

Zadávací dokumentace

veřejné zakázky malého rozsahu realizované výběrovým řízením při zachování principů stanovených
v ust. § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon)

Název veřejné zakázky:

„Vnitroblok ul. Hrušovská a ul. Sadová“

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz

Sídlo: Prokešovo náměstí 8, 729 29 Ostrava

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451

Zastoupen: Dalibor Mouka, místostarosta

bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Ostrava

č. účtu: 923-761/0100

(dále jen „zadavatel“)

Zadavatel se nechává dle § 151 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se
zadávacím řízením zastoupit společností:

Obchodní firma: **eCENTRE, a.s.**

Sídlo: Praha 7, Jankovcova 1595/14, PSČ 170 00

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle B, vložka 9339

Korespondenční adresa: **Nemocniční 987/12, Ostrava, PSČ 702 00**

IČ: 27149862

DIČ: CZ27149862

Kontaktní osoba: Ing. Hana Buříková

Tel.: +420 597 075 473, +420 608 126 395

E-mail: burikova@ecentre.cz

(dále jen „organizátor“)

PREAMBULE

Zadavatel realizuje výběrové řízení při zachování principů stanovených v ust. § 6 zákona 137/2006 Sb. na
zadání veřejné zakázky malého rozsahu na uzavření smlouvy o provedení projektových prací a inženýrských
služeb.

Zadavatel rozhodl, že v souladu s § 18 odst. 3 zákona není tato veřejná zakázka zadávána podle zákona.
Pojmy či postupy použité v rámci tohoto zadávacího řízení, které odpovídají pojmům či postupům
obsaženým v zákoně, jsou použity pouze z důvodu dodržení zásad uvedených v § 6 zákona, a dále z důvodu
zachování jednotné terminologie při zadávání veřejných zakázek. Postup zadávacího řízení je realizován dle
interní směrnice zadavatele.

Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem, za podmínek vzešlých z tohoto výběrového řízení, smlouvu o
zhotovení projektové dokumentace včetně autorského dozoru po celou dobu realizace stavby a inženýrské
činnosti, související se zajištěním příslušných povolení včetně projektové dokumentace pro provádění
stavby. Zadavatel bude hradit autorský dozor v rozsahu podle skutečnosti za jednotkovou cenu uvedenou v
nabídce a vyhrazuje si právo tuto část zakázky nerealizovat.

Není-li stanoveno v této zadávací dokumentaci jinak, platí výklad užitých pojmů analogicky jako pro veřejné
zakázky dle zákona.

Slova uvedená v této zadávací dokumentaci v jednotném čísle zahrnují i množné číslo a naopak, nevyplývá-li
z kontextu této zadávací dokumentace jinak.

1. Specifikace předmětu veřejné zakázky a místo plnění

1. Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení a pro realizaci stavby akce „**Vnitroblok ul. Hrušovská a ul. Sadová**“ a poskytnutí dalších výkonů a služeb, které souvisejí s projednáním a prováděním této projektové dokumentace, tj. včetně výkonu inženýrské činnosti a autorského dozoru.
2. Službami se pro potřeby této zadávací dokumentace rozumí poskytování takových odborných a souvisejících výkonů, které vedou k naplnění záměru a účelu zakázky dle článku č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Součástí předmětu plnění jsou tyto práce:
 - a) Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
 - b) Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP)
 - c) Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS)
 - d) Inženýrská činnost včetně vyřízení pravomocných stavebních povolení nebo veřejnoprávní smlouvy (DSP)
 - e) Plán BOZP ve smyslu nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a zákona č. 309/2006 Sb. (DPS)
 - f) Výkon autorského dozoru realizace stavby
 - g) Geodetické zaměření terénu
4. Předmět smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými právními předpisy, příslušnými technickými normami a těmito zadávacími podmínkami. Dokumentace bude obsahovat všechny potřebné náležitosti zadávací dokumentace dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů tak, aby dle ní mohlo proběhnout výběrové řízení na dodavatele stavby.
5. **Místem plnění**, tj. místem předání dokumentací a stavebních povolení, je Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, odbor investic a místního hospodářství.

