

Statutární město Ostrava  
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
úřad městského obvodu

## Smlouva o poskytnutí stěhovacích služeb

uzavřená v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
(dále jen „Smlouva“)

### Smluvní strany

**Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

Prokešovo náměstí 8, 729 29 Ostrava

zastoupené Ing. Jiřím Havlíčkem, starostou ve věcech smluvních a Ing. Jiřím Hodicem,  
vedoucím odboru vnitřních věcí ve věcech technických

---

IČ:	00845451
DIČ:	CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav:	Komerční banka, a.s.,
Číslo účtu:	923761/0100

---

dále jen „Objednatel“

a

**HrubyMOVING s.r.o.**

Kostelecká 879, 196 00 Praha 9 - Čakovice

zastoupená jednatelem společnosti panem Václavem Hrubým a panem Martinem Duškem

---

IČ:	26488477
DIČ:	CZ26488477
Peněžní ústav:	Komerční banka, a.s.,
Číslo účtu:	512990190227/0100

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 85403

---

dále jen „Poskytovatel“

(Objednatel a Poskytovatel dále jen společně jako „Smluvní strany“)

## Obsah smlouvy

### Článek 1

#### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli v této Smlouvou stanoveném rozsahu a době stěhovací služby, jejichž předmětem je zajištění přestěhování Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, tj. vybavení kanceláří a kancelářských potřeb (nábytku, výpočetní techniky, elektrospotřebičů, trezoru, spisového materiálu, atd.) vymezených v příloze č.1 této Smlouvy „Soupis stěhovaného nábytku a ostatních movitých věcí“, která je její nedílnou součástí, z objektů Nové radnice na Prokešově náměstí 8 a její přístavby na Sokolské třídě 28 v Ostravě (dále jen také „**Místo naložení**“) do objektu na adrese náměstí Dr. E. Beneše 555/6 v Ostravě (dále jen také „**Místo složení**“), a to do jednotlivých místností dle určení Objednatele (dále také jen „**Místo určení**“).
2. Objednatel se zavazuje vytvořit podrobný harmonogram stěhovacích prací (dále jen „**Harmonogram**“), jež bude v případě odůvodněných připomínek ze strany Poskytovatele upraven a oboustranně schválen, aby mohly být práce dle této Smlouvy plynule prováděny. Objednatel je povinen předat Poskytovateli s ním projednaný Harmonogram s rozpisem času stěhovacích prací, konkrétních stěhovaných věcí, Místa naložení, složení a určení stěhovaných věcí v termínu do 31. 8. 2014. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli ke zhotovení Harmonogramu nezbytnou součinnost tak, aby bylo zajištěno splnění termínu předání jeho finální verze, který je uveden v předchozí větě tohoto odstavce tohoto článku Smlouvy. Smluvní strany se tímto dohodly, že Harmonogram bude zaslán Poskytovateli formou e-mailu na adresu prak@hrubymoving.cz. Spolu s Harmonogramem předá Objednatel Poskytovateli plány prostor v budově na adrese Dr. Edvarda Beneše pro umístění stěhovaných věcí, včetně jejich rozmístění v Místě určení.

### Článek 2

#### Cena stěhovacích prací

1. Smluvní strany se dohodly na ceně za provedení stěhovacích prací v rozsahu stanoveném touto Smlouvou ve výši **577 950,- Kč + 21% DPH**. V takto sjednané ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele související s plněním této Smlouvy, včetně nákladů na materiál a přepravu stěhovaných věcí.
2. Takto sjednaná cena je nejvýše přípustná, pevná a může být upravena pouze v případě změny zákonné sazby DPH. Zálohy se neposkytují.
3. Dohodnutou cenu za provedení stěhovacích prací je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli po ukončení stěhovacích prací, tj. po podpisu Zakázkového listu oběma Smluvními stranami, na základě daňového dokladu – faktury, a to bezhotovostním převodem na číslo účtu uvedené v záhlaví této Smlouvy.

Faktura bude obsahovat veškeré zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů požadované náležitosti, bude na ní uvedeno číslo této Smlouvy a doba splatnosti. Splatnost faktury se sjednává na 15 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.

