

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

s názvem

**„ZŠO, Gajdošova 9 – rekonstrukce zahrady – 1. etapa“**

Ev.č. VZ 12/2018/C2/SP/OIMH/Fo

zadávaná

**jako zakázka malého rozsahu na stavební práce v souladu s ust. §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

veřejným zadavatelem

**Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava – Moravská Ostrava  
IČO: 008 45 451  
Kontaktní osoba: Ing. Ivana Foldynová, referent odboru investic a místního hospodářství  
Tel.: 599 442 958  
E-mail: ifoldynova@moap.ostrava.cz

(dále jen „zadavatel“)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1** Předmětem veřejné zakázky je 1. etapa rekonstrukce zahrady pro enviromentální výuku u ZŠO Gajdošova 9. Celá akce má celkem 3 etapy. II. a III. etapa nejsou předmětem veřejné zakázky. V rámci I. etapy bude řešeno umístění altánu (venkovní učebny), rozmístění záhonu pro enviromentální výuku, sadové úpravy, vyrovnání terénu, doplnění mobiliáře zahrady (lavičky, odpadkové koše, venkovní tabule), rekonstrukce branky a zřízení vitríny u severozápadního vstupu.
- 2.2** Podrobný rozsah předmětu plnění je uveden v projektové dokumentaci s názvem „ZŠO Gajdošova 9 – rekonstrukce zahrady SO 01 – I.etapa“, zpracované v srpnu 2017 generálním projektantem Ing. Janem Havlíčkem (dále jen „projektová dokumentace“).  
Projektová dokumentace je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

V případě, že se v projektové dokumentaci vyskytne odkaz na určité dodavatele nebo výrobky (např. identifikace obchodní firmy, názvu nebo jména a příjmení dodavatele nebo identifikace zboží, služeb nebo specifického postupu, které platí pro určitou osobu), jsou tyto použity pouze z důvodu zjednodušení popisu předmětu plnění a dodavatel je oprávněn pro plnění veřejné zakázky použít rovnocenné řešení.

- 2.3** Při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky je nutné respektovat vyjádření, závazná stanoviska a rozhodnutí dotčených orgánů, které jsou nedílnou součástí projektové dokumentace a podmínky uvedené v těchto stavebně - správních rozhodnutích:
- Územní rozhodnutí č. 196/2017, č. j. SMO/391085/17/ÚHAaSR/Král, o umístění stavby „ZŠO Gajdošova 9 – rekonstrukce zahrady“ na pozemcích parc. č. 2928, 2930, 2931, 2932, 2933, 2934/1, 2934/2 vše ostatní plocha v k. ú. Moravská Ostrava,
  - Rozhodnutí – Územní rozhodnutí č. j. MOaP/62938/17/OSŘP1/Pav, kterým je rozhodnuto o umístění stavby „1.etapa rekonstrukce zahrady ZŠO, Gajdošova 9, na pozemku parc. č. 2928, 2930, 2931, 2934/2 v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava, která jsou přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 2.4** Bližší podmínky realizace předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

## 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **893.387,08 Kč bez DPH.**
- 3.2** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou dodavatelé nabídnout. V případě, že dodavatel ve své nabídce uvede cenu vyšší,

nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1 Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **září 2018.**

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno v termínu uvedeném výše, pokud bude řádně ukončeno zadávací řízení a podepsána smlouva o dílo s vybraným dodavatelem. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění veřejné zakázky.

### 4.2 Doba realizace: **50 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.**

### 4.3 Místem plnění veřejné zakázky je Ostrava, ZŠO, Gajdošova 9, Ostrava – Moravská Ostrava, pozemky parc. č. 2928, 2930, 2931, 2932, 2933, 2934/1, 2934/2, katastrální území Moravská Ostrava, obec Ostrava.

## 5. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona, splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace, a to v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

### 5.1. Základní způsobilost

Způsobilým není ten dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci nebo proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti.**

*Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.*

## 5.2 Profesní způsobilost

Způsobilým je ten dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud se jedná o subjekt zapisovaný do obchodního rejstříku dle jiného právního předpisu,
- b) **doklad prokazující živnostenské oprávnění „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“** dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## 5.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **seznam nejméně 3 stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **s obdobným předmětem plnění jako tato veřejná zakázka, každá v min. finančním objemu 400.000,- Kč bez DPH;**  
(seznam bude obsahovat název stavby vč. popisu stavebních prací, údaje o jejich hodnotě, době dokončení a kontakt na objednatele (*dodavatel může využít vzor, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace*)),
- b) **osvědčení objednatele** stavebních prací o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací uvedených v seznamu stavebních prací.

## 5.4 Pravost a stáří dokladů

**5.4.1** Dodavatel může v nabídce předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat po kterémkoliv účastníkovi zadávacího řízení doklady o kvalifikaci, a to kopie nebo originály či úředně ověřené kopie.

**5.4.2** Doklady k prokázání splnění kvalifikace lze rovněž v rozsahu údajů v nich uvedených nahradit čestným prohlášením, jednotným evropským osvědčením podle § 87 zákona, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na příslušné informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li nezbytné.

**5.4.3** Doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce ode dne podání nabídky.

## 5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že bude dodavatel prokazovat splnění profesní způsobilosti dle odst. 5.2 písm. b) nebo technické kvalifikace dle odst. 5.3 tohoto článku zadávací dokumentace prostřednictvím jiné osoby, předloží v nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku této (jiné) osoby, pokud se jedná o subjekt zapisovaný do obchodního rejstříku,
- b) doklad o splnění základní způsobilosti této (jiné) osoby,

- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace touto (jinou) osobou,
- d) písemný závazek této (jiné) osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato (jiná) osoba prokázala splnění kvalifikace.

