

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE  
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

s názvem

**„S. K. Neumanna 8 – výměna výkladců“**

zadávaná

**jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. § 18 odst. 5, ust. § 12 odst. 3 a ust. § 6 zákona č.  
137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)**

veřejným zadavatelem

**Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
Zastoupený: Dalibor Mouka, místostarosta  
Sídlo: Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29  
IČ: 00845451  
Kontaktní osoba: Ing. Lenka Smiešková, referent odboru investic a místního hospodářství  
Tel.: 599 444 290  
E-mail: smieskova@moap.ostrava.cz  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. 923761 /0100

(dále jen „zadavatel“)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavby „S. K. Neumanna 8 – výměna výkladců“.

Jedná se o výměnu výkladců a vstupních dveří. Úpravy se dotknou pouze části 1 N.P. Stávající ocelové budovy vybourány a vyměněny za nové dřevěné z dubu, zasklené izolačním dvojsklem s vloženou meziskelní fólií.

Dále budou provedeny související práce – oprava soklu, oprava části fasády, oprava vnitřních omítek, osazení nových větracích žaluzií, zpětné osazení otopných těles, oprava a doplnění konstrukce kazetového stropu, oprava vstupních dveří.

Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky je uveden v projektové dokumentaci s názvem „Výměna výplní otvorů v nebytových prostorách na ul. S. K. Neumanna“ zpracované společností MS – projekce s.r.o., Erbenova 509/5, Ostrava – Vítkovice, IČ 25872494 v únoru 2014.

### UPOZORNĚNÍ

Předmětný dům patří do souboru městských domů postavených v letech 1910-1920 a je prohlášen kulturní památkou.

Před výrobou výkladců bude dodavatelem zpracována výrobní dokumentace, která bude odsouhlasena se zástupci Národního památkového ústavu v Ostravě.

Při realizaci stavby budou dodrženy podmínky uvedené v rozhodnutí MMO-ÚHA č. j. SMO/464223/13/ÚHA/Dvo ze dne 3.2. 2014 a veřejnoprávní smlouvy o provedení stavby č.j. MOaP/15434/14/OSŘP1/F1 ze dne 10. 3. 2014.

Bližší podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny ve smlouvě, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

## 2.1. Základní popis prací:

### BOURACÍ PRÁCE

- budou vybourány všechny výplně otvorů v 1.NP včetně navazujících ocelových mříží sloužících k odvětrání suterénu a včetně stávajících parapetních desek z DTD (dřevotřískové desky)
- před započítím bouracích prací je nutno demontovat stávající otopná tělesa
- v potřebném rozsahu bude oklepána stávající vnitřní omítka okolo výkladců
- ve 100% rozsahu bude oklepána venkovní omítka ostění soklu do výšky ocelové žaluzie
- před vybouráním stávajících výplní otvorů bude provedeno jejich přesné zaměření a vypracována výrobní dokumentace pro výrobu nových výplní ve stejných rozměrech
- výrobní dokumentace oken, dveří a ostatních výplní otvorů bude před zahájením výroby projednána s NPÚ (Národní památkový ústav v Ostravě)
- bourání výplní bude prováděno tak, aby nebyla poškozena venkovní fasáda domu

### VÝMĚNA OTVORŮ V 1.NP

- v 1.NP budou osazeny nové výkladce z dubového dřeva vyrobené jako repliky původních
- profilace dřevěných ráků bude připodobněna stávajícím rákům u vstupních dveří v domě v místě vchodu do nebytového prostoru v ul. S.K. Neumanna (vstup do bývalého antikvariátu)
- nové dřevěné výplně otvorů budou opatřeny prodyšným exteriérovým lazurovacím lakem s matným povrchem, vzorek nutno odsouhlasit s NPÚ
- ráky z lepených profilů
- zasklení izolačním dvojsklem s vloženou meziskelní fólií
- v místě nově navržených větracích křidel v horní části výkladců nutno v potřebném rozsahu upravit konstrukci kazetového podhledu a doplnit nové kazety tak, aby bylo možno křídla otevírat a větrat prostor jídelny
- stávající keramický sokl u vstupu do jídelny bude v uvedeném rozsahu odstraněn a nahrazen novým, odstín a typ soklu bude vybrán dle stávajícího
- v potřebném rozsahu budou provedeny nové omítky s výmalbou kolem výkladců a na ostění venkovního soklu bude provedena ve 100% rozsahu nová soklová omítka v původním odstínu
- zpětné osazení otopných těles s tlakovou a revizní zkouškou
- montáž horizontálních žaluzií
- stávající dřevěné dvoukřídlové vstupní dveře do bytového domu budou očištěny, odmaštěny a opatřeny novým venkovním ochranným nátěrem
- v 1.NP budou v místě původních ocelových mříží osazeny nové ocelové ráky větracích žaluzií
- na nové ocelové ráky se následně osadí nové větrací žaluzie
- žaluzie žárově pozinkovány a následně natřeny ve třech vrstvách syntetickým nátěrem v odstínu podobném dle výplní otvorů

