

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

s názvem

„Regenerace sídliště Fifejdy II – I. etapa“

zadávaná

jako podlimitní zakázka na stavební práce v souladu s ust. §9 a ust. §12 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZVZ“)

veřejným zadavatelem

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz

Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na webových stránkách zadavatele www.moap.cz, v sekci „Veřejné zakázky“ a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

Pokyny pro zpracování nabídky

Tato zadávací dokumentace obsahuje:

- I. Specifikaci zadavatele veřejné zakázky
- II. Vymezení předmětu veřejné zakázky
- III. Dobu a místo plnění předmětu veřejné zakázky
- IV. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů
- V. Náležitosti nabídky uchazeče
- VI. Místo a lhůta pro podání nabídky
- VII. Způsob hodnocení nabídky
- VIII. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

I. Specifikace zadavatele veřejné zakázky

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Zastoupený: Dalibor Mouka, místostarosta
Sídlo: Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29
IČ: 008 45 451
Kontaktní osoba: Ing. Lenka Smiešková, referentka odboru investic a místního hospodářství
Tel.: 599 444 290
E-mail: smieskova@moap.ostrava.cz
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu 923761 /0100

Osoba zastupující zadavatele ve smyslu ust. §151 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách:

Název: Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář
sídlo: Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ: 714 46 095
Kontaktní osoba: Mgr. Michal Nosek
tel.: +420 731 505 191
E-mail: nosek@ak-nosek.cz
Bankovní spojení: UniCredit Bank CZ, a.s., pobočka Ostrava, č. účtu 2105655213/2700

dále také jako „Zadavatel“

II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Název veřejné zakázky

Veřejná zakázka je vyhlašována pod názvem „Regenerace sídliště Fifejdy II – I. etapa“ (dále také jako „Veřejná zakázka“).

2. Obecná specifikace veřejné zakázky

Jedná se o rekonstrukci veřejného prostranství Fifejdy - Morávka, která zahrnuje architektonicky jednoduché, účelné a bezbariérové úpravy veřejného prostranství včetně navázání na okolí. Území se nachází v zastavěné části sídliště Fifejdy, a to v prostoru mezi ulicemi Ahepjukova a Novinářská.

Rekonstrukce bude provedena dle projektové dokumentace s názvem „Rekonstrukce veřejného prostranství Fifejdy – Morávka“, ze září 2012, kterou zpracovala SHB, akciová společnost, sídlem Masná 1493/8, 702 00 Ostrava, IČ 253 24 365.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky spočívá v rekonstrukci a výstavbě chodníků, cyklostezky, odstranění stávající betonové čekárny v prostoru zastávky MHD na ulici Novinářské a její nahrazení novou třímodulovou čekárnou MHD, rekonstrukci hřiště pro nejmenší. Prostranství bude doplněno o dětské hrací prvky, městský mobiliář. Dále je předmětem plnění úprava veřejného osvětlení a sadové úpravy.

Konkrétní rozsah a technický popis prací při zhotovování veřejné zakázky je obsažen v příloze 1 k této zadávací dokumentaci s názvem „Projektová dokumentace“.

III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **srpen 2013.**
2. Termín předpokládaného ukončení plnění: **75 kalendářních dnů od předání staveniště**
3. Místo plnění veřejné zakázky: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, sídliště Fifejdy, katastrální území Moravská Ostrava, prostor mezi ulicemi Ahepjukova a Novinářská.

IV. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

1. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje dle příslušných ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, prokázání:

1. 1 Základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ust. §53 tohoto zákona,
1. 2 Profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. §54 tohoto zákona,
1. 3 Technických kvalifikačních předpokladů dle ust. §56 tohoto zákona,
1. 4 Ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku formou čestného prohlášení

Uchazeči prokáží splnění shora požadovaných kvalifikačních předpokladů takto:

1. 1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče, a
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle čl. IV odst. 1, bod 1.1, písm. a), b) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč výpisem z evidence Rejstříku trestů.
- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle čl. IV odst. 1, bod. 1.1, písm. f) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani formou čestného prohlášení.
- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle čl. IV odst. 1, bod. 1.1, písm. h) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč potvrzením příslušného orgánu či instituce.
- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle čl. IV odst. 1, bod. 1.1, písm. c) až e) a g), i) až k) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč čestným prohlášením, a to dle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením požadovaných dokumentů v alespoň prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vítězném uchazeči, v souladu s ust. §57 odst. 1 ZVZ, před uzavřením smlouvy dle ust. §82 ZVZ, předložení originálů nebo úředně ověřených kopií všech požadovaných dokumentů.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být starší 90 dnů, jinak se tento kvalifikační předpoklad považuje za nesplněný.