Požadavek podle odst. 5.5 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci a předkládá doklady podle odst. 5.3 zadávací dokumentace vztahující se k takové osobě musí dokument podle výše uvedeného odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## 5.6 Společná nabídka

**5.6.1** Pro případ, že předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tím účelem hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

**5.6.2** V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, z níž plyne, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

## 6. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

### 6.1 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

**6.1.1** Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce:

- a) uvedl ty části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou již dodavateli známi, a současně uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z těchto poddodavatelů plnit.

Pokud dodavatel nehodlá využít k plnění veřejné zakázky poddodavatele, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

*Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.*

**6.1.2** Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni v seznamu poddodavatelů dle bodu 6.1.1 písm. b) tohoto článku zadávací dokumentace a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Tato povinnost se vztahuje i na další poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce. Povinnost identifikovat poddodavatele se považuje za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní a smluvní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou kompletního návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy o dílo je

závazný a zadavatel v něm nepřipouští žádné změny. Dodavatel ve své nabídce doloží podepsaný návrh smlouvy ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, ve kterém doplní pouze vyznačené údaje.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1** Nabídková cena bude uvedena v čl. III odst. 3.1 smlouvy v české měně v členění cena bez DPH, sazba DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené touto zadávací dokumentací, přičemž může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě, že v důsledku víceprací nebo méněprací bude uzavřena za podmínek stanovených smlouvou dohoda o změně smlouvy, resp. dodatek ke smlouvě.
- 8.2** Nabídková cena bude zpracována na základě projektové dokumentace, jejíž přílohou je soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr (dále jen „soupis prací“). Součástí nabídky bude oceněný soupis prací, který bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky v podrobnostech zadavatelem poskytnutého soupisu prací.
- 8.3** Nabídková cena bez DPH, stejně jako dopočetná výše DPH bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

## 9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 9.1 Formální náležitosti nabídky

- 9.1.1** Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce v jednom originále a bude obsahovat všechny informace a dokumenty stanovené touto zadávací dokumentací. Zadavatel doporučuje dodavatelům jednotlivé části nabídky spojit tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.
- 9.1.2** Veškeré dokumenty tvořící součást nabídky musí být řádně doplněné a zpracované v souladu s požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace a podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. **V případě, že nabídku podává za dodavatele jiná osoba než ta, jejíž oprávnění k zastupování dodavatele vyplývá z příslušných právních předpisů, doloží dodavatel v nabídce zmocnění pro tuto osobu.**
- 9.1.3** Nabídka bude podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce a bude označena názvem „NEOTVÍRAT – „ZŠO, Gajdošova 9 – rekonstrukce zahrady - 1. etapa“ – PŘEDAT OIMH”.

### 9.2 Obsahové náležitosti nabídky

Součástí nabídky bude:

- a) **návrh smlouvy,**
- b) **oceněný soupis prací,**
- c) **doklady k prokázání splnění kvalifikace dle čl. 5 této zadávací dokumentace,**
- d) **doklady k plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele dle čl. 6 této zadávací dokumentace,**

e) **ostatní dokumenty** vztahující se k veřejné zakázce.

## 10. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1 Místo podání nabídky

Nabídku podává dodavatel zadavateli poštou na adresu Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava, nebo osobně na podatelnu v sídle zadavatele. Rozhodující je v případě osobního podání nabídky prezenční razítko podacího místa, v případě doručení poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí zásilky adresátem.

### 10.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **21. 8. 2018 v 10:00 hodin**.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce této lhůty. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

## 11. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, HODNOCENÍ NABÍDEK A VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

- 11.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.
- 11.2 Komise provede hodnocení nabídek a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako první v pořadí se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Následně provede posouzení splnění zadávacích podmínek u nabídky, která se umístila jako první v pořadí. Komise rovněž posoudí, zda není nabídková cena ve vztahu k předmětu veřejné zakázky mimořádně nízká.
- 11.3 V případě, že nabídka, která se umístila jako první v pořadí, bude komisí po jejím posouzení vyřazena ze zadávacího řízení, provede komise posouzení nabídky, která se umístila jako další v pořadí.
- 11.4 Komise může po kterémkoliv účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo aby doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Na základě žádosti komise může být nabídka doplněna pouze o ty doklady nebo údaje, které nebudou předmětem hodnocení.

## 12. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

- 12.1 Dodavatelé mohou písemně požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace, přičemž písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti žadateli a zároveň jej zveřejní na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>.
- 12.2 Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 12.3 Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny.



#### 12.4 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky; změnu nebo doplnění zveřejní zadavatel na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>; **zadavatel tímto upozorňuje dodavatele na průběžnou kontrolu profilu zadavatele,**
- b) vyřadit nabídku dodavatele, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, která bude v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách,
- c) uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení na profilu zadavatele <https://vz-moap.ostrava.cz/>; v tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky ze zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- d) zadávací řízení kdykoliv i bez uvedení důvodů zrušit.

### 13. PŘÍLOHY

Součástí této zadávací dokumentace je:

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace
- Příloha č. 2: Smlouva o dílo
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4: Seznam stavebních prací
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o využití poddodavatelů
- Příloha č. 6: Stavebně – správní rozhodnutí

V Ostravě dne 8. 8. 2018

Ing. Jiří Vozňák  
vedoucí odboru investic a místního hospodářství