

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

s názvem

14/2018/C2/SP/OM/Bi

„Výměna otvorových výplní objektu Na Jízdárně 2895/18 v Moravské Ostravě“

zadávaná

**jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. §§ 27,31 a 6 zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)**

veřejným zadavatelem

statutárním městem Ostrava, městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ: 00845451
Kontaktní osoba: Beata Bigasová, referent odboru majetkového – přípravař VZ
Tel.: (+420) 599442982, (+420) 725779503
E-mail: bbigasova@moap.ostrava.cz
(dále jen „zadavatel“)

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je výměna stávajících dřevěných okenních sestav za nová PVC okna, vyzdění meziokenních vložek, výměna vstupních ocelových dveří za nové hliníkové, výměna 2 bočních vstupů, výměna vnitřních a vnějších parapetů včetně oplechování římsy a ošetření 2 kusů garážových vrat nátěrem.

2.2 Podrobný rozsah předmětu plnění je uveden v projektové dokumentaci zpracované projekční kanceláří Ing. Edvin Bartoš se sídlem Na Stráni 410, 742 47 Hladké Životice, IČ: 12131385. Projektová dokumentace je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

2.3 Bližší podmínky realizace předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1.580.000,- Kč bez DPH**.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou dodavatelé nabídnout. V případě, že dodavatel ve své nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **srpen 2018**.

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno v termínu uvedeném výše, pokud bude řádně ukončeno zadávací řízení a podepsána smlouva o dílo s vybraným dodavatelem. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu plnění veřejné zakázky.

4.2 Doba realizace: **60 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště**.

4.3 Místo plnění veřejné zakázky: **objekt občanské vybavenosti č.p.2895, k.ú. Moravská Ostrava, ul. Na Jízdárně, Moravská Ostrava**.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel stanovuje prohlídku místa plnění **dne 23. 7. 2018 v 9:00** hodin. Sraz zájemců je před objektem ul. Na Jízdárně 2895/18 v Moravské Ostravě. Přítomen bude technik městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

6. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje, s přiměřením užitím zákona, splnění základní a profesní způsobilosti, a to v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým není ten dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, nebo proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byla nařízena nucená správa nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti.**

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

6.2 Profesní způsobilost

Způsobilým je ten dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud se jedná o subjekt zapisovaný do obchodního rejstříku dle jiného právního předpisu,
- b) **výpis ze živnostenského rejstříku** prokazující příslušné živnostenské oprávnění dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to živnostenské oprávnění „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ nebo rovnocenné živnostenské oprávnění dle předchozích právních úprav.

6.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **seznam nejméně 3 stavebních prací** jejímž předmětem byla dodávka oken včetně poskytnutí prací spojených s výměnou oken jako tato veřejná zakázka poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, každá v minimálním finančním objemu 700.000,- Kč bez DPH, který bude obsahovat údaje o hodnotě, době dokončení, stručný popis stavebních prací a kontakt na objednatele

Dodavatel může využít vzor, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

- b) **osvědčení objednatele** stavebních prací o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací uvedených v seznamu stavebních prací.

6.4 Pravost a stáří dokladů

6.4.1 Dodavatel může v nabídce předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat po účastníkovi zadávacího řízení, jehož nabídka bude v souladu s touto zadávací dokumentací posuzována předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6.4.2 Doklady k prokázání splnění kvalifikace lze rovněž v rozsahu údajů v nich uvedených nahradit jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na příslušné informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li nezbytné.

6.4.3 Doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce ode dne podání nabídky.

6.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že bude dodavatel prokazovat splnění profesní způsobilosti dle odst. 6.2 písm. b) nebo technické kvalifikace dle odst. 6.3 tohoto článku zadávací dokumentace prostřednictvím jiné osoby, předloží v nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku této (jiné) osoby, pokud se jedná o subjekt zapisovaný do obchodního rejstříku,
- b) doklad o splnění základní způsobilosti této (jiné) osoby,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace touto (jinou) osobou,
- d) písemný závazek této (jiné) osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato (jiná) osoba prokázala splnění kvalifikace.

6.6 Společná nabídka

6.6.1 Pro případ, že předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

6.6.2 V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, z níž plyne, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

7. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

7.1. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

7.1.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce:

- a) uvedl ty části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou již dodavateli známí, a současně uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z těchto poddodavatelů plnit.

