

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

s názvem

„MŠaZŠ Ostrčilova 1 – oprava tělocvičny“

zadávaná

jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. § 18 odst. 5, ust. § 12 odst. 3 a ust. § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

veřejným zadavatelem

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz

Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na webových stránkách zadavatele www.moap.cz dnem 27. 9. 2013 a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

Pokyny pro zpracování nabídky

Tato zadávací dokumentace obsahuje:

- I. Specifikaci zadavatele veřejné zakázky
- II. Vymezení předmětu veřejné zakázky
- III. Dobu a místo plnění předmětu veřejné zakázky
- IV. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů
- V. Náležitosti nabídky uchazeče
- VI. Místo a lhůta pro podání nabídky
- VII. Způsob hodnocení nabídky
- VIII. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

I. Specifikace zadavatele veřejné zakázky

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Zastoupený: Dalibor Mouka, místostarosta
Sídlo: Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29
IČ: 008 45 451
Kontaktní osoba: Radomír Čončka, referent odboru investic a místního hospodářství
Tel.: 599 444 201
E-mail: rconcka@moap.ostrava.cz
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu 923 - 761 /0100

Osoba zastupující zadavatele ve smyslu ust. §151 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách:

Název: Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář
sídlo: Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ: 714 46 095
Kontaktní osoba: Mgr. Michal Nosek
tel.: +420 731 505 191
E-mail: nosek@ak-nosek.cz
Bankovní spojení: UniCredit Bank CZ, a.s., pobočka Ostrava, č. účtu 2105655213/2700

dále také jako „Zadavatel“

II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Název veřejné zakázky

Veřejná zakázka je vyhlášována pod názvem „**MŠaZŠ Ostrčilova 1 – oprava tělocvičny**“ (dále také jako „Veřejná zakázka“).

2. Obecná specifikace veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je oprava tělocvičného traktu základní školy Ostrčilova 1 spočívající v opravě podlah v tělocvičnách, obnově pevně zabudovaného tělocvičného nářadí a opravě osvětlení v objektu základní školy na ulici Ostrčilova 1. Stavba je na pozemku parc. č. 1013/2 k. ú. Moravská Ostrava ve vlastnictví statutárního města Ostrava, svěřeném městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

Veřejná zakázka bude provedena dle projektové dokumentace zpracované Ing. Vladimírem Hamplem, Masná 1, 701 49 Moravská Ostrava, včetně tzv. slepého rozpočtu.

3. Základní popis prací

- Vybourání stávajících parketových podlah
- Montáž nové sportovní podlahy
- Demontáž stávajících osvětlovacích těles
- Dodávka a montáž nových osvětlovacích těles vč. kabelových rozvodů
- Dodávka nového tělocvičného nářadí a repase stávajícího

Konkrétní rozsah a technický popis prací při zhotovování veřejné zakázky je obsažen v příloze 1 k této zadávací dokumentaci s názvem „Projektová dokumentace“.

III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **říjen 2013**
2. Termín předpokládaného ukončení plnění: **50 kalendářních dnů od předání staveniště**
3. Místo plnění veřejné zakázky: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Ostrava – Přívoz, objekt MŠ a ZŠ na ulici Ostrčilova v k. ú. Moravská Ostrava.
4. Postup prací musí být předem dohodnut a koordinován s ředitelkou školy tak, aby práce nenarušily provoz školy.

IV. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

1. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, prokázání vybraných základních kvalifikačních kritérií uvedených v ust. §53 tohoto zákona, dále prokázání vybraných profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. §54 tohoto zákona a rovněž prokázání vybraných

technických kvalifikačních předpokladů dle ust. §56 tohoto zákona.

Uchazeči prokáží splnění shora požadovaných kvalifikačních předpokladů takto:

- a) Předložením čestného prohlášení o splnění následujících základních kvalifikačních předpokladů:
- vůči majetku uchazeče neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
 - uchazeč není v likvidaci,
 - uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - uchazeč není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
 - uchazeč nemá vůči zadavateli neuhrazené závazky po splatnosti,
 - s uchazečem nebylo v posledních šesti měsících vedeno vytýkácí řízení podle § 43 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění účinném do dne 31. 12. 2010, nebo veden postup k odstranění pochybností podle ust. § 89 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů,
 - uchazeči nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce.

Uchazeč předkládá čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle vzoru čestného prohlášení, který je součástí této zadávací dokumentace jako jeho příloha č. 2.