1. 2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění na provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- c) dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. **Tento doklad bude doplněn o prohlášení dodavatele, ze kterého bude vyplývat, zda je osoba zabezpečující odbornou způsobilost ve vztahu k dodavateli v pracovněprávním vztahu.**
- d) oprávnění k montážím, opravám, revizím a zkouškám elektrických zařízení v rozsahu E1A, E1B do i nad 1 000V s omezením do 35 kV.

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením požadovaných dokumentů v alespoň prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vítězném uchazeči, v souladu s ust. §57 odst. 1 ZVZ, před uzavřením smlouvy dle ust. §82 ZVZ, předložení originálů nebo úředně ověřených kopií všech požadovaných dokumentů.

Výpis z obchodního rejstříku dle tohoto odstavce nesmí být starší 90 dnů, jinak se tento kvalifikační předpoklad považuje za nesplněný.

1. 3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje předložení dokladů prokazujících zkušenost dodavatele se zakázkami obdobného charakteru a stanoví požadovaný rozsah technických kvalifikačních předpokladů v následující skladbě.

1. 3. 1 Dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ – seznam stavebních prací

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Seznam nejméně 5 stavebních prací poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Jako součást tohoto seznamu uchazeč přiloží:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly stavební práce poskytovány veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly stavební práce poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli,
- smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení dle předešlé odrážky od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

Seznam stavebních prací a osvědčení (příp. smlouva a doklad) od každého, komu byly dle seznamu práce poskytnuty. Osvědčení musí být ve formě kladného vyjádření (reference) oprávněného zástupce osoby,

kteřé byly práce poskytnuty. Zadavatel požaduje uvést kontaktní údaje na oprávněného zástupce osoby, kteřé byly práce poskytnuty za účelem případného ověření si poskytnutých informací.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu:

Uchazeč je povinen prokázat provedení nejméně 5 (pět) jiných stavebních prací provedených uchazečem za posledních 5 (pět) let s uvedením jejich ceny, doby a místa provádění a údajů o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně. Dále uchazeč v seznamu u jednotlivých prací uvede název díla, rok realizace, název objednatele, jména a příjmení zástupce objednatele s uvedením jeho funkce a telefonického nebo e-mailového kontaktu. Práce uvedené v seznamu musí mít předmět plnění podobný nebo shodný s předmětem veřejné zakázky. **Minimální finanční objem každé jednotlivé uvedené stavební práce musí přesahovat částku 5.900.000,- Kč bez DPH (pět milionů devět set tisíc korun českých).** Uchazeč je srozuměn s tím, že Zadavatel si může uváděné skutečnosti ověřit u subjektů, pro které byly stavební práce provedeny. V případě, že tyto subjekty nepotvrdí pravdivost uváděných skutečností, nebude nabídka uchazeče hodnocena.

1. 3. 2 Dle § 56 odst. 2 písm. b) zákona – seznam vedoucích pracovníků

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Uchazeč doloží odbornou kvalifikaci předložením osvědčení o vzdělání a profesních životopisů vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

Osvědčení o vzdělání dle předešlého odstavce bude předloženo v prosté kopii a profesní životopisy budou podepsány konkrétními osobami vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osobami v obdobném postavení a osobami odpovědnými za vedení realizace příslušných stavebních prací. U každého z vedoucích zaměstnanců budou uvedeny kontaktní údaje osob, u nichž lze uváděné skutečnosti ověřit.