4. Povinnost Objednatele zaplatit sjednanou cenu plnění dle této Smlouvy je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem či touto Smlouvou stanovené náležitosti, bude v ní chybně vyúčtována cena či DPH, je Objednatel oprávněn vrátit Poskytovateli fakturu v době splatnosti s vyznačením údajů, které považuje za nesprávné. Poskytovatel je povinen vystavit Objednateli po opravě chybných údajů novou fakturu, přičemž od okamžiku doručení opravené faktury Objednateli běží celá nová doba splatnosti.

### Článek 3

#### Doba plnění

1. Stěhovací práce budou probíhat dle Smluvními stranami odsouhlaseného Harmonogramu, a to od pondělí 17:00 hod (zahájení stěhovacích prací) do následujícího pondělí 7:00 (ukončení stěhovacích prací), včetně soboty a neděle v období měsíce září 2014, přičemž datum zahájení stěhovacích prací bude sděleno Objednatelům Poskytovateli nejpozději 5 (pět) kalendářních dní předem. Smluvní strany se dohodly, že případný posun takto sděleného termínu v rámci období měsíce září 2014 nepodléhá žádnému poplatku a současně nemá vliv na výši dohodnuté ceny stěhovacích prací, přičemž Poskytovatel současně není oprávněn požadovat po Objednateli případné zvýšené náklady, které mu v souvislosti s takovýmto posunutím termínu vzniknou, a to včetně náhrady případné škody či ušlého zisku. V případě výpadku elektrické energie v kterémkoliv z objektů dotčených stěhováním delším než 2 hodiny, budou o příslušnou dobu výpadku elektrické energie prodlouženy termíny pro provádění stěhovacích prací stanovené Harmonogramem.
2. Řádné ukončení veškerých stěhovacích prací dle této Smlouvy bude Smluvními stranami potvrzeno na základě dílčích předávacích protokolů a protokolů o předání a převzetí výpočetní techniky sepsaných v průběhu provádění stěhovacích prací v Zakázkovém listu podpisem osob oprávněných za ně jednat.

### Článek 4

#### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý provést pro Objednatele stěhovací práce sjednané touto Smlouvou, disponuje příslušnými povoleními a oprávněními v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména živnostenským oprávněním k předmětu této Smlouvy. Poskytovatel se tímto zaručuje, že zajistí odpovídající počet pracovních sil tak, aby byl schopen řádně a včas splnit závazky vyplývající z této Smlouvy a plnění dle této Smlouvy bude provedeno jeho zaměstnanci, kteří jsou bezúhonní (tj. pro účely této Smlouvy bez záznamu v trestním rejstříku) a k provedení stěhovacích prací odborně způsobilí a služby sjednané touto Smlouvou budou poskytnuty řádně, včas a s vynaložením odborné péče v souladu s normami platnými na území České republiky.