### VŠEOBECNÉ POŽADAVKY NA OSAZENÍ NOVÝCH OKEN

- při osazení nových oken se na vnější straně použije pro utěsnění spáry komprimační vodotěsná páska a na vnitřní straně interiérová těsnící páska s butylem jako parozábrana

### SOKL NA STRANĚ ULICE

- oprava soklu v uliční části s povrchovou úpravou dle stávajícího

### 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **890 174,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou uchazeči nabídnout. V případě, že uchazeč ve své nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

### 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **květen 2014**

Místo plnění veřejné zakázky: **S.K. Neumanna 8 , č.p. 609, parc. č. 819, v k.ú. Moravská Ostrava.**

### 5. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona o veřejných zakázkách prokázání vybraných základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ust. § 53 zákona o veřejných zakázkách, prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 zákona o veřejných zakázkách a prokázání vybraných technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 56 zákona o veřejných zakázkách.

Zadavatel dále požaduje s přiměřeným užitím ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách předložení čestného prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit předmět veřejné zakázky dle vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

#### 5.1. Základní kvalifikační předpoklady

5.1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, jestliže:

- a) vůči majetku uchazeče neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční

řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,

- b) uchazeč není v likvidaci,
- c) uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- d) uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- e) uchazeč není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- f) uchazeči nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

5.1.2. Uchazeč předloží čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

## 5.2. Profesionální kvalifikační předpoklady

5.2.1. Profesionální kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.2.2. Tyto doklady nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

## 5.3. Technické kvalifikační předpoklady

5.3.1. Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který v posledních 5-ti letech provedl řádně a včas alespoň 3 stavební práce s podobným nebo shodným předmětem jako je předmět této veřejné zakázky, kdy finanční objem každé z těchto zakázek byl minimálně **440 000,00,- Kč bez DPH.**

5.3.2. Uchazeč předloží k prokázání technických kvalifikačních předpokladů podepsaný seznam provedených prací s uvedením jejich názvu, roku realizace, názvu objednatele, jména a příjmení zástupce objednatele s uvedením jeho funkce a telefonického nebo e-mailového

kontaktu. Uchazeč je srozuměn s tím, že zadavatel si může uváděné skutečnosti ověřit u subjektů, pro které byly stavební práce provedeny. V případě, že tyto subjekty nepotvrdí pravdivost uváděných skutečností, nebude nabídka uchazeče hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

## 5.4. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Uchazeč musí splnit všechny uvedené kvalifikační předpoklady dle tohoto článku této zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč nesplní byť i jen jediný kvalifikační předpoklad nebo nepředloží veškeré požadované dokumenty k jejich prokázání, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

## 6. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE A SPOLEČNÁ NABÍDKA

### 6.1. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele

V případě, že má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, uvede uchazeč ve své nabídce podrobnou specifikaci části veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům. U každého subdodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje a doložit do nabídky též písemné vyjádření subdodavatele, z něhož bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem. Uchazeč předloží subdodavatelské schéma podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

Pokud uchazeč nehodlá využít k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží čestné prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

### 6.2. Společná nabídka

Pro případ, že předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu uvedeného v bodě 5.2.1. písm. a) v plném rozsahu. Splnění profesního kvalifikačního předpokladu uvedeného v bodě 5.2.1. písm. b) a technických kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Uchazeči jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s výběrovým řízením zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z následně uzavřené smlouvy.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Jakékoliv změny v této smlouvě jsou nepřipustné. Do smlouvy uchazeč pouze vloží své identifikační údaje a cenu za plnění. Jiné zásahy do textu smlouvy povedou k vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 8.1. Nabídková cena

8.1.1. Nabídková cena bude stanovena v české měně jako cena bez DPH.

8.1.2. Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené v této zadávací dokumentaci.

8.1.3. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.1.4. Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické podobě v členění bez DPH, částka DPH a cena včetně DPH. Jednotkové ceny uvedené uchazečem v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

## 9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 9.1. Dokumentace pro zpracování nabídky

9.1.1. Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče je projektová dokumentace zpracovaná společností MS – projekce s.r.o., Erbenova 509/5, Ostrava – Vítkovice, IČ 25872494 v únoru 2014, včetně tzv. slepého rozpočtu.