Profesní životopisy budou obsahovat alespoň následující údaje:

- jméno a příjmení pracovníka
- popis pozice pracovníka
- podrobný popis funkce pracovníka při plnění veřejné zakázky
- údaj o zaměstnavateli této osoby
- stručný přehled profesní praxe
- další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu:

Zadavatel požaduje, aby se na veřejné zakázce podílel alespoň jeden vedoucí zaměstnanec (stavbyvedoucí), který má zkušenost s minimálně 3 jinými zakázkami stejného či obdobného charakteru, a dosáhl minimálně středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání stavebního směru, vlastní osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby nebo dopravní stavby a disponuje minimálně 5 letou (pětiletou) praxí v oboru.

Požadovaná kvalifikace se prokazuje doklady uvedenými shora, nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených.

1. 4 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

Dodavatel pro prokázání své kvalifikace předloží rovněž čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, a to dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných uchazečů

Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných uchazečů (§125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění kvalifikace dle §53 odst. 1 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 Zákona, výpisem ze seznamu kvalifikovaných uchazečů, ne starším než 3 měsíce.

3. Výpis ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen "zahraniční seznam"), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo v jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle §53 odst. 1 ZVZ,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle §54 ZVZ,
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle §56 odst. 3 písm. a), c), e) ZVZ,

nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát, není-li starší než 3 měsíce a je-li platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení tohoto článku, popřípadě splnění její příslušné části.

Zahraniční dodavatel je však vždy povinen předložit samostatně doklady prokazujících splnění kvalifikace podle §53 odst. 1 písm. f) až h) ZVZ.

4. Forma splnění kvalifikace

Pokud není v ZVZ či této zadávací dokumentaci stanoveno jinak, předkládá uchazeč doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou na základě plné moci, musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je uchazeč, v souladu s ust. §51 odst. 4 písm. a) a b) ZVZ povinen zadavateli předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů subdodavatele, a to

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem,
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ust. §50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle čl. IV odst. 1, bod 1.2, písm. a) této zadávací dokumentace.

V případě využití subdodávek uvede uchazeč ve své nabídce formou čestného prohlášení podrobnou specifikaci části veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům, **a to na formuláři, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace**; u každého subdodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje a doložit do nabídky též písemné vyjádření subdodavatele, z něhož bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem. **Pokud uchazeč nehodlá využít k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije.**

Nabídku je oprávněno podat více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč). V takovém případě se při splnění kvalifikace postupuje dle §51 odst. 5 ZVZ.

Podává-li návrh více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k návrhu originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel (uchazeč) splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

5. Prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje doložit veškeré doklady a náležitosti dle čl. IV odst. 1 této zadávací dokumentace. Některá prohlášení a některé doklady požaduje zadavatel vyhotovit na předložených formulářích, které tvoří součást této zadávací dokumentace. Jedná se o tato prohlášení a tyto doklady:

Příloha č. 2	Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 3	Prohlášení o ekonomické způsobilosti splnit veřejnou zakázku
Příloha č. 4	Seznam subdodavatelů
Příloha č. 5	Součást nabídky
Příloha č. 6	Smlouva o dílo
Příloha č. 7	Prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací
Příloha č. 8	Krycí list nabídky

6. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Zadavatel hodnotí splnění kvalifikačních předpokladů u každého uchazeče individuálně. Uchazeč musí splnit všechny požadované kvalifikační předpoklady dle čl. IV této zadávací dokumentace. Nabídka uchazeče, který nesplní byť i jen jediný kvalifikační předpoklad dle čl. IV této zadávací dokumentace či nepředloží byť i jen jediný požadovaný dokument k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů, nebude zadavatelem hodnocena, nabídka takového uchazeče bude ze zadávacího řízení vyřazena a uchazeč bude následně ze zadávacího řízení vyloučen.