2. Poskytovatel je oprávněn pověřit třetí osobu (subdodavatele) prováděním dílčích úkonů při provádění předmětu této Smlouvy pouze se souhlasem Objednatele. Odpovídá při tom, jako by takovéto úkony prováděl sám a zodpovídá za škodu způsobenou Objednateli takovýmito třetími osobami při zajišťování prací dle této Smlouvy.
3. Smluvní strany se tímto dohodly, že Poskytovatel určí pro každé Místo naložení a Místo složení koordinátory, kteří budou v těchto místech Objednateli v průběhu nakládání a skládání stěhovaných věcí k dispozici. Jména koordinátorů s příslušnými kontaktními údaji sdělí Poskytovatel Objednateli nejpozději 2 kalendářní dny před zahájením stěhovacích prací.
4. V průběhu provádění stěhovacích prací dle odsouhlaseného Harmonogramu budou Smluvními stranami sepisovány dílčí předávací protokoly, které budou následně podkladem pro podpis Zakázkového listu. V každém dílčím předávacím protokolu bude vždy zaznamenána informace o převzetí konkrétních v protokolu specifikovaných věcí včetně jejich stavu, data a času převzetí Poskytovatelem od Objednatele v Místě naložení a informace o předání daných movitých věcí Objednateli Poskytovatelem v Místě určení včetně informace o stavu obalu jednotlivých věcí, zjevných poškozeních stěhované věci, ke kterým došlo v průběhu provádění stěhovacích prací, data a času předání. Nebude-li v dílčím předávacím protokolu uvedeno jinak, má se za to, že stěhovaná věc byla Poskytovatelem od Objednatele převzata ve stavu, který odpovídá jejímu stáří a povaze bez zjevných poškození, které povaze a stáří věci neodpovídají.
5. Poskytovatel je povinen provádět stěhovací práce samostatně dle odsouhlaseného Harmonogramu s přihlédnutím k pokynům a požadavkům Objednatele a Objednatel je oprávněn řádnost prováděných stěhovacích prací kontrolovat. Při nevhodnosti pokynů či požadavků Objednatele je Poskytovatel povinen Objednatele na tuto nevhodnost upozornit a informovat jej o možných důsledcích a rizicích, které by provedení pokynu Objednatele mohly mít.
6. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si za účelem řádného splnění této Smlouvy součinnost a informovat se vzájemně o všech okolnostech důležitých pro řádné plnění této Smlouvy. V případě porušení těchto povinností odpovídají Smluvní strany za škodu tím případně způsobenou. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli na jeho žádost jakékoliv informace vztahující se k plnění jeho závazků vyplývajících z této Smlouvy.
7. Poskytovatel dodá Objednateli v termínu do 25. 8. 2014 materiál nezbytný k zabalení stěhovaných věcí v množství dohodnutém v příloze č. 2 této Smlouvy. Balící materiál dodaný Poskytovatelem bude vhodný pro zajištění bezpečného přestěhování zejména spisového materiálu, přičemž všechny obaly budou uzavíratelné. Poskytovatel dále dodá Objednateli ve výše uvedeném termínu štítky k označení vybavení, lepicí pásky a PVC folii. Veškerý materiál poskytnutý Objednateli či užítý Poskytovatelem při provádění stěhovacích prací bude mít takové vlastnosti a parametry, které jsou pro poskytnutí stěhovacích služeb dle této Smlouvy vhodné.
8. Poskytovatel zabezpečí vhodným způsobem citlivé spisy obsahující osobní údaje a ručí za neporušení obalů během provádění stěhovacích prací.
9. Poskytovatel zabalí veškerou IT techniku do krabic pro to určených a 600 ks matričních knih do uzamykatelných boxů.

10. Poskytovatel zajistí pro Objednatele v případě, že tyto není možné přestěhovat v celku, demontáž stěhovaných movitých věcí v Místě naložení a jejich zpětnou montáž v Místě určení.
11. Objednatel je povinen zajistit odpojení PC a další výpočetní techniky. Na předání a převzetí PC techniky bude Poskytovatelem vytvořen zvláštní předávací protokol, který jsou Poskytovatel i Objednatel povinni potvrdit vždy při každém jednotlivém převzetí a předání PC techniky. O obsahu předávacího protokolu platí obdobně ustanovení odst. 4 tohoto článku Smlouvy.
12. Objednatel se zavazuje, že poskytne Poskytovateli veškerou součinnost tak, aby tento mohl plynule a bez potíží provést stěhovací služby podle této Smlouvy.
13. Smluvní strany tímto konstatují, že všechny věci, jejichž stěhování je předmětem této Smlouvy, je třeba považovat za křehké a cenné. Poskytovatel se zavazuje nakládat se všemi stěhovanými věcmi opatrně a v nejvyšší možné míře eliminovat riziko jejich poškození či zničení. Poskytovatel současně prohlašuje, že je na základě poskytnutých informací o vlastnostech stěhovaných věcí schopen učinit dostatečná opatření pro to, aby nedošlo k jejich poškození či zničení.
14. Poskytovatel si je vědom toho, že Objednatelem předané podklady, informace, jakož i jakákoliv dokumentace jsou důvěrného charakteru a že je povinen je chránit, jinak odpovídá za škodu porušením této povinnosti způsobenou.
15. Zhotovitel si zajistí možnost stání před objekty dotčenými stěhováním.
16. Umístění jednotlivých věcí v kancelářích v Místě určení bude provedeno dle Objednatelem Poskytovateli předaných plánek a Harmonogramu zpracovaného Objednatelem tak, jak je sjednáno v čl. 1 odst. 2 této Smlouvy.
17. Objednatel zabezpečí označení krabic (přepravek), aby bylo patrné, kam mají být přestěhovány.
18. Zhotovitel se zavazuje provést jednotlivé etapy prací dle projednaného Harmonogramu v domluveném termínu tak, aby Objednatel mohl prostory návazně na jednotlivé etapy stěhovacích prací užívat.
19. Předmětem stěhovacích prací dle této Smlouvy nejsou klenoty, šperky, drahé kovy, kreditní karty, šeky či jakékoli ceniny. Objednatel je povinen zajistit, aby se věci uvedené v předchozí větě tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy, nenacházely v průběhu stěhovacích prací ve stěhovaných věcech. Pro případ porušení této povinnosti ze strany Objednatele Poskytovatel neodpovídá za případnou ztrátu či zničení takovýchto věcí.