- b) Předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán. Tyto doklady nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikačních předpokladů, starší 90 kalendářních dnů.
- c) Předložením uchazečem podepsaného seznamu nejméně 3 (tří) jiných stavebních prací provedených uchazečem za posledních 5 let s uvedením jejich názvu, roku realizace, názvu objednatele, jména a příjmení zástupce objednatele s uvedením jeho funkce a telefonického nebo e-mailového kontaktu. když tyto práce musí být realizované řádně a včas s předmětem podobným nebo shodným s předmětem veřejné zakázky o minimálním finančním objemu **840.000,- Kč bez DPH/1 zakázka**. Uchazeč je srozuměn s tím, že Zadavatel si může uváděné skutečnosti ověřit u subjektů, pro které byly stavební práce provedeny. V případě, že tyto subjekty nepotvrdí pravdivost uváděných skutečností, nebude nabídka uchazeče hodnocena.

- d) V případě využití subdodávek uvede uchazeč ve své nabídce formou čestného prohlášení podrobnou specifikaci části veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům; u každého subdodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje a doložit do nabídky též písemné vyjádření subdodavatele, z něhož bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem. **Pokud uchazeč nehodlá využít k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije.**
- e) Pro případ, že předmět výběrového řízení má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě, že má být předmět výběrového řízení plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s výběrovým řízením zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z následně uzavřené smlouvy.

2. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Zadavatel hodnotí splnění kvalifikačních předpokladů u každého uchazeče individuálně. Uchazeč musí splnit všechny požadované kvalifikační předpoklady dle čl. IV odst. 1 této zadávací dokumentace. Nabídka uchazeče, který nesplní byť i jen jediný kvalifikační předpoklad dle čl. IV odst. 1 této zadávací dokumentace či nepředloží byť i jen jediný požadovaný dokument k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů, nebude Zadavatelem hodnocena.

V. Náležitosti nabídky uchazeče

1. Výchozí dokumentace pro zpracování nabídky

- a) Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče je tato zadávací dokumentace a její přílohy. Součástí této zadávací dokumentace je rovněž projektová dokumentace „ZŠ Ostrčilova 1 – oprava tělocvičny“, kterou zpracoval Ing. Hampl, Masná 1, 701 49 Moravská Ostrava.
- b) Uchazeč objedná předání zadávací dokumentace (včetně projektové dokumentace) elektronickou poštou na adrese nosek@ak-nosek.cz, nejpozději dne **7. 10. 2013** V objednávce uchazeč uvede:
- 1) adresu elektronické pošty, na kterou požaduje zaslat zadávací dokumentaci, pokud se tato neshoduje s tou, z níž odeslal svou objednávku nebo
 - 2) skutečnost, že má zájem o zaslání tištěné verze zadávací dokumentace poštou nebo
 - 3) skutečnost, že má zájem o zaslání zadávací dokumentace uložené na disku CD či DVD poštou nebo
 - 4) skutečnost, že si zadávací dokumentaci v tištěné formě osobně převezme nebo
 - 5) skutečnost, že si zadávací dokumentaci uloženou na disku CD či DVD osobně převezme.
- c) V případě dle písm. b) bod 2 a 4, uhradí uchazeč náklady spojené s vyhotovením tištěné verze zadávací dokumentace ve výši 700,- Kč včetně DPH, v případě dle písm. b) bod 3 a 5 uhradí uchazeč náklady spojené s vyhotovením „diskové“ verze zadávací dokumentace ve výši 150,- Kč včetně DPH. Úhradu dle

tohoto odstavce učiní uchazeč na účet číslo 2105655213/2700 vedený UniCredit Bank CZ, pobočka Ostrava.

- d) Zadávací dokumentace bude uchazeči předána:
- v případě podle písm. b) bod 1 elektronicky na elektronickou adresu, ze které uchazeč zaslal svou objednávku, či na elektronickou adresu, kterou v objednávce uvedl jako doručovací,
 - v případě podle písm. b) bod 2 a 3 poštou s tím, že v těchto případech je uchazeč k objednávce povinen přiložit scan dokladu o zaplacení nákladů dle písm. c),
 - v případě podle písm. b) bod 4 a 5 osobně v sídle osoby zastupující zadavatele veřejné zakázky na adrese: Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář, Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, a to vždy v úterý až čtvrtek od 13:00 do 16:00 hod nebo v jiném termínu po vzájemné dohodě. V případě osobního předání zadávací dokumentace je uchazeč rovněž povinen předložit doklad o zaplacení nákladů dle písm. c) nebo provést úhradu v hotovosti při převzetí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude umístěna rovněž na profilu zadavatele, nalézajícího se na <https://vz-moap.ostrava.cz/> Na uvedeném profilu zadavatele však nebude umístěna žádná část přílohy č. 1 k zadávací dokumentaci, tedy projektové dokumentace. Každý uchazeč tak pro získání této přílohy musí zvolit některý ze způsobů dle písm. b).

- e) V případě, že uchazeč požádá o předání zadávací dokumentace po dni 7. 10. 2013 nebo neuhradí náklady dle písm. c), pokud jsou vyžadovány, nebude mu zadávací dokumentace předána.

