouze o ty údaje nebo doklady, které nebyly předmětem hodnocení.

12. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

12.1 Dodavatelé mohou písemně požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v čl. 1. této zadávací dokumentace, přičemž písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti žadateli, dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, všem zájemcům, kteří jsou mu známi a zároveň jej zveřejní na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>.

12.2 Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

12.3 Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

12.4 Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny.

12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci; změnu nebo doplnění zveřejní zadavatel na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>; **zadavatel tímto upozorňuje dodavatele na průběžnou kontrolu profilu zadavatele,**

- vyřadit v souladu s postupem dle článku 11 této zadávací dokumentace nabídku účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, která bude v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách,

- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>. V tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,

- zadávací řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy i bez uvedení důvodů zrušit.



13. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace je:

- Příloha č. 1: Požadavek na zpracování projektové dokumentace na výměnu plynových kotlů a souvisejících zařízení kotelny v MŠO, Poděbradova 19, PO
- Příloha č. 2: Požadavek na zpracování projektové dokumentace na výměnu plynových kotlů a souvisejícího zařízení kotelny objektu základní školy na ul. Ibsenova 36 při ZŠO, Gebauerova 8, PO
- Příloha č. 3: Požadavek na zpracování projektové dokumentace na výměnu plynových kotlů a souvisejících zařízení ve staré budově ZŠO, Nádražní 117, PO
- Příloha č. 4: Požadavek na zpracování projektové dokumentace na výměnu plynových kotlů a souvisejících zařízení v budově Waldorfské ZŠ a MŠO, Na Mlýnici 36, PO
- Příloha č. 5: Smlouva - Část 1: MŠO, Poděbradova 19, PO - PD
- Příloha č. 6: Smlouva - Část 2: ZŠO, Ibsenova 36 při ZŠO, Gebauerova 8, PO - PD
- Příloha č. 7: Smlouva - Část 3: ZŠO, Nádražní 117, PO (stará budova) - PD
- Příloha č. 8: Smlouva - Část 4: ZŠO a MŠO, Waldorfská, Na Mlýnici 36, PO - PD
- Příloha č. 9: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 10: Seznam poskytnutých služeb
- Příloha č. 11: Čestné prohlášení o využití poddodavatelů

V Ostravě dne 07.06.2017

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Městský obvod
Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu
48

Ing. Jiří Vozňák
vedoucí odboru investic a místního hospodářství

J. Vozňák