## Článek 5

### Provedení stěhovacích prací

Stěhovací práce jsou dle této Smlouvy provedeny předáním veškerých touto Smlouvou stanovených věcí v termínu dle článku 4. této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli, a to v Místě určení. Místo určení jednotlivých stěhovaných věcí je specifikováno plánky jednotlivých pracovišť, ve kterých bude vybavení kanceláří zakresleno a příslušnými samolepicími štítky na každém vybavení kanceláře a obalu spisového materiálu, na kterých bude označení, které specifikuje Místo určení. O tomto předání bude sepsán na základě dílčích předávacích protokolů a protokolů o předání a převzetí výpočetní techniky Zakázkový list, který bude podepsán oběma Smluvními stranami. V Zakázkovém listě bude zaznamenán skutečný rozsah Objednateli poskytnutých služeb a tento bude přílohou faktury Poskytovatele.

## Článek 6

### Odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel tímto prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu jeho podnikatelské činnosti Objednateli či třetím osobám s výší pojistného plnění 10 mil. Kč. Poskytovatel je povinen mít uvedené pojištění ve stanoveném rozsahu sjednáno (být pojištěn) po celou dobu trvání této Smlouvy a je povinen předložit Objednateli na jeho žádost nejpozději do 5 kalendářních dnů od doručení takové žádosti doklad tuto skutečnost prokazující.
2. V případě, že v souvislosti s poskytováním stěhovacích služeb dojde ke vzniku škody, zejména otlučení rohů, poškrábání stěn, poškození podlahových krytin, apod., Objednateli nebo třetím osobám z důvodu opomenutí, nedbalosti, neplnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů či této Smlouvy nebo i z jiných důvodů zaviněných Poskytovatelem, je Poskytovatel povinen a zavazuje se tuto škodu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení výzvy k její náhradě, nahradit, a to ve výši nákladů vynaložených Objednatelem či třetí osobou na uvedení do předešlého stavu.
3. Poskytovatel ručí Objednateli za věci a předměty, které prokazatelně převzal k provedení stěhovacích služeb a odpovídá za jejich případné poškození či ztrátu až do doby jejich prokazatelného předání Objednateli. To neplatí, prokáže-li, že škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
4. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou na stěhovaných věcech také v případě, že tato vznikla v důsledku jejich opatření vadným či nedostatečným obalem.
5. Smluvní strany se tímto dohodly, že v případě ztráty nebo zničení, případně znehodnocení stěhované věci nahradí Poskytovatel Objednateli cenu, kterou stěhovaná věc měla v době jejího převzetí Poskytovatelem, a to do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele Poskytovateli k náhradě takto způsobené škody.
6. Smluvní strany se tímto dohodly, že v případě poškození stěhované věci nahradí Poskytovatel Objednateli rozdíl mezi cenou, kterou stěhovaná věc měla v době jejího

převzetí Poskytovatelem a cenou, kterou by v této době měla věc poškozená, a to do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele Poskytovateli k náhradě takto způsobené škody.

7. Právo na náhradu škody podle tohoto článku této Smlouvy je Objednatel povinen uplatnit u Poskytovatele nejpozději do 6 (šesti) měsíců od předání stěhované věci Objednateli, popř. ukončení stěhovacích prací v případě škody způsobené v nebo na objektech, ve kterých stěhování probíhalo.