2. Formální náležitosti nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě v českém jazyce v jednom výtisku. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací a její jednotlivé listy budou pevně spojeny tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.
- b) Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem „**Neotvírat - MŠaZŠ Ostrčilova 1 – oprava tělocvičny**“. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

3. Obsahové náležitosti nabídky

- a) Titulní strana nabídky s označením veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče) a dále identifikační údaje osob pověřených jednáním za uchazeče v tomto zadávacím řízení včetně uvedení kontaktních údajů. V případě, že nabídku podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč originál plné moci nebo jiného zmocnění této osoby.
- b) Doklady k prokázání kvalifikace dle čl. IV odst. 1 této zadávací dokumentace. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence může být předložen v kopii. Originál dokladů k prokázání

kvalifikace je uchazeč, jehož nabídka byla vybrána, povinen předat zadavateli před podpisem smlouvy o dílo.

- c) Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou návrhu smlouvy o dílo, který je součástí této zadávací dokumentace. K nabídce uchazeč přiloží řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo, který musí odpovídat vzoru, jenž je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3, když změny vzoru smlouvy o dílo se nepřipouští a jakékoliv jiné, než níže uvedené změny návrhu smlouvy o dílo, způsobí, že nabídka uchazeče nebude hodnocena.

V návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní pouze:

- a) údaje o zhotoviteli,
- b) cenu díla.

K návrhu smlouvy o dílo je uchazeč povinen přiložit podepsaný a oceněný položkový rozpočet díla dle slepého rozpočtu tvořícího součást projektové dokumentace, který bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky. Nepřipouští se žádné změny či úpravy zadavatelem poskytnutého položkového rozpočtu. **Jakákoliv změna v položkovém rozpočtu, zejména v označení položky, v mírách, vahách a množstvích způsobí, že nabídka uchazeče nebude hodnocena a uchazeč bude ze zadávacího řízení vyloučen.**

Nabídková cena díla bude uvedena formou podrobné a srozumitelné kalkulace v korunách českých. Nabídková cena je nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku, a to včetně nákladů na splnění organizačních podmínek veřejné zakázky uvedených níže. Nabídková cena bude uvedena jako:

- cena bez DPH,
- DPH v zákonné výši,
- cena včetně DPH,

dle příslušného odstavce smlouvy o dílo.

Do nabídkové ceny díla uchazeč zahrne i veškeré náklady na splnění organizačních podmínek zhotovení veřejné zakázky, které jsou uvedeny návrhu smlouvy o dílo uvedeném v písm. c) tohoto odstavce, a které tvoří tyto povinnosti uchazeče:

A) před zahájením realizace díla:

- zajištění souhlasu Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, odboru stavebního řádu a přestupků se zábořem veřejného prostranství
- případné projednání a schválení trasy staveništní dopravy u Policie České republiky, dopravní inspektorát
- projednání etapizace technicko-provozní organizace akce a dopady na uživatele a vlastníky sousedních nemovitostí (koordinace, projednání s ředitelkou ZŠ, vlastníky sousedních nemovitostí a vlastníky dotčených pozemků, harmonogram stavby)

B) v průběhu realizace díla:

- označení stavby tabulkou s uvedením názvu stavby, investora a zhotovitele, včetně jména zodpovědných osob a termínu realizace
- zabezpečení prostoru staveniště (pracoviště) a jeho zařízení po celou dobu výstavby

- instalace dočasného dopravního značení
 - odvoz a likvidaci odpadů vzniklých stavební činností, v souladu s ustanovením zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů, včetně poplatku za uložení odpadu na skládku
 - schůdnost, sjízdnost a čištění vozovek užívaných pro přepravu staveb. materiálu a odvoz odpadů
 - zabezpečení podmínek stanovených v dokladové části projektu
 - bude-li rekonstrukce bude prováděna za provozu ZŠ, musí být ve zvýšené míře dodržovány požadavky BOZP
 - musí být zajištěn vstup (přístupu) do objektu ZŠ, musí být omezena hluchnost a prašnost při realizaci prací
 - při stavebních pracích zajistit maximální bezpečnost uživatelů ZŠ včetně označení a osvětlení prostoru staveniště a překážek v noci (např. ochranné stříšky, zábrany, tabulky, atd.)
 - odstranění vad příp. úhrada škod v případě poškození cizího majetku nejpoz. do předání díla
- C) při převjímcce realizovaného díla:
- dokumentace skutečného provedení díla ve trojím vyhotovení
 - atesty použitých materiálů, prohlášení o shodě, atd.
 - potvrzení o likvidaci odpadů včetně doložení vážních lístků
 - veškeré doklady o zkouškách, revizích atd. dle platných norem a předpisů nutné k převjímcce
 - celkové finanční vyúčtování stavby
- D) organizační podmínky realizace Veřejné zakázky
- akce musí být zhotovitelem velmi dobře organizačně i technicky vedena a zajištěna, zejména kvalita prací a časový postup včetně návazností a koordinace všech prací; zhotovitel je povinen zajistit na stavbě stálý dozor odpovědné osoby (stavbyvedoucí, mistr, předák)
 - zhotovitel bude po celou dobu provádění díla udržovat pořádek na komunikačních trasách, kde bez povolení nebude skladován materiál a suř
 - za bezpečnost osob a požární bezpečnost odpovídá zhotovitel
 - eventuelní upřesnění podmínek provedení díla se uskuteční při předání staveniště nebo zápisem do stavebního deníku (vyjma smluvních podmínek)