V. Náležitosti nabídky uchazeče

1. Výchozí dokumentace pro zpracování nabídky

- a) Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče je tato zadávací dokumentace a její přílohy.
- b) Uchazeč objedná předání zadávací dokumentace elektronickou poštou na adrese **nosek@ak-nosek.cz**. V objednávce uchazeč uvede:
 - 1) adresu elektronické pošty, na kterou požaduje zaslat zadávací dokumentaci, pokud se tato neshoduje s tou, z níž odeslal svou objednávku nebo
 - 2) skutečnost, že má zájem o zaslání tištěné verze zadávací dokumentace poštou nebo
 - 3) skutečnost, že má zájem o zaslání zadávací dokumentace uložené na disku CD či DVD poštou nebo
 - 4) skutečnost, že si zadávací dokumentaci v tištěné formě osobně převezme nebo
 - 5) skutečnost, že si zadávací dokumentaci uloženou na disku CD či DVD osobně převezme.
- c) V případě dle písm. b) bod 2 a 4, uhradí uchazeč náklady spojené s vyhotovením tištěné verze zadávací dokumentace ve výši 700,- Kč včetně DPH, v případě dle písm. b) bod 3 a 5 uhradí uchazeč náklady spojené s vyhotovením „diskové“ verze zadávací dokumentace ve výši 150,- Kč včetně DPH. Úhradu dle tohoto odstavce učiní uchazeč na účet číslo 2105655213/2700 vedený UniCredit Bank CZ, pobočka Ostrava.

- d) Zadávací dokumentace bude uchazeči předána:
- v případě podle písm. b) bod 1 elektronicky na elektronickou adresu, ze které uchazeč zaslal svou objednávku, či na elektronickou adresu, kterou v objednávce uvedl jako doručovací,
 - v případě podle písm. b) bod 2 a 3 poštou s tím, že v těchto případech je uchazeč k objednávce povinen přiložit scan dokladu o zaplacení nákladů dle písm. c),
 - v případě podle písm. b) bod 4 a 5 osobně v sídle osoby zastupující zadavatele veřejné zakázky na adrese: Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář, Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, a to vždy v úterý až čtvrtek od 13:00 do 16:00 hod nebo v jiném termínu po vzájemné dohodě. V případě osobního předání zadávací dokumentace je uchazeč rovněž povinen předložit doklad o zaplacení nákladů dle písm. c)
 - uchazeč Zadávací dokumentaci obdrží do tří dnů po obdržení objednávky a předložení dokladu o provedení úhrady
 - Zadávací dokumentace bude vydávána do 6 dnů před termínem odevzdání nabídky

Zadávací dokumentace, včetně příloh, bude umístěna rovněž na profilu zadavatele, nalézajícího se na <https://vz-moap.ostrava.cz/>

- e) V případě, že uchazeč neuhradí náklady dle písm. c), pokud jsou vyžadovány, nebude mu zadávací dokumentace předána.

2. Formální náležitosti nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě v českém jazyce.
- b) Nabídku včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat 1x v originále v listinné podobě a 1x na CD či DVD v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Listinná nabídka včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaná do jednoho samostatného svazku. Svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem uchazeče, na poslední straně bude vloženo CD či DVD s elektronickou podobou nabídky. CD či DVD bude obsahovat kompletní naskenovanou nabídku.
- c) Svazek včetně veškerých případných příloh bude dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Jednotlivé listy budou vzestupně očíslovány. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky by měly být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.
- d) Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací a její jednotlivé listy budou pevně spojeny tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

- e) Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem „**Neotvírat - Regenerace sídliště Fifejdy II – I. etapa**“. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

3. Obsahové náležitosti nabídky

Nabídka bude obsahovat zejména tyto požadované náležitosti:

- a) Titulní strana nabídky (krycí list) s označením veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče) a dále identifikační údaje osob pověřených jednáním za uchazeče v tomto zadávacím řízení včetně uvedení kontaktních údajů. V případě, že nabídku podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč originál plné moci nebo jiného zmocnění této osoby. K předložení krycího listu použije uchazeč přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.
- b) Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.
- c) Doklady k prokázání kvalifikace dle čl. IV této zadávací dokumentace.
- d) Seznam subdodavatelů, kterým má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky, v souladu s ust. §44 odst. 6 ZVZ, k čemuž uchazeč použije přílohu č. 4 zadávací dokumentace.
- e) Originál smlouvy o sdružení (je-li nabídka podána více subjekty společně) nebo originál smlouvy se subdodavatelem (je-li některý z kvalifikačních předpokladů prokázán prostřednictvím subdodavatele) včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace.
- f) Součástí nabídky musí být rovněž:
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- K prokázání shora uvedených skutečností použije uchazeč přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.
- g) Spolu s nabídkou je uchazeč povinen předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ust. § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ, k čemuž uchazeč použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace.
- h) Písemný návrh smlouvy, zpracovaný v souladu s požadavky na obsah smlouvy ze strany zadavatele, jež je přílohou č. 6 zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou podepisovat a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství dle ust. §17 až §20 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění

pozdějších předpisů. Změny vzoru smlouvy se nepřipouští pod sankcí vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení nabídek.