2. Rozsah plnění a požadavky zadavatele

2.1 Účel zakázky

Účelem zakázky je zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) v podrobnostech realizační a zadávací dokumentace pro provedení stavby „**Vnitroblok ul. Hrušovská a ul. Sadová**“, na pozemcích parc. č. 1101/25, 1101/14, 1101/15, 1100/8 v k. ú. Moravská Ostrava dle předložené situace s grafickým vymezením řešené plochy.

2.2 Rozsah zakázky a požadavky zadavatele

Komunikace, parkovací stánf - obsahem dokumentace bude zpracované provedení rekonstrukce vozovky včetně výměny obrub v úseku od napojení z jedné strany na ulici Hrušovskou a z druhé strany na ulici Sadovou. Ve vymezeném prostoru vnitrobloku navrhnout maximální počet parkovacích míst za dodržení podmínek normy ČSN 73 6110, ČSN 736056. Tento prostor musí mít také dostatečný počet míst pro kontejnery na komunální a separovaný odpad se snadnou obsluhou. Projektová dokumentace musí obsahovat rekonstrukci chodníků v zámkové dlažbě včetně výměny obrub s napojením na chodníky ulic Hrušovská a Sadová. Úpravy musí zohledňovat stávající napojení sjezdů a přístupů. Budou navrženy související úpravy a doplnění dopravního značení jak svislého tak vodorovného k zajištění bezpečné průjezdnosti komunikace.

Veřejné osvětlení – posoudit současný stav veřejného osvětlení, v případě nedostatku zpracovat PD na jeho rekonstrukci s případným doplněním v návaznosti na navrhované řešení.

Úprava zeleně – zahrnuje vypracování dendrologického průzkumu a následné navržení vhodné úpravy zeleně, úpravy terénu vč. zatravnění, případně dosadby keřů nebo stromů

V rámci řešení bude uchazeč respektovat následující požadavky:

V průběhu zpracování projektové dokumentace bude odsouhlasen návrh řešení zadavatelem. Před expedicí proběhne závěrečné odsouhlasení projektu zadavatelem.

Počet vyhotovení projektové dokumentace:

4x (1x v elektronické podobě na CD) DUR

6x (1x v elektronické podobě na CD) DSP

Projektové dokumentace bude doložena všemi nezbytnými doklady o projednání s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, správci a majiteli stávajících inženýrských sítí, a kladným stanoviskem všech dotčených orgánů a organizací a souhlasných stanovisek stavebních úřadů.

3. Časový režim plnění

Termíny pro zpracování jednotlivých stupňů dle upřesněných požadavků v kalendářních dnech:

- a) **75 dnů** pro DÚR včetně podání žádosti na ÚR
- b) **45 dnů** pro DSP včetně podání žádosti o SP
- c) **30 dnů** pro DPS

4. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky tj. stanovit pořadí uchazečů podle **nejnižší nabídkové ceny** za celý předmět veřejné zakázky hodnocením v elektronické aukci. Nejnižší cenou se rozumí cena zadaná v daném okamžiku uchazečem s nejnižší nabídkou. Hodnocenou cenou se rozumí cena, kterou hodnocený uchazeč zadal v daném okamžiku do aukční síně.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uchazeči zpracována podle následujících pravidel:

- 1) Uchazeč stanoví nabídkovou cenu v členění cena bez DPH, DPH a cena s DPH, a to v českých korunách.
- 2) Uchazeč doloží výpočet ceny projektových prací v členění dle požadovaných stupňů PD zpracovaný dle metodiky sazebníku UNIKA (výpočet bude v členění dle čl. V. odst. 1 – CENA C1 – Návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 2 této ZD).
- 3) Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou, včetně veškerých nákladů spojených s realizací veřejné zakázky (řádné a včasné dokončení díla), rizik a zisku.
- 4) Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky zadávací dokumentace jsou obsaženy ve smlouvě o dílo, která je přílohou č. 2.

