

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

s názvem

**„MŠO, Na Jízdárně – oprava hřiště a zpevněných ploch“**

zadávaná

jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. §18 odst. 5, ust. §12 odst. 3 a ust. §6 zákona č. 137/2006  
Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

veřejným zadavatelem

**Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na webových stránkách zadavatele [www.moap.cz](http://www.moap.cz) a bude  
přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

## Pokyny pro zpracování nabídky

Tato zadávací dokumentace obsahuje:

- I. Specifikaci zadavatele veřejné zakázky
- II. Vymezení předmětu veřejné zakázky
- III. Dobu a místo plnění předmětu veřejné zakázky
- IV. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů
- V. Náležitosti nabídky uchazeče
- VI. Místo a lhůta pro podání nabídky
- VII. Způsob hodnocení nabídky
- VIII. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

### I. Specifikace zadavatele veřejné zakázky

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
Zastoupený: Dalibor Mouka, místostarosta  
Sídlo: Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29  
IČ: 008 45 451  
Kontaktní osoba: Jarmila Špatná, referentka odboru investic a místního hospodářství  
Tel.: 599 444 290  
E-mail: spatna@moap.ostrava.cz  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu 923 - 761 /0100

Osoba zastupující zadavatele ve smyslu ust. §151 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách:

Název: Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář  
sídlo: Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava  
IČ: 714 46 095  
Kontaktní osoba: Mgr. Michal Nosek  
tel.: +420 731 505 191  
E-mail: nosek@ak-nosek.cz  
Bankovní spojení: UniCredit Bank CZ, a.s., pobočka Ostrava, č. účtu 2105655213/2700

dále také jako „Zadavatel“

## II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

### 1. Název veřejné zakázky

Veřejná zakázka je vyhlašována pod názvem „MŠO, Na Jízdárně – oprava hřiště a zpevněných ploch“ (dále také jako „Veřejná zakázka“).

### 2. Obecná specifikace veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavby „MŠO, Na Jízdárně 19a – oprava hřiště a zpevněných ploch“ v katastrálním území Moravská Ostrava.

Zakázka bude provedena dle projektové dokumentace pro provádění stavby pod názvem „MŠ Na Jízdárně 19a – oprava hřiště a zpevněných ploch“, zpracované Ing. Janem Havlíčkem, Na Františkově 2020/12, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava ze srpna 2013, včetně tzv. slepého rozpočtu, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a tvoří její nedílnou část.

### 3. Základní popis prací

- Demontáž a likvidace klepáče, stávajících 2 pískovišť, hracího prvku „můstek“ a vyfrézování pařezů,
- Dodání a montáž nové hrací sestavy pro děti ve věku 2-5 let vč. dopadové plochy z lité pryže,
- Dodání a montáž 2 nových pískovišť - šestiúhelníkového se zastřešením a čtvercového vč. zakrývacích plachet,
- Odstranění stávajících zpevněných ploch, pojízdných a pěších komunikací včetně obrub a podkladních vrstev a jejich nahrazení novými (kryt živičný – pro pojezd, kryt živičný - pochozí, kryt z betonové dlažby),
- Provedení nového oplocení oddělujícího zahradu na prostor pro hru dětí a na plochu pro zásobování,
- Přemístění stávajících laviček, houpačky a hracího prvku „motorka“,
- Sadové úpravy.

Při provádění zakázky je nutno respektovat zejména stanoviska (vyjádření) dotčených orgánů a vlastníků nebo správců inženýrských sítí (viz dokladová část projektové dokumentace).

## III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **14. červenec 2014**
2. Termín předpokládaného ukončení plnění: **45 kalendářních dnů od převzetí staveniště**
3. Místo plnění veřejné zakázky: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Mateřská škola Ostrava, příspěvková organizace, Na Jízdárně 19a - pozemek parc. č. 4084, katastrální území Moravská Ostrava.

#### **IV. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů**

##### **1. Kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, prokázání vybraných základních kvalifikačních kritérií uvedených v ust. §53 tohoto zákona, dále prokázání vybraných profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. §54 tohoto zákona a rovněž prokázání vybraných technických kvalifikačních předpokladů dle ust. §56 tohoto zákona.