- i) Uchazeč je povinen do své nabídky formou prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení a technické nejasnosti a že s podmínkami této zadávací dokumentace veřejné zakázky souhlasí a respektuje je, k čemuž použije přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.
- j) Nabídka podaná společně více osobami bude za krycím listem obsahovat originál listiny podle §51 odst. 6 ZVZ. Tato listina musí být opatřena razítky a podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky.
- k) Ostatní.

4. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace v příloze č. 6 – Smlouva o dílo. Dodavatel je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu smlouvy.

Uchazeč do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Uchazeč není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit. Změna znění vzoru smlouvy nebo kterékoliv smluvní podmínky stanovené zadavatelem bude posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy, který uchazeč předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče

K návrhu smlouvy je uchazeč povinen přiložit podepsaný a oceněný položkový rozpočet dle výkazu výměr, který tvoří součást přílohy č. 1 této dokumentace – Projektové dokumentace (dále také „slepý rozpočet“), a který bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky.

4.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle projektové dokumentace (slepý rozpočet je přílohou projektové dokumentace) a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a projektovou dokumentací.

Výkaz výměr na „údržba první 3roky“ uchazeč ocení, ale nezahrne do celkové ceny v rekapitulaci ani ve smlouvě o dílo!!!

Nabídková cena uchazeče musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady uchazeče nutné pro bezvadné plnění předmětu veřejné zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovým rozpočtem v listinné a elektronické (*.xls) podobě, který bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve slepém rozpočtu, a to ve formě absolutní konkrétní částky v českých korunách. Listinná i elektronická podoba nabídkové ceny musí být shodná. Uchazeč je povinen dodržet strukturu slepého rozpočtu a je povinen ocenit všechny položky tam uvedené.

Zadavatel nepovažuje za oceněnou takovou položku, u níž bude uvedeno ocenění nulou korun českých. V případě, že uchazeč ocení položku nulou korun českých, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za nesplnění podmínek uvedených v předchozích odstavcích a nabídku uchazeče nebude hodnotit. Stejně bude zadavatel postupovat i v případě, kdy uchazeč některou z položek ocení s odlišnou výměrou nebo neocení vůbec. Uchazeč není oprávněn jakkoliv měnit obsah textu nebo pořadí položek ve slepém rozpočtu. Uchazeč je pouze oprávněn doplnit v předepsaných nevyplněných polích své nabídkové jednotkové ceny. V případě, že uchazeč jakkoliv změní obsah souboru slepého rozpočtu (scházející položky, změna pořadí položek, změna názvu položek, změna množství či změna měrných jednotek a podobně), vyjma případu doplnění jednotkových cen, bude to zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení a vyřazení jeho nabídky z hodnocení.

Jednotkové ceny uvedené uchazečem v položkovém rozpočtu jsou cenami závaznými, pevnými a nejvýše přípustnými, a to po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.

Pokud zadavatel upřesní na základě žádostí uchazečů nebo z vlastního rozhodnutí (ust. §49 odst. 1 až 3 ZVZ) výkaz výměr formou doplnění položek výkazu výměr nebo vyloučením položek výkazu výměr, je uchazeč povinen tuto změnu oznámenou v zákonné lhůtě zahrnout, příp. vyjmout ze svých položkových rozpočtů. Tato změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení. Uchazeč tyto změny zohlední ve své nabídce.

Nabídková cena bude zpracována a členěna bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla a zisk dodavatele.

4. 2 Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy na plnění předmětu veřejné zakázky.