7. Prokázání kvalifikačních předpokladů a náležitosti nabídky

Dodavatel prokáže kvalifikaci tím, že doloží veškeré informace a doklady v prosté kopii:

- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v tomto rejstříku zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence,
- příslušné oprávnění k podnikání - **živnostenské oprávnění** vztahující se k předmětu veřejné zakázky,
- **doklad o autorizaci v oboru dopravních staveb** vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.,

- **seznam min. 3 významných prací** odpovídající předmětu plnění a realizovaných dodavatelem **v posledních 3 letech** s finančním objemem **projektovaných rozpočtových nákladů stavby minimálně 3 mil Kč bez DPH** na každou z nich s uvedením názvu akce, jejího rozsahu, doby plnění, názvu investora a jména zástupce investora, jeho funkce a telefonického nebo e-mailového kontaktu k doložení referencí (formou čestného prohlášení).
- uchazeč předloží **čestné prohlášení**, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje **základní kvalifikační předpoklady** dle zákona a že **není dlužníkem zadavatele** statutárního města Ostravy a městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz a **nevede soudní spory** v souvislosti s prováděním veřejných zakázek uvedeného zadavatele. Zadavatel doporučuje využít čestné prohlášení, které je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Vybraný subjekt je povinen předložit na vyžádání originály nebo úředně ověřené kopie výše uvedených dokladů před podpisem smlouvy.

8. Požadavky na jednotné zpracování nabídky

8.1 Požadavky na nabídku

Nabídka i veškeré další doklady budou předloženy v českém jazyce.

Nabídka bude zpracována v listinné podobě.

8.2 Požadavky na jednotné členění nabídky

Pro přehledné posouzení nabídek zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

A. **Titulní (krycí) list nabídky** s označením této veřejné zakázky, nabídkovou cenou bez DPH a identifikačními údaji dodavatele (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za dodavatele) včetně telefonického a e-mailového spojení. Dále kontaktní osobu pro e-aukci. (Krycí list nabídky – vzor: Příloha č. 4). Je-li dodavatel zastoupen: jméno, příjmení a adresa trvalého pobytu osoby zmocněné k jednání za dodavatele. Plnou moc postačuje doložit v prosté kopii.

B. **Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů** dodavatelů dle článku 7. této zadávací dokumentace.

C. **Návrh smlouvy o dílo** ve znění Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Změny vzoru smlouvy o dílo se nepřipouští, dodavatel pouze doplní identifikační údaje o zhotoviteli a cenu za dílo.

D. **Podepsaný výpočet ceny projektových prací** v členění dle požadovaných stupňů PD zpracovaný dle metodiky sazebníku UNIKA (výpočet bude v členění dle čl. V. odst. 1 - CENA C1 – Návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 2 této ZD).

E. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé k nabídce přiložili krycí list nabídky, návrh smlouvy o dílo a výpočet ceny projektových prací též elektronicky v editovatelné podobě na datovém nosiči (CD). Obě podoby (listinná i elektronická) musí být shodné.

V případě, že dodavatel neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 7 nebo nedodá výše uvedené náležitosti nabídky, má zadavatel právo jeho nabídku nehodnotit, tzn., že nebude vpuštěn do elektronické aukce.

8.3 Požadavky na zpracování nabídky

Vlastní nabídka dodavatele musí být datována, orazítkována a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat překlepy, přepisy, škrty či jiné úpravy. Nabídka musí být zpracována v **jednom** vyhotovení. Nabídka musí mít jednotlivě očíslované strany zabezpečené proti

manipulaci, tj. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele.

Nabídka bude doručena v uzavřené a zapečetěné obálce a označená nápisem:

„NEOTVÍRAT – Veřejná zakázka: „Vnitroblok ul. Hrušovská a ul. Sadová“.

Na obálce bude uvedena adresa dodavatele.

8.4 Místo pro podání nabídek

Nabídky lze podávat osobně na podatelnu organizátora zadávacího řízení na adrese: Nemocniční 987/12, Ostrava - Moravská Ostrava, a to v pracovních dnech od 8:00 hod do 15:00 hod. Uchazeči mohou též podat svou nabídku doporučenou poštou na výše uvedenou adresu, popř. kurýrní službou. V případě zaslání poštou (kurýrní službou) je rozhodující okamžik doručení nabídky zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště (kurýrní službě). Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

8.5 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 3.7.2013 v 10:00 hod.