Pokud dodavatel nehodlá využít k plnění veřejné zakázky poddodavatele, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

7.1.2 Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni v seznamu poddodavatelů dle bodu 7.1.1 písm. b) tohoto článku zadávací dokumentace a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Tato povinnost se vztahuje i na další poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce. Povinnost identifikovat poddodavatele se považuje za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní a smluvní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou kompletního návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy o dílo je závazný a zadavatel v něm nepřipouští žádné změny. Dodavatel ve své nabídce doloží podepsaný návrh smlouvy ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, ve kterém doplní pouze vyznačené údaje.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Nabídková cena bude uvedena v čl. III odst. 3.1 návrhu smlouvy v české měně v členění cena bez DPH, sazba DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené touto zadávací dokumentací, přičemž může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě, že v důsledku víceprací nebo méněprací bude uzavřena za podmínek stanovených smlouvou dohoda o změně smlouvy, resp. dodatek ke smlouvě.

9.2 Nabídková cena bude zpracována na základě projektové dokumentace, jejíž přílohou je soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr (dále jen „soupis prací“). Součástí nabídky bude oceněný soupis prací, který bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky v podrobnostech zadavatelem poskytnutého soupisu prací. **Uchazeč ocení všechny položky uvedené v příslušném soupisu.**

9.3 Nabídková cena bez DPH, stejně jako dopočetná výše DPH bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

10. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Formální náležitosti nabídky

10.1.1 Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce v jednom originále a bude podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka bude obsahovat všechny informace a dokumenty stanovené touto zadávací dokumentací. Zadavatel doporučuje dodavatelům jednotlivé části nabídky spojit tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

10.1.2 Nabídka bude podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce a bude označena názvem „**Neotvírat - Výměna otvorových výplní objektu na Jízdárně 2895/18 v Moravské Ostravě**”.

10.2 Obsahové náležitosti nabídky

Součástí nabídky bude:

- a) **návrh smlouvy**, včetně příloh, vše řádně doplněné a zpracované v souladu s požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace; návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele; **v případě, že nabídku podává za dodavatele jiná osoba než její statutární orgán, doloží dodavatel v nabídce zmocnění této osoby**,
- b) **oceněný soupis prací**,
- c) **doklady k prokázání splnění kvalifikace** dle čl. 6 této zadávací dokumentace,
- d) **doklady k plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele** dle čl. 7 této zadávací dokumentace,

11. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

11.1 Místo podání nabídky

Nabídku podává dodavatel zadavateli poštou na adresu Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava, nebo osobně na podatelnu v sídle zadavatele. Rozhodující je v případě osobního podání nabídky prezenční razítko podacího místa, v případě doručení poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí zásilky adresátem.

11.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **31. 7. 2018 v 9:00 hodin**.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce této lhůty. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

12. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, HODNOCENÍ NABÍDEK A VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

12.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

12.2 Komise provede hodnocení nabídek a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako

první v pořadí se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Následně provede posouzení splnění zadávacích podmínek u nabídky, která se umístila jako první v pořadí. Komise rovněž posoudí, zda není nabídková cena ve vztahu k předmětu veřejné zakázky mimořádně nízká.

12.3 V případě, že nabídka, která se umístila jako první v pořadí, bude komisí po jejím posouzení vyřazena ze zadávacího řízení, provede komise posouzení nabídky, která se umístila jako další v pořadí.

12.4 Komise může po účastníkovi zadávacího řízení, jehož nabídka bude v souladu s touto zadávací dokumentací posuzována požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo aby doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Na základě žádosti komise může být nabídka doplněna pouze o ty doklady nebo údaje, které nebudou předmětem hodnocení.

13. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

13.1 Dodavatelé mohou písemně požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace, přičemž písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti žadateli a zároveň jej zveřejní na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>.

13.2 Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

13.3 Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny.

13.4 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky; změnu nebo doplnění zveřejní zadavatel na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>; **zadavatel tímto upozorňuje dodavatele na průběžnou kontrolu profilu zadavatele,**
- b) vyřadit nabídku dodavatele, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, která bude v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách,
- c) uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>; v tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- d) zadávací řízení kdykoliv i bez uvedení důvodů zrušit.

14. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace je:

Příloha č. 1: PD (Technická zpráva, položkový rozpočet, výkaz výměr k nacenění, výkresy)

Příloha č. 2: Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4: Čestné prohlášení o využití poddodavatelů

Příloha č. 5: Seznam kontaktů zhotovitele

Příloha č. 6 : Seznam stavebních prací

V Ostravě, dne:

.....
Ivan Rychecký, v. r.

vedoucí odboru majetkového