

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

s názvem

**„Rekonstrukce bytového domu Newtonova 18 – II. etapa“**

zadávaná

jako zakázka malého rozsahu na stavební práce v souladu s ust. §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

veřejným zadavatelem

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz

112 VI

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava – Moravská Ostrava  
IČ: 008 45 451  
Kontaktní osoba: Ing. Stanislav Blahut, referent odboru investic a místního hospodářství  
Tel.: 599 442 954  
E-mail: sblahut@moap.ostrava.cz

(dále jen „zadavatel“)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky jsou vnitřní stavební úpravy 1. PP a bytových jednotek (podlahy, omítky, podhledy), oprava fasády a střešní konstrukce – krovu a střešního pláště. Dále se jedná o repasi dřevěných vstupních dveří a dřevěných oken, výměnu stávajících dveří vedlejšího vstupu do 1. PP a demontáž stávající žumpy.

Stavební práce naváží na převzaté práce I. etapy realizované v letošním roce (nekolaudováno). Dodavatel musí v průběhu II. etapy max. chránit již dokončené části objektu.

2.2 Podrobný rozsah předmětu plnění je uveden v projektové dokumentaci zpracované DaF – PROJEKT s.r.o., Hornopolní 131/12, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, IČ 25905813, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „projektová dokumentace“).

2.3 Při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky je nutno respektovat vyjádření, závazná stanoviska a rozhodnutí dotčených orgánů, stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, které jsou nedílnou součástí projektové dokumentace a podmínky uvedené ve stavebním povolení č.j. MOaP/39769/14OSŘP1/Jan ze dne 4.7.2014, které je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

2.4 Bližší podmínky realizace předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

## 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2.855.000,- Kč bez DPH**.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou dodavatelé nabídnout. V případě, že dodavatel ve své nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **říjen 2017**.

Předpokládáný termín zahájení plnění veřejné zakázky je termín, ve kterém zadavatel

předpokládá, že budou zahájeny dodávky a stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno v termínu uvedeném výše, pokud bude řádně ukončeno zadávací řízení a podepsána smlouva o dílo s vybraným dodavatelem. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění veřejné zakázky.

**4.2 Doba realizace: 60 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.**

**4.3 Místo plnění veřejné zakázky: Ostrava, Newtonova 1020/18 pozemek parc. č. st. 1031, k. ú Přívoz.**

## 5. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona, splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace, a to v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

### 5.1. Základní způsobilost

Způsobilým není ten dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci nebo proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti.**

**Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.**

### 5.2 Profesní způsobilost

Způsobilým je ten dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud se jedná o subjekt zapisovaný do obchodního rejstříku,
- b) **doklad prokazující živnostenské oprávnění Provádění staveb, jejich změn a odstraňování dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů,**

102 1/10

### 5.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **seznam nejméně 3 stavebních prací** se stejným nebo obdobným předmětem plnění jako tato veřejná zakázka poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, každá v minimálním finančním objemu 1.400.000,- Kč bez DPH, který bude obsahovat údaje o hodnotě, době dokončení, stručný popis stavebních prací a kontakt na objednatele (**dodavatel může využít vzor, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace**),
- b) **osvědčení objednatele** stavebních prací o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací uvedených v seznamu stavebních prací.

### 5.4 Pravost a stáří dokladů

- 5.4.1 Dodavatel může v nabídce předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat po kterémkoliv účastníkovi zadávacího řízení originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- 5.4.2 Doklady k prokázání splnění kvalifikace lze rovněž v rozsahu údajů v nich uvedených nahradit čestným prohlášením, jednotným evropským osvědčením podle § 87 zákona, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na příslušné informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li nezbytné.
- 5.4.3 Doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce ode dne podání nabídky.

### 5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že bude dodavatel prokazovat splnění profesní způsobilosti dle odst. 5.2 písm. b) tohoto článku zadávací dokumentace nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, předloží v nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku této (jiné) osoby, pokud se jedná o subjekt zapisovaný do obchodního rejstříku,
- b) doklad o splnění základní způsobilosti této (jiné) osoby,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace touto (jinou) osobou,
- d) písemný závazek této (jiné) osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato (jiná) osoba prokázala splnění kvalifikace.

### 5.6 Společná nabídka

- 5.6.1 Pro případ, že předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikaci prokazují dodavatelé

společně.

**5.6.2** V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, z níž plyne, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

## 6. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

### 6.1 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

**6.1.1** Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce:

- a) uvedl ty části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou již dodavateli známi, a současně uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z těchto poddodavatelů plnit.