9. Pokyny pro zpracování nabídky - elektronická aukce

9.1 Oprávnění dodavatele k účasti v e-aukci

Po tzv. předběžném hodnocení nabídek rozešle zadavatel všem uchazečům, kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni, **výzvu k podání elektronických nabídek do e-aukce** - aukčních hodnot.

Výzva do elektronické aukce bude uchazečům zaslána min. 2 pracovních dnů předem, elektronickými prostředky na kontaktní e-mailovou adresu, kterou je povinen uchazeč uvést v nabídce.

Provozovatel vydá vyzvaným uchazečům přístupové klíče do e-aukce. Přístupové klíče expirují za 14 dní. Po této době již nebude možné se do e-aukční síně přihlásit.

9.2 Průběh (kola) e-aukce

Základní kola e-aukce tvoří:

- **zadávací kolo:** zpřístupnění aukční síně pro podávání nabídek dodavatelů bez možnosti soutěže,
- **aukční kolo:** on-line porovnání cenových nabídek dodavatelů získaných v zadávacím kole a jejich stálé vyhodnocování v limitovaném čase, přičemž dodavatel je v tomto kole oprávněn měnit svou nabídku směrem k výhodnější variantě pro zadavatele.

Soutěžní kolo e-aukce bude probíhat 15 minut s tím, že pokud v posledních dvou minutách soutěžního kola podá soutěžící dodavatel nabídku nižší než doposud nejnižší nabídka, bude soutěžní kolo **prodlouženo vždy o 2 minuty.**

Podrobné podmínky e-aukce jsou upraveny v dokumentu „Pravidla eCENTRE, a.s. pro elektronické aukce realizované v systému PROe.biz při zadávání veřejných zakázek“ a jsou přístupné na adrese:

http://www.ecentre.cz/Public/PublicUpload/Files/soubory_ke_stazeni/sledovani_zakazky/ec_pravidla-ecentre-pro-e-aukce_120917.pdf

9.3 Postup zadávání cenových nabídek do e-aukce

Zadavatel stanovuje následující pravidla pro minimální a maximální krok pro změny nabídek:

- **Minimální krok snížení cenové nabídky** - jednotkovou cenu je možno snižovat minimálně o 0,3 % vůči hodnotě vlastní nabídkové ceny.

- **Maximální krok snížení cenové nabídky** - jednotkovou cenu je možno snižovat maximálně o 50,00 % aktuální nabídkové ceny.

V případě, že aukční kolo je ze strany dodavatelů neúměrně prodlužováno, má provozovatel právo zvýšit minimální krok snížení cenové nabídky až na hodnotu 3 % aktuální nabídkové ceny s ohledem na maximalizaci výsledků dosažených v zadávacím řízení a zároveň zkrácení délky e-aukce.

10. Výsledky e-aukce a výběr nejvýhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky na základě doporučení provozovatele založeného na výsledku e-aukce. Nejpozději však do 30 dnů od uskutečnění e-aukce.

11. Další podmínky a požadavky zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Dodavatel je povinen garantovat cenu nabídnutou v e-aukci po dobu 60 dnů ode dne skončení e-aukce a to i v případě, že jeho nabídka nebude zadavatelem vybrána jako vítězná. Počátek doby garance ceny začíná běžet ode dne následujícího po dni skončení e-aukce (tj. po ukončení posledního aukčního kola).

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoli zrušit, a to i bez uvedení důvodu.

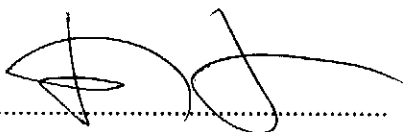
Zadavatel si v případě zadání mimořádně nízké nabídkové ceny ve vztahu k předmětu zakázky vyhrazuje právo postupu dle § 77 zákona.

Nabídka nesplňující zadávací podmínky nebude zadavatelem hodnocena.

12. Přílohy

- Příloha č. 1: Mapa s umístěním stavby
- Příloha č. 2: Závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4: Krycí list nabídky – vzor

V Ostravě dne 21.6.2013



Ing. Jiří Vozňák

vedoucí odboru investic a místního hospodářství