Uchazeč bere na vědomí, že Zadavatel neposkytuje zálohy na provedené práce.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je **1 681 254,00 Kč bez DPH** a nepřesáhne tak finanční limit dle ust. § 12 odst. 3 ZVZ. **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou uchazeči nabídnout. V případě, že zájemce se svou nabídkou překročí maximální možnou nabídkovou cenu, nebude taková nabídka Zadavatelem hodnocena.**

VI. Místo a lhůta pro podání nabídky

1. Nabídku podává uchazeč zadavateli:

- pořtou na adresu Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář, Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava,
- osobně na téže adrese, vždy v úterý až čtvrtek od 13:00 do 16:00 hod nebo v jiném termínu po vzájemné dohodě s osobou zasatupující zadavatele,

V případě, že lhůta pro podání nabídek končí v pondělí či v pátek či mimo hodiny uvedené výše v tomto článku (např. v dopoledních hodinách), je uchazeč oprávněn odevzdat nabídku i v tento den, a to od 8:00 hod do termínu odevzdání uvedeném v čl. VI odst. 2 této dokumentace.

2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **10. 10. 2013 v 10:00 hod.** Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře. Veškeré případné komplikace spojené s doručováním nabídky prostřednictvím třetí osoby (poštou, kurýrní službou ... atp.) vedoucí k nedodržení zde uvedené lhůty, jdou k tíži uchazeče a zadavatel na ně nebude brát ohled. Zadavatel proto doporučuje uchazečům zasílat nabídky prostřednictvím třetí osoby s dostatečným předstihem tak, aby nedošlo k prodlení s jejich doručením.

VII. Způsob hodnocení nabídky

Jediným hodnotícím kritériem je **nabídková cena bez DPH za dílo** dle této zadávací dokumentace.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejnižší nabídkové ceny a zároveň splní všechny podmínky a požadavky zadavatele vyplývající z této zadávací dokumentace.

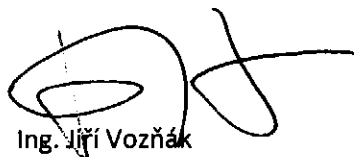
Hodnotící komise si vyhrazuje právo přiměřeného užití ust. §77 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v případě mimořádně nízké nabídkové ceny.

VIII. Další práva a podmínky vyhrazené Zadavatelem

1. Zadavatel vylučuje možnost podání variant nabídky.
2. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný svůj souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů. Podáním nabídky uchazeč současně souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace, hodnocením nabídek, uzavřené smlouvy o dílo a všech jejích dodatků, a to i na internetových stránkách zadavatele.
3. Podáním nabídky uchazeč prohlašuje, že se seznámil se všemi částmi zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace, že jsou mu jasné veškeré podmínky vymíněné zadavatelem a tyto akceptuje a že jsou mu jasné veškeré technické aspekty a součásti předmětu veřejné zakázky definované v projektové dokumentaci, dle které je předmět veřejné zakázky zhotovován.
4. Uchazeč podáním nabídky prohlašuje, že je svou nabídkou vázán a že hodlá, v případě, že bude zadavatelem vybrán jako zhotovitel předmětu veřejné zakázky, tento, dle projektové dokumentace a své nabídky, řádně a včas zhotovit. Zadávací lhůta, tedy lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, se stanoví v délce trvání 180 dní od termínu podání nabídek dle této zadávací dokumentace, s čímž uchazeč souhlasí.
5. Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

6. Nabídky nebudou uchazečům vráceny.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení,
 - nehodnotit nabídku uchazeče, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, v níž uchazeč uvede termín pro provedení díla následující až po termínu dle čl. III odst. 2 této zadávací dokumentace,
 - zadávací řízení kdykoliv zrušit.
8. Informace o jiných účastnících výběrového řízení se nesdělují.
9. Součástí této zadávací dokumentace je:
 - příloha č. 1 „Projektová dokumentace“
 - příloha č. 2 „Čestné prohlášení“
 - příloha č. 3 „Vzor smlouvy o dílo“

V Ostravě dne 27. 9. 2013



Ing. Jiří Vozňák
vedoucí odboru investic a místního hospodářství