Uchazeči prokáží splnění shora požadovaných kvalifikačních předpokladů takto:

a) Předložením čestného prohlášení o splnění následujících základních kvalifikačních předpokladů:

- vůči majetku uchazeče neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- uchazeč není v likvidaci,
- uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- uchazeč není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- uchazeč nemá vůči zadavateli neuhrazené závazky po splatnosti,
- s uchazečem nebylo v posledních šesti měsících vedeno vytýkáací řízení podle § 43 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění účinném do dne 31. 12. 2010, nebo veden postup k odstranění pochybností podle ust. § 89 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů,
- uchazeči nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce.

Uchazeč předkládá čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle vzoru čestného prohlášení, který je součástí této zadávací dokumentace jako jeho příloha č. 2.

b) Předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán. Tyto doklady nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikačních předpokladů, starší 90 kalendářních dnů.

- c) Předložením uchazečem podepsaného seznamu nejméně 3 (tří) jiných stavebních prací provedených uchazečem za posledních 5 let s uvedením jejich názvu, roku realizace, názvu objednatele, jména a příjmení zástupce objednatele s uvedením jeho funkce a telefonického nebo e-mailového kontaktu. když tyto práce musí být realizované řádně a včas s předmětem podobným nebo shodným s předmětem veřejné zakázky o minimálním finančním objemu **1.000.000,- Kč bez DPH/1 zakázka**. Uchazeč je srozuměn s tím, že Zadavatel si může uváděné skutečnosti ověřit u subjektů, pro které byly stavební práce provedeny. V případě, že tyto subjekty nepotvrdí pravdivost uváděných skutečností, nebude nabídka uchazeče hodnocena.
- d) V případě využití subdodávek uvede uchazeč ve své nabídce formou čestného prohlášení podrobnou specifikaci části veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům; u každého subdodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje a doložit do nabídky též písemné vyjádření subdodavatele, z něhož bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem. **Pokud uchazeč nehodlá využít k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije.**
- e) Pro případ, že předmět výběrového řízení má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě, že má být předmět výběrového řízení plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s výběrovým řízením zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z následně uzavřené smlouvy.

## 2. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Zadavatel hodnotí splnění kvalifikačních předpokladů u každého uchazeče individuálně. Uchazeč musí splnit všechny požadované kvalifikační předpoklady dle čl. IV odst. 1 této zadávací dokumentace. Nabídka uchazeče, který nesplní byť i jen jediný kvalifikační předpoklad dle čl. IV odst. 1 této zadávací dokumentace či nepředloží byť i jen jediný požadovaný dokument k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů, nebude Zadavatelem hodnocena.

## V. Náležitosti nabídky uchazeče

### 1. Výchozí dokumentace pro zpracování nabídky

- a) Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče je tato zadávací dokumentace a její přílohy. Součástí této zadávací dokumentace je rovněž projektová dokumentace – dokumentace pro provádění stavby, ze srpna 2013 - „MŠ Na Jízdárně 19a – oprava hřiště a zpevněných ploch“, zhotovitel: Ing. Jan Havlíček, Na Františkově 2020/12, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava, IČ 484 24 641, včetně tzv. slepého rozpočtu.
- b) Uchazeč objedná předání zadávací dokumentace (včetně projektové dokumentace) elektronickou poštou na adrese [nosek@ak-nosek.cz](mailto:nosek@ak-nosek.cz), nejpozději dne **14. 3. 2014**. V objednávce uchazeč uvede:

- 1) adresu elektronické pošty, na kterou požaduje zaslat zadávací dokumentaci, pokud se tato neshoduje s tou, z níž odeslal svou objednávku nebo
  - 2) skutečnost, že má zájem o zaslání tištěné verze zadávací dokumentace poštou nebo
  - 3) skutečnost, že má zájem o zaslání zadávací dokumentace uložené na disku CD či DVD poštou nebo
  - 4) skutečnost, že si zadávací dokumentaci v tištěné formě osobně převezme nebo
  - 5) skutečnost, že si zadávací dokumentaci uloženou na disku CD či DVD osobně převezme.
- c) V případě dle písm. b) bod 2 a 4, uhradí uchazeč náklady spojené s vyhotovením tištěné verze zadávací dokumentace ve výši 700,- Kč včetně DPH, v případě dle písm. b) bod 3 a 5 uhradí uchazeč náklady spojené s vyhotovením „diskové“ verze zadávací dokumentace ve výši 150,- Kč včetně DPH. Úhradu dle tohoto odstavce učiní uchazeč na účet číslo 2105655213/2700 vedený UniCredit Bank CZ, pobočka Ostrava.
- d) Zadávací dokumentace bude uchazeči předána:
- v případě podle písm. b) bod 1 elektronicky na elektronickou adresu, ze které uchazeč zaslal svou objednávku, či na elektronickou adresu, kterou v objednávce uvedl jako doručovací,
  - v případě podle písm. b) bod 2 a 3 poštou s tím, že v těchto případech je uchazeč k objednávce povinen přiložit scan dokladu o zaplacení nákladů dle písm. c),
  - v případě podle písm. b) bod 4 a 5 osobně v sídle osoby zastupující zadavatele veřejné zakázky na adrese: Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář, Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, a to vždy v úterý až čtvrtek od 13:00 do 16:00 hod nebo v jiném termínu po vzájemné dohodě. V případě osobního předání zadávací dokumentace je uchazeč rovněž povinen předložit doklad o zaplacení nákladů dle písm. c) nebo provést úhradu v hotovosti při převzetí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude umístěna rovněž na profilu zadavatele, nalézajícího se na <https://vz-moap.ostrava.cz/> Na uvedeném profilu zadavatele však nebude umístěna žádná část přílohy č. 1 k zadávací dokumentaci, tedy projektové dokumentace. Každý uchazeč tak pro získání této přílohy musí zvolit některý ze způsobů dle písm. b).

- e) V případě, že uchazeč požádá o předání zadávací dokumentace po dni 14. 3. 2014 nebo neuhradí náklady dle písm. c), pokud jsou vyžadovány, nebude mu zadávací dokumentace předána.

## 2. Formální náležitosti nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě v českém jazyce v jednom výtisku. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací a její jednotlivé listy budou pevně spojeny tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.
- b) Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem **„Neotvírat - MŠO, Na Jízdárně – oprava hřiště a zpevněných ploch“**. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

### 3. Obsahové náležitosti nabídky

- a) Titulní strana nabídky s označením veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče) a dále identifikační údaje osob pověřených jednáním za uchazeče v tomto zadávacím řízení včetně uvedení kontaktních údajů. V případě, že nabídku podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč originál plné moci nebo jiného zmocnění této osoby.
- b) Doklady k prokázání kvalifikace dle čl. IV odst. 1 této zadávací dokumentace. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence může být předložen v kopii. Originál dokladů k prokázání kvalifikace je uchazeč, jehož nabídka byla vybrána, povinen předat zadavateli před podpisem smlouvy o dílo.
- c) Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou návrhu smlouvy o dílo, který je součástí této zadávací dokumentace. K nabídce uchazeč přiloží řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo, který musí odpovídat vzoru, jenž je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3, když změny vzoru smlouvy o dílo se nepřipouští a jakékoliv jiné, než níže uvedené změny návrhu smlouvy o dílo, způsobí, že nabídka uchazeče nebude hodnocena.

V návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní pouze:

- a) údaje o zhotoviteli,
- b) cenu díla.

K návrhu smlouvy o dílo je uchazeč povinen přiložit podepsaný a oceněný položkový rozpočet díla dle slepého rozpočtu tvořícího součást projektové dokumentace, který bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky. Nepřipouští se žádné změny či úpravy zadavatelem poskytnutého položkového rozpočtu. **Jakákoliv změna v položkovém rozpočtu, zejména v označení položky, v mírách, vahách či množstvích způsobí, že nabídka uchazeče nebude hodnocena a uchazeč bude ze zadávacího řízení vyloučen.**

Nabídková cena díla bude uvedena formou podrobné a srozumitelné kalkulace v korunách českých. Nabídková cena je nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku, a to včetně nákladů na splnění organizačních podmínek veřejné zakázky uvedených níže. Nabídková cena bude uvedena jako:

- cena bez DPH,
- DPH v zákonné výši,
- cena včetně DPH,

dle příslušného odstavce smlouvy o dílo.