Pokud dodavatel nehodlá využít k plnění veřejné zakázky poddodavatele, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

**Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.**

**6.1.2** Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni v seznamu poddodavatelů dle bodu 6.1.1 písm. b) tohoto článku zadávací dokumentace a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Tato povinnost se vztahuje i na další poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce. Povinnost identifikovat poddodavatele se považuje za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní a smluvní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou kompletního návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy o dílo je závazný a zadavatel v něm nepřipouští žádné změny. Dodavatel ve své nabídce doloží podepsaný návrh smlouvy ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, ve kterém doplní pouze vyznačené údaje.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

**8.1** Nabídková cena bude stanovena za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené touto zadávací dokumentací, přičemž může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě, že v důsledku víceprací nebo méněprací bude uzavřena za podmínek stanovených smlouvou dohoda o změně smlouvy, resp. dodatek ke smlouvě. Cena bude v návrhu smlouvy uvedena v české měně v členění cena bez DPH, sazba DPH a cena včetně DPH.

**8.2** Nabídková cena bude zpracována na základě projektové dokumentace, jejíž přílohou je soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr (dále jen „soupis prací“). Součástí nabídky bude soupis prací, který bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky v podrobnostech zadavatelem poskytnutého soupisu prací.

## 9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 9.1 Formální náležitosti nabídky

9.1.1 Nabídka bude zpracována v písemné podobě v českém jazyce v jednom originále a bude podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka bude obsahovat všechny informace a dokumenty stanovené touto zadávací dokumentací. Zadavatel doporučuje dodavatelům jednotlivé části nabídky spojit tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

9.1.2 Nabídka bude podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce a bude označena názvem „NEOTVÍRAT – Rekonstrukce bytového domu Newtonova 18 – II. etapa - PŘEDAT OIMH”.

### 9.2 Obsahové náležitosti nabídky

Součástí nabídky bude:

- a) **návrh smlouvy**, vše řádně doplněné a zpracované v souladu s požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace; návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele; **v případě, že nabídku podává za dodavatele jiná osoba než její statutární orgán, doloží dodavatel v nabídce zmocnění této osoby,**
- b) **doklady k prokázání splnění kvalifikace** dle čl. 5 této zadávací dokumentace,
- c) **doklady k plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele** dle čl. 6 této zadávací dokumentace,
- d) **ostatní dokumenty** vztahující se k veřejné zakázce.

## 10. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1 Místo podání nabídky

Nabídku podává dodavatel zadavateli poštou na adresu Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava, nebo osobně na podatelnu v sídle zadavatele. Rozhodující je v případě osobního podání nabídky prezenční razítko podacího místa, v případě doručení poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí zásilky adresátem.

### 10.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 10. 2017 v 9:00 hodin.**

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce této lhůty. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

## 11. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, HODNOCENÍ NABÍDEK A VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

11.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

- 11.2 Komise provede hodnocení nabídek a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako první v pořadí se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Následně provede posouzení splnění zadávacích podmínek u nabídky, která se umístila jako první v pořadí. Komise rovněž posoudí, zda není nabídková cena ve vztahu k předmětu veřejné zakázky mimořádně nízká.
- 11.3 V případě, že nabídka, která se umístila jako první v pořadí, bude komisí po jejím posouzení vyřazena ze zadávacího řízení, provede komise posouzení nabídky, která se umístila jako další v pořadí.
- 11.4 Komise může po kterémkoliv účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo aby doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Na základě žádosti komise může být nabídka doplněna pouze o ty doklady nebo údaje, které nebudou předmětem hodnocení.

## 12. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

- 12.1 Dodavatelé mohou písemně požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace, přičemž písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti žadateli a zároveň jej zveřejní na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>.
- 12.2 Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 12.3 Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 12.4 Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny.
- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo:
- v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky; změnu nebo doplnění zveřejní zadavatel na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>; **zadavatel tímto upozorňuje dodavatele na průběžnou kontrolu profilu zadavatele,**
  - vyřadit nabídku dodavatele, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, která bude v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách,
  - uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>; v tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
  - zadávací řízení kdykoliv i bez uvedení důvodů zrušit.

### 13. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace je:

Příloha č. 1: Projektová dokumentace

Příloha č. 2: Smlouva o dílo

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4: Seznam stavebních prací

Příloha č. 5: Čestné prohlášení o využití poddodavatelů

Příloha č. 6: Stavební povolení

V Ostravě dne 20. 9. 2017



Ing. Jiří Vozňák

vedoucí odboru investic a místního hospodářství