Daňový doklad je splatný do 30 dnů od jeho prokazatelného doručení zadavateli.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Důvody

vrácení sdělí objednatel poskytovateli písemně zároveň s vráceným daňovým dokladem. V závislosti na povaze závady je poskytovatel povinen daňový doklad včetně jeho příloh opravit nebo vyhotovit nový. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

4.3 Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

4.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **11.842.330,- bez DPH Kč bez DPH, tj. 14.329.219,- Kč včetně DPH.**

5. Jistota

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení je požadováno dle ust. §67 odst. 1 ZVZ poskytnutí jistoty ve výši **235.000,00 Kč (slovy dvě stě třicet pět tisíc korun českých).**

Jistotu uchazeč poskytne formou složení či převodu peněžní částky na účet zadavatele, 6015-923761/0100, var. symbol: IČ dodavatele, k. s. 558, účet vedený u Komerční banky, a.s., nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

- V případě převodu peněz na účet zadavatele uvede uchazeč jako variabilní symbol své IČ a jako specifický symbol uvede 0613. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději ke dni skončení lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na které má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Součástí nabídky bude doklad o uskutečněném bankovním převodu, tj. dokument banky, ve kterém banka potvrdí, že daného dne neodvolatelně zúčtovala z příkazu uchazeče a k tíži jeho účtu ve prospěch účtu Zadavatele požadovanou částku nebo pokladní složenkou. K zúčtování musí v takovém případě dojít nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Uchazeč ve své nabídce uvede formou prohlášení bankovní spojení a číslo účtu, na které má být jistota, kterou složil ve formě peněžní částky, vrácena.
- V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky dle ust. §313 až §322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se za doklad považuje písemné prohlášení banky v záruční listině, že přebírá vůči zadavateli jako věřiteli neodvolatelnou záruku na celou požadovanou částku. Zároveň musí záruční listina stanovit závazek peněžního ústavu vyplatit zadavateli jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku vedenou jako neodvolatelnou záruku po obdržení první výzvy. Záruční listina musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty. V případě jistoty ve formě bankovní záruky předloží uchazeč originál záruční listiny přímo ve své nabídce, a to v tzv. eurosložce, která bude pevně spojena s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurosložky vyjímatelný. Součástí nabídky bude vedle originálu záruční listiny též její prostá kopie. Součástí Kopie nabídky bude pouze prostá kopie záruční listiny.

- V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky se za doklad považuje písemné prohlášení pojistitele v záruční listině obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění za podmínek stanovených v ust. §67 odst. 7 ZVZ. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty. Uchazeč předloží originál záruční listiny přímo ve své nabídce, a to v tzv. eurosložce, která bude pevně spojená s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurosložky vyjímatelný. Součástí nabídky bude vedle originálu záruční listiny též její prostá kopie. Součástí Kopie nabídky bude pouze prostá kopie záruční listiny.

Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne-li uzavřít smlouvu dle ust. §82 odst. 2 a 3 ZVZ nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy dle ust. §82 odst. 3 ZVZ, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu případně poskytnutá peněžní jistota včetně úroků účtovaných peněžním ústavem.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění:

Číslo účtu:

Kód banky:

Název banky:

Adresa pobočky:

variabilní symbol: IČ uchazeče

6. Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni (zadávací lhůta)

Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni, činí 180 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni skončení lhůty pro podání nabídek.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídky

1. Nabídku podává uchazeč zadavateli:

- poštou na adresu Mgr. Michal Nosek, advokátní kancelář, Purkyňova 787/6, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava,
- osobně na téže adrese, vždy v úterý až čtvrtek od 13:00 do 16:00 hod nebo v jiném termínu po vzájemné dohodě s osobou zasatupující zadavatele,

V případě, že lhůta pro podání nabídek končí v pondělí či v pátek či mimo hodiny uvedené výše v tomto článku (např. v dopoledních hodinách), je uchazeč oprávněn odevzdat nabídku i v tento den, a to od 8:00 hod do termínu odevzdání uvedeném v čl. VI odst. 2 této dokumentace.

- ### 2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **24. 7. 2013 v 10:00 hodin**. Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

3. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 24. 7. 2013 v 10:30 hodin v sídle zadavatele.

Otevírání obálek se uskuteční za účasti uchazečů o veřejnou zakázku, kteří podali nabídku, mají-li zájem se otevírání obálek zúčastnit. Za uchazeče se zúčastní nejvýše 1 zástupce, který prokáže příslušnost k uchazeči dokladem totožnosti a vizitkou, případně plnou mocí.