Do nabídkové ceny díla uchazeč zahrne i veškeré náklady na splnění organizačních podmínek zhotovení veřejné zakázky, které jsou uvedeny návrhu smlouvy o dílo uvedeném v písm. c) tohoto odstavce, a které tvoří tyto povinnosti uchazeče:

A) před zahájením realizace díla:

- zajištění souhlasu Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, odbor stavebního řádu a přestupků se zábořem veřejného prostranství,
- případné projednání a schválení trasy staveništní dopravy u Policie České republiky, dopravní inspektorát,
- **projednání etapizace technicko-provozní organizace akce, tj. projednání postupu prací s objednatelkou a ředitelkou MŠ, harmonogram stavby – vzhledem k možnosti realizace stavby částečně za provozu mateřské školy !!!**

B) v průběhu realizace díla:

- označení stavby tabulkou s uvedením názvu stavby, investora a zhotovitele, včetně jména zodpovědných osob a termínu realizace,
- zabezpečení prostoru staveniště (pracoviště) a jeho zařízení po celou dobu výstavby,
- odvoz a likvidaci odpadů vzniklých stavební činností, v souladu s ustanovením zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, včetně poplatku za uložení odpadu na skládku,
- provedení hutních zkoušek pláň (předložení protokolů o 4 statických zátěžových zkouškách dle místa určení při realizaci díla),
- po celou dobu výstavby bude zachován plynulý silniční provoz v dané lokalitě a zajištěn bezpečný a bezkolizní průchod chodců,
- schůdnost, sjízdnost a čištění vozovek užívaných pro přepravu staveb. materiálů a odvoz odpadů,
- zabezpečení podmínek stanovených v dokladové části projektu (např. správců inženýrských sítí, atd.),
- bude-li rekonstrukce prováděna částečně za provozu MŠ, musí být ve zvýšené míře dodržovány požadavky BOZP, musí být zajištěn vstup (přístup) do objektu MŠ, musí být omezena hlučnost a prašnost při realizaci prací, při stavebních pracích zajistit maximální bezpečnost uživatelů MŠ včetně označení a osvětlení prostoru staveniště a překážek (např. ochranné stříšky, zábrany, tabulky, atd.),
- odebrané energie z objektu mateřské školy pro provádění díla uhradí zhotovitel správci objektu mateřské školy, odběry budou měřeny podružnými měřidly,
- odstranění vad případně úhrada škod v případě poškození cizího majetku nejpozději do předání díla.

C) při převjímcě realizovaného díla

- dokumentace skutečného provedení díla ve třech vyhotoveních,
- geodetické zaměření skutečného provedení stavby ve třech vyhotoveních,
- atesty použitých materiálů, prohlášení o shodě, technické listy, certifikace jednotlivých hracích prvků a celého hřiště, atd.,
- potvrzení o likvidaci odpadů včetně doložení vážních lístků,
- veškeré doklady o zkouškách, revizích atd. dle platných norem a předpisů nutné k převjímcě a kolaudaci stavby
- stavební deník v originále,
- celkové finanční vyúčtování stavby.



D) při organizaci realizace veřejné zakázky

- akce musí být zhotovitelem velmi dobře organizačně i technicky vedena a zajištěna, zejména kvalita prací a časový postup včetně návazností a koordinace všech prací; zhotovitel je povinen zajistit na stavbě stálý dozor odpovědné osoby (stavbyvedoucí, mistr, předák),
- odebrané energie pro stavbu uhradí zhotovitel příslušnému správci,
- plochy použité pro zařízení staveniště nebudou znečišťovány a po ukončení stavby budou uvedeny do původního stavu; po dobu akce budou zajišťovány bezpečné a čisté přístupové cesty,
- zhotovitel bude po celou dobu provádění díla udržovat pořádek na komunikačních trasách, kde bez povolení nebude skladován materiál a suř,
- za bezpečnost osob a požární bezpečnost odpovídá zhotovitel,
- eventuelní upřesnění podmínek provedení díla se uskuteční při předání staveniště nebo zápisem do stavebního deníku (vyjma smluvních podmínek).

Uchazeč bere na vědomí, že Zadavatel neposkytuje zálohy na provedené práce.

#### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je **2 032 688,08 Kč bez DPH** a nepřesáhne tak finanční limit dle ust. § 12 odst. 3 ZVZ. **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou uchazeči nabídnout. V případě, že zájemce se svou nabídkou překročí maximální možnou nabídkovou cenu, nebude taková nabídka Zadavatelem hodnocena.**

### VI. Místo a lhůta pro podání nabídky

1. Nabídku podává uchazeč zadavateli:

- poštou na adresu Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář, Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava,
- osobně na téže adrese, vždy v úterý až čtvrtek od 13:00 do 16:00 hod nebo v jiném termínu po vzájemné dohodě s osobou zasatupující zadavatele,

V případě, že lhůta pro podání nabídek končí v pondělí či v pátek či mimo hodiny uvedené výše v tomto článku (např. v dopoledních hodinách), je uchazeč oprávněn odevzdat nabídku i v tento den, a to od 8:00 hod do termínu odevzdání uvedeném v čl. VI odst. 2 této dokumentace.

2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. 3. 2014 v 10:00 hod.** Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře, vyřadí z hodnocení a uchazeče vyloučí ze zadávacího řízení. Veškeré případné komplikace spojené s doručováním nabídky prostřednictvím třetí osoby (poštou, kurýrní službou ... atp.) vedoucí k nedodržení zde uvedené lhůty, jdou k tíži uchazeče a zadavatel na ně nebude brát ohled. Zadavatel proto doporučuje uchazečům zasílat nabídky prostřednictvím třetí osoby s dostatečným předstihem tak, aby nedošlo k prodlení s jejich doručením.

## VII. Způsob hodnocení nabídky

Jediným hodnotícím kritériem je **nabídková cena bez DPH za dílo** dle této zadávací dokumentace.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejnižší nabídkové ceny a zároveň splní všechny podmínky a požadavky zadavatele vyplývající z této zadávací dokumentace.

Hodnotící komise si vyhrazuje právo přiměřeného užití ust. §77 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v případě mimořádně nízké nabídkové ceny.

## VIII. Další práva a podmínky vyhrazené Zadavatelem

1. Zadavatel vylučuje možnost podání variant nabídky.
2. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný svůj souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů. Podáním nabídky uchazeč současně souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace, hodnocením nabídek, uzavřené smlouvy o dílo a všech jejích dodatků, a to i na internetových stránkách zadavatele.
3. Podáním nabídky uchazeč prohlašuje, že se seznámil se všemi částmi zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace, že jsou mu jasné veškeré podmínky vymíněné zadavatelem a tyto akceptuje a že jsou mu jasné veškeré technické aspekty a součásti předmětu veřejné zakázky definované v projektové dokumentaci, dle které je předmět veřejné zakázky zhotovován.
4. Uchazeč podáním nabídky prohlašuje, že je svou nabídkou vázán a že hodlá, v případě, že bude zadavatelem vybrán jako zhotovitel předmětu veřejné zakázky, tento, dle projektové dokumentace a své nabídky, řádně a včas zhotovit. Zadávací lhůta, tedy lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, se stanoví v délce trvání 180 dní od termínu podání nabídek dle této zadávací dokumentace, s čímž uchazeč souhlasí.
5. Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
6. Nabídky nebudou uchazečům vráceny.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení,
  - nehodnotit nabídku uchazeče, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, v níž uchazeč uvede termín pro provedení díla následující až po termínu dle čl. III odst. 2 této zadávací dokumentace,
  - zadávací řízení kdykoliv zrušit.
8. Informace o jiných účastnících výběrového řízení se nesdělují.
9. Součástí této zadávací dokumentace je:
  - příloha č. 1 „Projektová dokumentace“

- příloha č. 2 „Čestné prohlášení“
- příloha č. 3 „Vzor smlouvy o dílo“
- příloha č. 4 „Snímek z katastrální mapy“

V Ostravě dne 3. 3. 2014

**STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA**

Městský obvod  
Moravská Ostrava a Přívoz  
úřad městského obvodu

  
Ing. Jiří Vozňák

vedoucí odboru investic a místního hospodářství

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the importance of using reliable sources and ensuring the accuracy of the information gathered.

3. The third part of the document focuses on the interpretation and analysis of the collected data. It discusses the various statistical and analytical tools used to identify trends and patterns in the data.

4. The fourth part of the document provides a detailed overview of the results and findings of the study. It includes a comprehensive analysis of the data and a discussion of the implications of the findings.

5. The final part of the document concludes the study and provides a summary of the key findings and recommendations. It emphasizes the need for continued research and monitoring in this area.