## Článek 7

### Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě, že Objednatel bude v prodlení se zaplacením sjednané ceny za provedení stěhovacích prací je povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb.
2. V případě, že Poskytovatel neukončí stěhovací práce v termínu Smluvními stranami sjednaném, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to za každý byt i započatý kalendářní den prodlení s ukončením stěhovacích prací.
3. V případě porušení obalu spisů v průběhu provádění stěhovacích prací obsahujících citlivé údaje a takto Objednatelem označených je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každé porušení obalu spisu. Porušením obalu se rozumí přetržení pásky zabezpečené razítkem Objednatele na obalu, nebo porušení samotné krabice či bedny.
4. V případě ztráty či zničení každé jednotlivé krabice se spisy, jakož i krabice se spisy s citlivými údaji, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč.
5. Zaplacením smluvních pokut dohodnutých v této Smlouvě není dotčena povinnost Smluvní strany závazek splnit ani právo Smluvní strany oprávněné vedle smluvní pokuty požadovat i náhradu škody bez ohledu na sjednanou a případně též uhrazenou smluvní pokutu.
6. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany k jejímu zaplacení.

## Článek 8

### Doba trvání Smlouvy a ukončení smluvního vztahu

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do doby řádného provedení touto Smlouvou sjednaných služeb.

2. Smluvní vztah zaniká:
  - a) splněním předmětu Smlouvy,
  - b) jednostranným písemným odstoupením od této Smlouvy z důvodů uvedených v odst. 3 a 4 tohoto článku této Smlouvy, přičemž odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti doručením odstoupení druhé Smluvní straně a nejsou jím dotčeny případné nároky na zaplacení smluvních pokut, pokud nárok jedné ze Smluvních stran na jejich zaplacení vznikl před účinností odstoupení,
  - c) písemnou dohodou účastníků,
  - d) jednostranným zrušením ze strany Objednatele s poskytnutím odstupného za podmínek sjednaných v odst. 5 tohoto článku této Smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Objednatel neposkytne Poskytovateli ani přes předchozí písemnou výzvu k poskytnutí součinnosti oprávněně požadovanou potřebnou součinnost, která je nezbytná k řádnému plnění povinností Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy, ačkoli v tom Objednateli nic nebránilo.
4. Objednatel může od této Smlouvy odstoupit v případech jejího podstatného porušení Poskytovatelem, kterým se rozumí:
  - a) prodlení Poskytovatele se zahájením stěhovacích prací delší než 2 kalendářní dny,
  - b) provádění předmětu Smlouvy bez dostatečné odborné péče tak, že došlo či hrozí, že dojde k poškození, ztrátě či zcizení stěhovaných věcí.
5. Smluvní strany se tímto dohodly, že Objednatel je oprávněn zrušit jednostranně tuto Smlouvu s následným zaplacením odstupného ve výši 40.000,- Kč. Částečné plnění této Smlouvy kteroukoli ze Smluvních stran přitom nemá vliv na právo Objednatele tuto Smlouvu s poskytnutím odstupného zrušit. V případě využití tohoto práva se Smlouva ruší dnem doručení písemného oznámení o zrušení této Smlouvy Poskytovateli. Odstupné je splatné v době 15 kalendářních dnů ode dne zrušení této Smlouvy na základě tohoto ustanovení, a to bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Povinnost Objednatele zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Smluvní strany se tímto zároveň dohodly, že odstupné v takovémto případě představuje paušalizovanou náhradu škody a Poskytovatel není oprávněn požadovat po Objednateli úhradu jakýchkoli nákladů, které mu v souvislosti s touto Smlouvou v době od jejího uzavření do jejího zrušení vznikly. Objednatel však není oprávněn zrušit tuto Smlouvu s následným poskytnutím odstupného v případě, že již sdělil Poskytovateli termín zahájení stěhovacích prací v souladu s čl. 3 odst. 1 této Smlouvy.