Při otevírání obálek budou kontrolovány náležitosti dle § 71 odst. 9 Zákona, tedy zda je nabídka zpracovaná v požadovaném jazyku a zda je návrh smlouvy podepsán oprávněnou osobou. Dále budou uchazečům sděleny informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím kritériím, tedy informace o nabídkových cenách jednotlivých uchazečů.

VII. Způsob hodnocení nabídky

Jediným hodnotícím kritériem je

nabídková cena bez DPH dle článku V, odst. 4, bod 4.1 této zadávací dokumentace.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejnižší nabídkové ceny a zároveň splní všechny podmínky a požadavky zadavatele vyplývající z této zadávací dokumentace.

VIII. Další práva a podmínky vyhrazené Zadavatelem

1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje uchazečům prohlídku místa plnění, a to dne 9. 7. 2013. Sraz účastníků je před restaurací „Hospůdka“, Ahepjukova 10a, Moravská Ostrava v 9. 00 hodin.

2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí podat písemně a doručit ji zadavateli nejpozději šest (6) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doručí uchazeči písemně dodatečné informace na základě žádosti nejpozději do čtyř (4) pracovních dnů ode dne doručení žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. V případě, že zadavatel poskytl neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci, uveřejní dodatečné informace vč. přesného znění žádosti rovněž i tímto způsobem.

Písemné žádosti o dodatečné informace doručí uchazeč na adresu:

Mgr. Michal Nosek
advokátní kancelář
Purkyňova 787/6
702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

Kontaktní osoba: Mgr. Michal Nosek
E-mail: nosek@ak-nosek.cz
Telefon: +420 731 505 191

3. Další podmínky a požadavky zadavatele

1. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který předložil více nabídek.

Podání variantních nabídek není v zadávacím řízení přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který předložil variantní nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

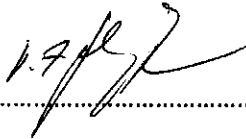
Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

2. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný svůj souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů. Podáním nabídky uchazeč současně souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace, hodnocením nabídek, uzavřené smlouvy o dílo a všech jejích dodatků, a to i na internetových stránkách zadavatele.
3. Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
4. Nabídky nebudou uchazečům vráceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) právo nevracet podané nabídky,
 - b) právo vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci,
 - c) právo zrušit zadávací řízení v souladu s §84 zákona,
 - d) právo na poskytnutí dodatečných informací v případě nejasností v nabídce uchazeče.
6. Informace o jiných účastnících výběrového řízení se nesdělují.

7. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. O seznámení se se zadávací dokumentací a souhlasu se zadávacími podmínkami doloží uchazeč čestné prohlášení. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může být jeho nabídka vyřazena a následně takový dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.
8. S ohledem na skutečnost, že plnění veřejné zakázky je podmíněno schválením zaplacení ceny díla z finančních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz pro rok 2013, vyhrazuje si zadavatel, ve smyslu ust. §84 odst. 2, písm. e) ZVZ, možnost kdykoliv zrušit zadávací řízení v případě, že nedojde ke schválení finančních prostředků na realizaci této smlouvy v plné výši v rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz pro rok 2013. O této skutečnosti je zadavatel povinen informovat bezodkladně všechny uchazeče, kteří ke dni zrušení zadávacího řízení podali své nabídky. Za zadavatele je oprávněn toto oznámení vyhotovit a svým podpisem potvrdit vedoucí odboru investic a místního hospodářství.
9. Součástí této zadávací dokumentace je:
 - Příloha č. 1 – Projektová dokumentace s názvem „Rekonstrukce veřejného prostranství Fifejdy – Morávka“, ze září 2012, zpracovaná SHB, akciová společnost, sídlem Masná 1493/8, 702 00 Ostrava, IČ 253 24 365
 - Příloha č. 2 - Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - Příloha č. 3 - Prohlášení o ekonomické způsobilosti splnit veřejnou zakázku
 - Příloha č. 4 - Seznam subdodavatelů
 - Příloha č. 5- Součást nabídky
 - Příloha č. 6- Smlouva o dílo
 - Příloha č. 7- Prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací
 - Příloha č. 8- Krycí list nabídky

V Ostravě dne 28. 6. 2013

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Městský obvod
Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu
48


.....
Ing. Jiří Vozňák
vedoucí odboru investic a místního hospodářství