9.1.2. Uchazeč objedná předání projektové dokumentace elektronickou poštou na adrese: [smieskova@moap.ostrava.cz](mailto:smieskova@moap.ostrava.cz), a to nejméně dva dny před požadovaným termínem vyzvednutí projektové dokumentace, nejpozději však dne 15. 4. 2014. V objednávce uchazeč uvede, zda žádá zaslat projektovou dokumentaci prostřednictvím elektronické pošty nebo zda si projektovou dokumentaci vyzvedne osobně v sídle zadavatele na adrese Ostrava, Moravská Ostrava, Sokolská tř. 28, kancelář č. 503 u Ing. Lenky Smieškové (případně na sekretariátu odboru investic a místního hospodářství u paní Marie Javorkové v kanceláři č. 506).

9.1.3. V případě, že uchazeč žádá osobní vyzvednutí projektové dokumentace, uhradí náklady ve výši 500,- Kč včetně DPH. Úhradu nákladů provede uchazeč po elektronickém potvrzení objednávky projektové dokumentace, a to v úřední dny na pokladně Úřadu městského obvodu

Moravská Ostrava a Přívoz, v budově Nové radnice na adrese Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29, č. dveří 179. Při předání projektové dokumentace předloží doklad o úhradě nákladů.

9.1.4. V případě, že uchazeč požádá o předání projektové dokumentace po dni 15. 4. 2014 nebo neuhradí náklady dle bodu 9.1.3, nebude mu projektová dokumentace předána.

9.1.5. Část zadávací dokumentace (bez projektové dokumentace) je rovněž zveřejněna na webových stránkách zadavatele: [www.moap.cz](http://www.moap.cz) dnem 3. 4. 2014 a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

## 9.2. Formální náležitosti nabídky

9.2.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce v jednom výtisku. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací. Jednotlivé části nabídky budou spojeny tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

9.2.2. Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem „Neotvírat – S. K. Neumanna 8 – výměna výkladců - předat OIMH“. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

## 9.3. Obsahové náležitosti nabídky

9.3.1. **Titulní strana** nabídky s označením veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče) a dále identifikační údaje osob pověřených jednáním za uchazeče v tomto zadávacím řízení včetně uvedení kontaktních údajů. V případě, že nabídku podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč originál plné moci nebo jiného zmocnění této osoby.

9.3.2. V případě podání společné nabídky, dokument dle bodu 6.2. této zadávací dokumentace, podepsaný všemi oprávněnými osobami účastníků společné nabídky.

9.3.3. **Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti** uchazeče splnit předmět veřejné zakázky podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

9.3.4. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle bodu 5. této zadávací dokumentace. Originály dokladů k prokázání kvalifikace dle bodu 5. této zadávací dokumentace je uchazeč, jehož nabídka byla vybrána, povinen předat zadavateli před podpisem smlouvy o dílo.

9.3.5. Doklady dle bodu 6.1. této zadávací dokumentace.

9.3.6. **Smlouva o dílo**, která je součástí této zadávací dokumentace. K nabídce uchazeč přiloží



řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo, který musí odpovídat vzoru, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 4.

K návrhu smlouvy o dílo je uchazeč povinen přiložit podepsaný a oceněný položkový rozpočet díla dle slepého rozpočtu tvořícího součást projektové dokumentace, který bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky. Nepřipouští se žádné změny či úpravy zadavatelem poskytnutého položkového rozpočtu. **Jakákoliv změna v položkovém rozpočtu, zejména v označení položky, v mírách, vahách či množstvích způsobí, že nabídka uchazeče nebude hodnocena a bude ze zadávacího řízení vyřazena.**

9.3.8. Ostatní doklady vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

## 10. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1. Místo podání nabídky

Nabídku podává uchazeč zadavateli **poštou** na adresu **Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo náměstí 8, Ostrava, PSČ 729 29**, nebo **osobně na podatelnu** zadavatele na téže adrese. Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, případně v případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

### 10.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dne **17. 4. 2014 v 10.00 hodin**.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce této lhůty. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

## 11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější nabídka bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 12. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

12.1. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

12.2. Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

12.3. Nabídky nebudou uchazečům vráceny.

12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo:


- v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení,
- nehodnotit nabídku uchazeče, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, která bude v rozporu se zadávacími podmínkami
- zadávací řízení kdykoliv zrušit

## 13. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace je:

- příloha č. 1: Projektová dokumentace
- příloha č. 2: Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- příloha č. 4: Smlouva o dílo
- příloha č. 5: Rozhodnutí MMO –ÚHA č.j. SMO/464223/13/ÚHA/Dvo
- příloha č. 6: Veřejnoprávní smlouva o provedení stavby č.j. MOaP/15434/14/OSŘP1/FI

V Ostravě dne 3. 4. 2014

  
STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA  
Městský obvod  
Moravská Ostrava a Přívoz  
úřad městského obvodu  
Ing. Jiří Vožňák  
vedoucí odboru investic a místního hospodářství