## Článek 9

### Ochrana dat a důvěrných informací

1. Poskytovatel bere na vědomí, že veškeré informace a skutečnosti týkající se Objednatele, které nejsou veřejně dostupné a o kterých se dověděl v souvislosti s plněním této Smlouvy, jsou chráněny povinností mlčenlivosti (dále jen „Důvěrné informace“).
2. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně všech Důvěrných informací a je povinen zajistit dodržování této povinnosti i svými zaměstnanci.



Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této Smlouvy. Poskytovatel se tímto zavazuje, že zpřístupní a bude provádět tuto Smlouvu takovým způsobem, aby zajistil, že nebudou zpřístupněny žádné důvěrné informace jakékoliv třetí osobě, ani je nebude jakýmkoli způsobem bez právního důvodu nebo v rozporu s pokyny Objednatele shromažďovat, sbírat, uchovávat, rozšiřovat, zpřístupňovat, zpracovávat, využívat či sdružovat s jinými informacemi. Poskytovatel se dále zavazuje, že veškeré Důvěrné informace, se kterými přijde do styku, bez zbytečného odkladu předá Objednateli a v období, kdy bude s Důvěrnými informacemi Poskytovatel nakládat, zajistí jejich dostatečnou ochranu před jakoukoli jejich ztrátou, odcizením, zničením, neoprávněným přístupem, náhodným či jiným poškozením či jiným neoprávněným využíváním nebo zpracováním. Po ukončení stěhovacích prací dle této Smlouvy je Poskytovatel povinen veškeré Důvěrné informace, jejich kopie, popřípadě jejich záznamy pořízené na nosičích dat či jiných médiích bez odkladu vrátit Objednateli, popřípadě je zničit. Poskytovatel si v žádném případě nesmí tyto informace ponechat nebo je používat mimo rámec plnění povinností vyplývajících mu z této Smlouvy pro Objednatele. Tato povinnost i povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této Smlouvy.

3. Poskytovatel se zavazuje, že při realizaci předmětu Smlouvy bude dbát na co nejvyšší úroveň poctivosti a etiky a respektovat všechny obecně závazné právní normy. Těmito pravidly se v rámci této Smlouvy bude řídit jak ve vzájemném styku s Objednatelem, tak ve styku s třetími stranami. Poskytovatel prohlašuje, že výše uvedená pravidla budou dodržována i jinými osobami jakkoli se podílejícími se na plnění této Smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje, že předloží Objednateli ke schválení seznam osob, které budou mít přístup k Důvěrným informacím/informačnímu systému, a to před zapojením těchto osob do provádění stěhovacích prací. Objednatel si vyhrazuje právo kteroukoliv osobu z takto předloženého seznamu vyřadit. Poskytovatel zajistí, aby osoby podílející se na plnění této Smlouvy a schválené Objednatelem byly vázány povinností mlčenlivosti ve stejné míře jako Poskytovatel. Na žádost Objednatele je Poskytovatel povinen předložit Objednateli doklady o zajištění této povinnosti mlčenlivosti jakož i bezúhonnosti.
5. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně informovat Objednatele o změnách v údajích uvedených v této Smlouvě či změnách skutečností pro plnění této Smlouvy významných, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho závazků z této Smlouvy vyplývajících.

## Článek 10

### Ostatní smluvní ujednání

1. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.
2. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
3. Pokud by vznikly spory z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou se Smluvní strany snažit řešit tyto spory nejprve vzájemnou dohodou. Nedohodnou-li se, budou se teprve poté domáhat svého práva soudní cestou.

4. Poskytovatel uvádí jako svoji kontaktní odpovědnou osobu pro provádění této Smlouvy p. Lukáše Práka, tel.: 775 738 906, e-mail: [prak@hrubymoving.cz](mailto:prak@hrubymoving.cz).
5. Objednatel uvádí jako svoji kontaktní odpovědnou osobu pro provádění této Smlouvy p. Petru Knoflíčkovou, referentku majetkové správy, tel. 702018262, e-mail [knoflickova@moap.ostrava.cz](mailto:knoflickova@moap.ostrava.cz) a p. Evu Strýčkovou, referentku majetkové správy, tel. 724290812, e-mail [stryckova@moap.ostrava.cz](mailto:stryckova@moap.ostrava.cz).
6. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy a taktéž oprávnění Poskytovatele k podnikání v předmětu této Smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují písemně oznámit každou změnu výše uvedených údajů neprodleně druhé Smluvní straně.
7. Není-li touto smlouvou výslovně stanoveno, že žádost, výzvu či informaci postačí poskytnout druhé Smluvní straně prostřednictvím e-mailu, budou písemnosti dle této Smlouvy druhé Smluvní straně doručovány osobně, zavedenou kurýrní službou či doporučeně. V případě pochybností budou písemnosti zaslané v souladu s tímto ustanovením této Smlouvy považovány za doručené třetí (3.) den po jejich odeslání poštou nebo na základě potvrzení o jejich osobním předání nebo doručení kurýrní službou, popř. odmítnutím převzetí.
8. Smluvní strany se tímto dohodly, že veškeré písemnosti doručované Objednatelům Poskytovateli budou s veškerými účinky doručovány na adresu jeho pobočky v Ostravě na ulici Teslova 2, 702 00 Ostrava.
9. Pokud kterákoliv ustanovení této Smlouvy přestanou být platná, účinná nebo vymahatelná, nemá to vliv na platnost, účinnost a vymahatelnost celé Smlouvy a Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením platným, účinným a vymahatelným s obdobným významem.
10. Doložka platnosti právního jednání obce v souladu s § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této Smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz usnesením č. 5377/RMOBM1014/132/14 ze dne 12.8.2014. Tímto usnesením byl k podpisu této Smlouvy zmocněn Ing. Jiří Havlíček, starosta městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah Smlouvy a že tuto Smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

**Za statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

Datum: 13. 8. 2014

Místo:



STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA  
Městský obvod  
Moravská Ostrava a Přívoz  
úřad městského obvodu  
14

Ing. Jiří Havlíček  
starosta

**OSTRAVA!!!**  
**MORAVSKÁ OSTRAVA**  
**A PŘÍVOZ**

Za HrubyMOVING s.r.o.

Datum: 13. 9. 2014

Místo: V PRAZE

Václav Hrubý  
jednatel



Martin Dušek  
jednatel

Příloha č. 1 smlouvy:

Příloha č. 2 smlouvy:

Soupis stěhovaného nábytku a ostatních movitých věcí  
Požadavek na krabice (přeppravky k uložení dokumentů a  
ostatních kancelářských potřeb)

**Soupis stěhovaného nábytku a ostatních movitých věcí**

<b>Hmotný majetek ke stěhování - NR a PNR</b>	<b>počet</b>
stoly, stolky, čtvrtkruhy, pulty	505
skříně spisové, šatní, skřínky	635
židle otočné, konferenční	434
kartotéky, regály	76
police	50
kontejnery	205
kopírovací stroje	22
chladničky	31
myčky nádobí	2
trezor (do 300 kg)	1
obrazy	57
deska úřední	1
schránky zastupitelů	1
malé přístroje a elektroaparáty (čtečky, dataprojektor, fotoaparáty, terminály, videokamera, diktafony, presovary, faxy, hodiny, kalkulačky, konvice, laminátory, lampy, mikrovlnné trouby, telefony, konvektory, skartovačky, ventilátory, televize, vysavače)	934
VT (čtečky, docky, huby, switche, terminály, netgeary, scanery)	108
PC a servery	235
monitory	222
tiskárny	131
notebooky	10

Poznámka: kuchyňky na sekretariátech (kanc. 144 a 153) nejsou součástí soupisu

Podle davětek na kabině (přepřávaný) k sledování dokumentů a ostatních kancelářských potřeb	počet kabin v hl. a příslušné kabině	počet osob v kabině	počet v kancelářích - počet kabin/přepřávaných	počet kabin na přepřávaných	počet osob
OSK	1	1	22		1
OMM	12	16	324		16
OM	12	23	624		23
ved. tiskařské	14	11	150		11
OSV	16	27	510		27
OSV	6	7	207		7
OSV	14	23	426		23
OSV	18	31	604		31
OSV	12	26	246		26
<b>Celkem</b>	<b>146</b>	<b>157</b>	<b>3175</b>		<b>157</b>

\* z toho 40% jsou citlivé spisy obsahující osobní údaje